NATAL
PREFEITURA

SEMPLA
SECRETARIA
MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO



RELATÓRIO DE GESTÃO

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO (SEMPLA)

2025











Relatório de Gestão

Prefeitura Municipal do Natal/RN

Secretaria Municipal de Planejamento (SEMPLA)

Ano: 2025

Janeiro de 2026

Rua da Conceição, 615 - Cidade Alta, Natal - RN, 59025-270 - Tel (84) 3232-4900
www.natal.rn.gov.br/sempla | sempla@natal.rn.gov.br

Equipe da Secretaria Municipal de Planejamento - SEMPLA

Secretário Municipal de Planejamento
Francisco Vagner de Araújo

Chefe de Gabinete
Maria da Conceição do Nascimento

Secretária Executiva
Mércia Maria do Nascimento

Chefe da Assessoria Jurídica
Daniel Vale Bezerra

Chefe da Unidade Setorial de Administração Geral
Francisco Luís do Amaral Júnior

Chefe da Unidade Setorial de Finanças
Tony Wagner Silva

Secretário Adjunto de Planejamento
Eduardo Dantas de Araújo

Diretor do Departamento de Planejamento e Gestão
Cledilson Alves da Silva Filho

Chefe do Setor de Desenvolvimento de Estratégias Participativas
Francisco Altenizio Alves Fernandes

Diretora do Departamento de Desenvolvimento Socioeconômico
Hermana Jacinta Lúcia R. De Góis

Chefe do Setor de Planejamento, Inovação e Desenvolvimento Socioeconômico
Hamon Miamin Mereare

Diretora do Departamento de Projetos
Maria do Socorro Melo

Chefe do Setor de Elaboração, Monitoramento e Avaliação De Projetos
Danilo Cruz Alves Silva

Secretária Adjunta de Tecnologia da Informação
Carolina Maria Da Silva Barbosa Martins

Diretor do Departamento de Integração de Informações
Sérgio Roberto Melo dos S. Filho

Diretor do Departamento de Homologação e Desenvolvimento de Sistemas
Sósteney Dantas Pereira

Diretor do Departamento de Redes, Segurança e Suporte Técnico
Gil Achan Lima Siqueira

Chefe do Setor de Atendimento ao Usuário
Maiara Carla de Andrade

Encarregados de Serviços
Mateus da Silva Felipe
Robson da Silva

Equipe de Elaboração e Diagramação
Emilly do Nascimento
Jamilly Cristina Araújo da Silva Souza
Matheus Marx Teixeira dos Passos
Natalhia Maria Pereira Silva
Wxlley Ragne de Lima Barreto

Sumário

Apresentação.....4

1. Secretaria Adjunta de Planejamento (SAP).....8

Departamento de Planejamento e Gestão (DPG).....10

Departamento de Desenvolvimento Socioeconômico (DDS).....35

Departamento de Projetos (DEPRO).....56

2. Secretaria Adjunta de Tecnologia da Informação (SATI).....66

Departamento de Redes, Segurança e Suporte Técnico (DERSUT).....70

Departamento de Integração de Informações (DEINT).....73

Departamento de Homologação e Desenvolvimento de Sistemas (DHDS).....87

Considerações Finais.....92

Apresentação

A Secretaria Municipal de Planejamento (SEMPLA) exerce papel estratégico na administração pública municipal, sendo responsável pela coordenação do planejamento governamental, pela integração das políticas públicas, pelo apoio e acompanhamento dos instrumentos orçamentários e pela formulação de estratégias voltadas ao desenvolvimento urbano, econômico e social do município. Este Relatório reafirma o compromisso com a transparência, a responsabilidade pública e o fortalecimento da cultura do planejamento como instrumento essencial para a melhoria da gestão e da qualidade de vida da população natalense.

Neste contexto, o ano de 2025 representa o início de um novo ciclo de gestão no Município de Natal e marca o primeiro ano de atuação da atual Secretaria Municipal de Planejamento. Desde o início, a Secretaria assumiu o compromisso de fortalecer o planejamento público como instrumento estratégico para a organização da gestão municipal, a melhoria das políticas públicas e a promoção do desenvolvimento urbano sustentável, inclusivo e inovador.

O primeiro ano de gestão foi caracterizado por desafios estruturais relevantes, entre os quais se destacam a necessidade de reorganização institucional, o fortalecimento da cultura do planejamento no âmbito da administração municipal, a modernização de processos administrativos, a integração entre os órgãos municipais e a ampliação da transparência e do diálogo com a sociedade. Esses desafios exigiram uma atuação estratégica, articulada e orientada para resultados, considerando a complexidade dos problemas urbanos e sociais enfrentados pelo município.

A Secretaria de Planejamento concentrou esforços na consolidação do planejamento como política de Estado, promovendo o alinhamento entre os principais instrumentos de planejamento e orçamento, Plano Plurianual (PPA), a

Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO), a Lei Orçamentária Anual (LOA), bem como Plano de Governo do Prefeito Paulinho Freire e Vice-Prefeita Joanna Guerra, os planos setoriais e às agendas nacionais e globais de desenvolvimento sustentável. Nesse sentido, foram adotadas práticas voltadas ao monitoramento e à avaliação de programas e projetos, com foco no acompanhamento e monitoramento de metas, indicadores e resultados, contribuindo para uma gestão pública mais eficiente e transparente.

No campo do desenvolvimento urbano, a atuação da Secretaria esteve orientada pela construção de uma visão estratégica de longo prazo para a cidade de Natal. Foram estruturadas ações voltadas ao ordenamento territorial, à sustentabilidade urbana e à integração das políticas públicas, buscando conciliar crescimento econômico, inclusão social e preservação ambiental. A formulação e o acompanhamento de projetos estruturantes assumiram papel central na agenda da Secretaria, com foco na requalificação urbana, na mobilidade e na melhoria da qualidade de vida da população.

A inovação e o uso da tecnologia da informação constituíram eixos fundamentais da modernização da gestão municipal. Ao longo de 2025, a Secretaria avançou na utilização de ferramentas tecnológicas para o planejamento, o monitoramento e a gestão de informações, ampliando a capacidade de análise de dados e subsidiando a tomada de decisão. A modernização dos processos internos está contribuindo para maior agilidade administrativa, racionalização de recursos e melhoria na prestação dos serviços públicos.

A transparência e a governança pública foram fortalecidas por meio do aprimoramento dos mecanismos de acesso à informação, da ampliação dos canais de comunicação institucional e do incentivo ao controle social. A Secretaria reafirmou seu compromisso com a ética, a responsabilidade fiscal e a boa gestão dos recursos públicos, reconhecendo a transparência como

elemento essencial para o fortalecimento da confiança da sociedade na administração municipal.

Outro aspecto relevante do primeiro ano de gestão foi o avanço na integração entre os órgãos da administração municipal. A Secretaria de Planejamento atuou como instância articuladora, promovendo o alinhamento de prioridades, o compartilhamento de informações e a construção de soluções conjuntas para os desafios do município. Essa atuação integrada contribuiu para maior coerência entre as políticas públicas e para o fortalecimento da gestão transversal.

No âmbito das parcerias institucionais, foram fortalecidas relações com órgãos dos governos estadual e federal, organismos internacionais, instituições acadêmicas, entidades de pesquisa, setor produtivo e organizações da sociedade civil. As parcerias firmadas representaram importante instrumento para a ampliação da capacidade técnica, a inovação na gestão pública e a viabilização de projetos estratégicos para o desenvolvimento do município.

A participação social foi valorizada como princípio fundamental do planejamento democrático. Ao longo de 2025, a Secretaria buscou ampliar o diálogo com conselhos, fóruns, entidades representativas e a população em geral, reconhecendo a escuta ativa e a construção coletiva como elementos essenciais para a formulação de políticas públicas mais efetivas e alinhadas às reais necessidades da cidade, especialmente, com a elaboração do Plano Pra Frente Natal - Plano Plurianual Participativo 2026-2029 do Município de Natal.

As perspectivas para os próximos anos apontam para a consolidação dos avanços alcançados em 2025 e para o aprofundamento das ações estruturantes em curso. A Secretaria Municipal de Planejamento seguirá empenhada no fortalecimento da cultura do planejamento, na ampliação do uso da inovação e da tecnologia, na integração institucional, na transparência

e na participação social, contribuindo para a construção de uma Natal mais justa, moderna, sustentável e preparada para os desafios do futuro.

Assim, o primeiro ano de gestão estabeleceu bases sólidas para a continuidade do trabalho, reafirmando o compromisso com uma gestão pública orientada por planejamento, resultados e desenvolvimento sustentável, em benefício de toda a população natalense.

Desta forma, o presente Relatório de Gestão tem por objetivo apresentar de forma sistematizada as ações desenvolvidas, os resultados alcançados, os desafios enfrentados e as perspectivas futuras da Secretaria Municipal de Planejamento de Natal ao longo do exercício de 2025, primeiro ano da atual gestão municipal.

Por fim, este Relatório apresenta as atividades conforme o decreto Nº 13.487 de 15 de setembro de 2025, art. 10, que estabelece que até 30 de janeiro de 2026, os Órgãos e Entidades referidos no artigo 1° enviarão à Secretaria Municipal de Governo/SMG, o Relatório de Gestão dos produtos das ações finalísticas realizadas em 2025, para subsidiar a elaboração do Relatório circunstanciado do Prefeito sobre as atividades do referido exercício, nos termos da Resolução nº 012/2016 do Tribunal de Contas do RN- TCE.

Vagner Araújo

Secretário Municipal de Planejamento

1. Secretaria Adjunta de Planejamento (SAP)

A Secretaria Adjunta de Planejamento (SAP), vinculada à Secretaria Municipal de Planejamento (SEMPLA), desempenha papel estratégico na condução do planejamento governamental do Município de Natal, atuando de forma integrada na formulação, coordenação e qualificação das políticas públicas municipais. Em 2025, suas ações estiveram orientadas pelo fortalecimento da governança, pela articulação intersetorial, pela inovação na gestão pública e pela ampliação dos mecanismos de participação social, consolidando a SAP como núcleo estruturante da gestão municipal.

Ao longo do exercício, a SAP, por meio de seus departamentos e estruturas vinculadas, coordenou processos essenciais ao planejamento de médio e longo prazo, com destaque para a elaboração do Plano Pra Frente Natal – Plano Plurianual Participativo (PPA) 2026–2029. Esse processo foi desenvolvido a partir de metodologia integrada e participativa, envolvendo órgãos municipais, cidades vizinhas, Poder Legislativo e sociedade civil, com o uso de ferramentas digitais e inovações tecnológicas que ampliaram a escuta social e a transparência. O Plano resultante estruturou ações, metas, indicadores e programas estratégicos alinhados às diretrizes legais, às agendas de desenvolvimento sustentável e às prioridades do território.

A SAP também atuou no monitoramento sistemático das metas do PPA e do Plano de Governo, promovendo capacitações, suporte técnico aos órgãos e o aprimoramento do uso do sistema e-Cidade, assegurando maior consistência, confiabilidade e alinhamento das informações que subsidiam a gestão e o controle interno. No campo da articulação entre planejamento e orçamento, destacou-se a coordenação da consolidação do Portfólio de Projetos para o Orçamento Geral do Município de 2026, instrumento que qualificou o diálogo institucional com o Poder Legislativo e contribuiu para uma alocação mais estratégica e eficiente dos recursos públicos.

No eixo da inovação e da transformação digital, a SAP foi responsável pela gestão e ampliação do aplicativo Natal Digital, que se consolidou como importante canal de acesso aos serviços públicos, apoio a grandes eventos e promoção da inclusão, além de fortalecer a relação entre a Prefeitura e a população. Paralelamente, promoveu a submissão de projetos a concursos e prêmios nacionais, evidenciando o reconhecimento externo das iniciativas inovadoras desenvolvidas pelo Município.

A atuação da SAP estendeu-se ainda ao fortalecimento do desenvolvimento socioeconômico e institucional, por meio de programas de capacitação de servidores, da produção e disseminação de indicadores socioeconômicos, da participação em fóruns estratégicos de planejamento de longo prazo e do apoio ao empreendedorismo local. Complementarmente, o Escritório de Gerenciamento de Projetos (EGP) e o Departamento de Projetos desempenharam papel decisivo na estruturação técnica, captação de recursos e acompanhamento de projetos e investimentos estratégicos, viabilizando a execução de obras e ações estruturantes nas áreas social e urbana.

Dessa forma, a atuação da Secretaria Adjunta de Planejamento em 2025 reafirmou seu papel como instância central de articulação entre planejamento, orçamento, projetos e participação social, contribuindo para a consolidação de uma gestão pública mais eficiente, transparente, orientada a resultados e comprometida com a melhoria da qualidade de vida da população de Natal.

Departamento de Planejamento e Gestão (DPG)

O Departamento de Planejamento e Gestão (DPG) é o setor responsável pelo monitoramento e acompanhamento da execução de planos, projetos e programas que compõem a matriz das diretrizes governamentais, assim como o desenvolvimento do Plano Plurianual (PPA). A Diretoria do Departamento é composta por um técnico de nível superior, nomeado pelo Prefeito, por indicação do Secretário Municipal de Planejamento. O DPG presta apoio na elaboração e avaliação de programas de qualidade, produtividade e racionalização do uso dos recursos públicos, bem como auxilia a promover a articulação entre as diversas áreas setoriais e secretarias, com o objetivo de desobstruir o fluxo de informações relacionadas aos convênios e contratos de repasses da administração municipal. O setor assumiu um papel essencial na gestão de 2025, elaborando planos estratégicos e colaborando com o desenvolvimento de Natal, garantindo a eficiência e a sustentabilidade da gestão municipal.

Elaboração do Plano Pra Frente Natal, o Plano Plurianual Participativo (PPA Participativo) da Cidade do Natal (2026-2029)

No exercício de 2025, o Departamento de Planejamento e Gestão (DPG), vinculado à Secretaria Adjunta de Planejamento, coordenou o processo de elaboração do Plano Pra Frente Natal - Plano Plurianual Participativo (PPA Participativo) do Município do Natal para o quadriênio 2026–2029, instrumento central do planejamento público de médio prazo, conforme disposto na Constituição Federal e na Lei Orgânica Municipal. A atividade teve como objetivo estruturar um planejamento estratégico integrado, participativo e alinhado às diretrizes legais, ao Plano de Governo, aos planos setoriais, ao PPA vigente (2022-2025) e às agendas de desenvolvimento sustentável.

O processo foi desenvolvido ao longo de todo o ano, a partir de metodologia previamente definida, caracterizada pela integração institucional

e pela ampliação dos mecanismos de participação social. Internamente, o DPG promoveu a articulação técnica e política entre os órgãos municipais e o Poder Legislativo, realizando reuniões sistemáticas, capacitações e oficinas temáticas sobre planejamento governamental, indicadores de desempenho e operacionalização do sistema municipal de planejamento (e-Cidade), além da elaboração de materiais de apoio voltados ao nivelamento conceitual das equipes setoriais.

No âmbito da participação externa, foram realizados encontros com outras cidades que compõem a Região Metropolitana Funcional de Natal, momentos presenciais em diferentes regiões da cidade, por meio das Plenárias nos Bairros, bem como a Conferência Municipal do Plano Pra Frente Natal, além de consultas públicas digitais. Destacou-se a adoção de inovações tecnológicas, como o PPA Virtual e o uso de inteligência artificial integrada ao aplicativo WhatsApp, que ampliaram o acesso da população aos canais de escuta e contribuíram para a transparência do processo. O Plano também incorporou contribuições do Poder Legislativo, por meio de emendas parlamentares, e manteve alinhamento com marcos normativos nacionais e agendas globais, especialmente os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS).

Encaminhado à Câmara Municipal dentro do prazo legal de maio do corrente ano e sancionado através da Lei n.º 8.010/2025, de 27 de novembro de 2025, e alterada pela Lei n.º 8.030/2025, de 17 de dezembro de 2025, o Plano Pra Frente Natal resultou na consolidação de 356 ações organizadas em quatro Eixos Estratégicos e 17 Programas Finalísticos, 1.514 metas e 172 indicadores, com um orçamento composto por diferentes fontes de recursos, tendo um total de R$ 8.386.972.099,68. Isso refletiu a articulação entre Poder Público, sociedade civil e Legislativo. A atividade reforçou o papel estratégico do DPG na coordenação do planejamento municipal, contribuindo para o

fortalecimento da cultura de planejamento orientado a resultados, da governança participativa e da construção de políticas públicas mais responsivas, legítimas e alinhadas às demandas do território.

Para um detalhamento maior do processo, recomenda-se acessar o Plano na íntegra no site www.prafrente.natal.rn.gov.br.

Execução do Projeto Prefeitura e Você

No ano de 2025, a Prefeitura Municipal do Natal retomou o Projeto Prefeitura e Você, anteriormente denominado Participa Natal nos Bairros. O Departamento de Planejamento e Gestão executou as atividades do projeto "Prefeitura e Você" (P&V) em conjunto com a coordenação do Gabinete da Vice-Prefeita.

Esse projeto é uma iniciativa voltada à promoção da cidadania em comunidades de maior vulnerabilidade social e realizou três edições nos bairros Lagoa Azul, Planalto e Santos Reis, nos dias 20 de setembro, 25 de outubro e 29 de novembro, respectivamente. Durante as ações, o Departamento colaborou na articulação com empresas parceiras e Órgãos/Secretarias para a oferta de serviços essenciais em um único espaço, facilitando o acesso da população a atendimentos de saúde, assistência social, habitação, educação e regularização tributária.

O Prefeitura e Você alcançou a marca de mais de 13 mil atendimentos realizados ao longo das três edições, ofertando mais de 100 serviços, como a emissão de documentos (RG e CIPTEA), atendimentos habitacionais e negociações de tributos (IPTU e Taxa de Lixo), serviços de estética (corte de cabelo, esmaltação e design de sobrancelhas), entre outros.

Atualização do Guia de Serviços

O Guia de Serviços é um portal que reúne informações sobre os serviços oferecidos pela Administração Municipal e seus equipamentos públicos,

configurando-se como uma ferramenta didática de fácil acesso. A atualização do site ocorre semestralmente, por isso , entre o período de 05 a 26 de junho, foram realizadas reuniões de alinhamento com representantes técnicos de cada secretária para reforçar a importância da plataforma e a necessidade da revisão de dados.

Após a reunião inicial no dia 5 de junho, ficou estabelecido que as secretarias seriam responsáveis pela alimentação, atualização, inserção de informações no Guia, além de realizar ajustes e aperfeiçoamento. Após concluídas as devidas alterações, as secretarias deveriam enviar o Relatório Consolidado como resposta ao ofício anteriormente expedido pela Sempla, respeitando o prazo final estabelecido para o dia 26 de junho. Todo o processo foi coordenado pelo DPG, que ficou encarregado do monitoramento e esclarecimentos de eventuais dúvidas surgidas ao longo do processo.

Em razão de contratempos enfrentados por alguns órgãos em relação à logística entre as secretarias, entre outros fatores, o processo acabou se estendendo, sendo finalizado no dia 18 de agosto, data marcada pelo último envio de ofício com o relatório consolidado, encaminhado conforme o que foi direcionado, com a finalidade de comprovar as alterações feitas no guia de serviços.

Dessa forma o guia de serviços permanece sob monitorado contínuo, a fim de identificar eventuais mudanças para garantir que o portal permaneça sempre atualizado, assegurando o repasse das informações de maneira clara e eficiente ao cidadão. O processo de atualização está previsto para ocorrer novamente no mês de janeiro de 2026.

Monitoramento das Metas do PPA e do Plano de Governo

O monitoramento das metas do PPA se iniciou em 31 de janeiro de 2025, por intermédio da Secretaria Municipal de Planejamento, para adquirir as informações necessárias em prol de subsidiar o relatório de controle interno.

Sendo assim foi acordado que até o dia 7 de fevereiro de 2025 os órgãos municipais deveriam informar os dados dos técnicos responsáveis e pontos focais para a criação ou ajuste dos usuários.

Após feito o cadastramento, os técnicos escolhidos tiveram como tarefa: analisar, coletar, organizar e submeter as informações dos quantitativos das metas e indicadores do seu respectivo órgão na plataforma.

Para o melhor desempenho do processo de monitoramento dos órgãos, foram feitas reuniões/capacitações entre os dias 13 e 14 de fevereiro no auditório da SEMPLA, durante o processo de capacitação, foram estabelecidos prazos para o processo de realização da alimentação das informações (metas físicas e indicadores) na plataforma e-cidade e o envio dos relatórios para a SEMPLA sendo finalizado no dia 24 de fevereiro. Durante este período de alimentação de dados, a equipe de técnicos do departamento de planejamento e gestão ofereceu o suporte necessário para esclarecimentos de dúvidas ou demais contratempos técnicos que pudessem ocorrer finalizando a primeira parte do monitoramento de metas.

Após a realização de todas as etapas para a execução do PPA 2026-2029, foi solicitado no dia 30 de outubro de 2025, o recadastramento das metas físicas previstas para 2026 em prol do aperfeiçoamento da Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) de 2026. Devido às modificações feitas pelas emendas parlamentares aprovadas na Câmara Municipal do Natal, faz-se necessário esta revisão para alinhar os quantitativos para o exercício de 2026.

Com isso, o cronograma para a execução dessa ação foi feito com etapas e prazos para o recadastramento por parte das secretarias/órgãos das metas e o envio do relatório de compatibilização das ações para a SEMPLA durante o período de 30 de outubro a 7 de novembro. Concluída esta etapa, a compatibilização das metas vai para versão final do PPA, gerado diretamente no sistema e-cidade.

Portfólio de Projetos para o Orçamento Geral do Município 2026

Em setembro de 2025, o Departamento de Planejamento e Gestão (DPG) participou da coordenação da consolidação do Portfólio de Projetos da Prefeitura Municipal do Natal, com vistas a subsidiar a elaboração do Orçamento Geral do Município para o exercício de 2026, especialmente no contexto das emendas orçamentárias impositivas. O trabalho teve como coordenação geral a Secretaria Municipal de Governo, juntamente com a participação da SEMPLA e da Secretaria Municipal de Finanças (SEFIN). A iniciativa teve como objetivo qualificar o processo orçamentário, promovendo maior alinhamento entre as destinações parlamentares e as prioridades estratégicas da Gestão Municipal, de modo a ampliar a efetividade do gasto público e assegurar a viabilidade de execução das ações propostas.

O Portfólio reuniu 279 projetos elaborados por 18 Órgãos da Administração Municipal, organizados em 18 áreas temáticas, totalizando aproximadamente R$ 59,9 milhões em investimentos previstos possíveis. As iniciativas contemplam diversos setores estratégicos, como saúde, educação, mobilidade urbana, infraestrutura, assistência social, cultura, esporte, meio ambiente, turismo e desenvolvimento econômico, oferecendo uma visão integrada das demandas e prioridades do município. O material foi estruturado de forma a facilitar a análise por parte do Poder Legislativo, apresentando descrições sintéticas dos projetos, bem como tabelas e gráficos que sistematizam as informações por área temática, localização territorial e faixas de valor.

A consolidação dos dados permitiu evidenciar padrões relevantes, como a concentração de projetos em áreas de maior demanda social, a coexistência de ações de alcance municipal e intervenções territorializadas, especialmente nas Regiões Administrativas Norte e Oeste, e a distribuição dos investimentos entre projetos de diferentes portes. Ao disponibilizar esse instrumento, a

Prefeitura buscou fortalecer o diálogo institucional entre Executivo e Legislativo, oferecendo suporte técnico qualificado para a tomada de decisão parlamentar.

A atividade reforçou o papel estratégico do DPG na articulação entre planejamento e orçamento, contribuindo para uma alocação mais racional e estratégica das emendas impositivas, evitando a pulverização de recursos e ampliando o potencial de transformação das iniciativas previstas no Orçamento Geral do Município para 2026.

Para consultar o Portfólio na íntegra, recomenda-se acessar o site a seguir: https://natal.rn.gov.br/smg/portfolio.

Gestão do aplicativo Natal Digital

O Natal Digital é o aplicativo oficial da Prefeitura do Natal, criado para reunir serviços públicos, informações da cidade e ferramentas que aproximam a sociedade da gestão municipal. Ao final do ano de 2025, o aplicativo já contabiliza 271.203 contas e 433.198 downloads, números que demonstram o impacto e a relevância da funcionalidade do software para a população. Atualmente, a plataforma disponibiliza 123 serviços, tornando-se um importante canal de acesso aos serviços públicos de forma digital.

Durante os períodos festivos, o Natal Digital também exerce um papel fundamental no apoio à organização e divulgação dos grandes eventos da cidade, como o Carnaval, o São João de Natal e o Natal em Natal. Nos serviços relacionados ao Carnaval e ao São João, o aplicativo contou com três subcategorias: a programação completa do evento, o carnaval inclusivo, que permitia às pessoas com deficiência reservarem seus lugares em áreas com acessibilidade garantida, e a pesquisa, espaço destinado para que a população compartilhasse sua percepção sobre os eventos. Já no Natal em Natal, as subcategorias incluíram a programação completa, espaços inclusivos, uma aba específica para o credenciamento da imprensa e um Fale Conosco,

voltado para o esclarecimento de dúvidas do público. Além do apoio aos eventos, o aplicativo apresenta indicadores positivos de uso e satisfação, com uma avaliação média de 4,2 pontos, em uma escala que vai até 5. Entre os serviços mais utilizados estão a Carteira da Pessoa com Deficiência e a CIPTEA – Carteira de Identificação da Pessoa com Transtorno do Espectro Autista, documentos essenciais para garantir direitos e atendimento prioritário. No Natal Digital, esses serviços se tornam mais acessíveis, podendo ser solicitados de forma totalmente digital, o que reforça o compromisso da gestão com a inclusão e a desburocratização.

No contexto da gestão do aplicativo e da inserção de novos serviços, uma atualização recente incluiu os serviços de Utilização de Espaços Públicos, vinculados à Secretaria de Serviços Urbanos. Com essa atualização, o Natal Digital passou a oferecer, dentro da categoria Uso do Espaço Público, três novas opções: Autorização para Utilização de Espaço Público, Denúncias e Reclamações e Fale Conosco. A autorização permite que cidadãos solicitem, de forma prática e digital, a liberação de espaços públicos para a realização de eventos. Já o espaço de denúncias e reclamações possibilita o registro de queixas relacionadas a bancas de revistas, quiosques e ambulantes, podendo ser feito de forma anônima ou identificada, conforme a escolha do usuário. O Fale Conosco, por sua vez, funciona como um canal direto para esclarecer dúvidas e orientar a população sobre os serviços relacionados ao uso do espaço público.

Dessa forma, o Natal Digital se consolida como uma ferramenta estratégica de gestão, ampliando o acesso aos serviços públicos, fortalecendo o apoio aos eventos municipais e promovendo uma relação mais próxima, transparente e eficiente entre a Prefeitura do Natal e a população.

Relatórios de Gestão

No início de 2025, o Departamento executou a consolidação e a construção do Relatório de Gestão da Prefeitura Municipal do Natal, apresentando a síntese das ações desenvolvidas por todas as secretarias e órgãos municipais no exercício de 2024. O departamento coordenou a coleta e o tratamento de dados enviados pelos órgãos setoriais, finalizando o documento em janeiro de 2025. Este Relatório reuniu os produtos das ações finalísticas do município, servindo como subsídio técnico fundamental para a elaboração da tradicional Mensagem Anual do Executivo à Câmara Municipal e para o Relatório Circunstanciado do Prefeito.

Além disso, em cumprimento à Resolução nº 012/2016 do Tribunal de Contas do Estado (TCE/RN), o departamento elaborou o Relatório Circunstanciado do Prefeito referente ao exercício de 2024. A atuação da equipe consistiu em analisar e sistematizar as realizações em saúde, educação e assistência social, além do acompanhamento de investimentos em obras públicas e infraestrutura, entre outras atividades.

Apoio em Legislações

- Publicação do Decreto n.º 13.617/2025, sobre a Rede de Planejamento de Natal

Com o objetivo de fortalecer a governança municipal, foi instituída a Rede de Planejamento Público de Natal (RedePlan Natal). De acordo com o Decreto n.º 13.617/2025, esta iniciativa irá garantir a integração entre secretárias para monitorar ações, resultados de projetos ou programas previstos no plano de governo, tendo um papel estratégico no acompanhamento e resultados dos instrumentos de planejamento de gestão como o Plano Plurianual (PPA), a Lei de Diretrizes Orçamentárias(LDO) e a Lei Orçamentária Anual (LOA).

Dessa forma, com a criação desta ação será possível a realização de troca de experiências, fortalecimento da cultura do planejamento e estimular a inovação da gestão pública.

Submissão de projetos para Concursos e Prêmios

- Prêmio CONIP

O Prêmio CONIP tem como objetivo identificar e divulgar iniciativas digitais para o fortalecimento da cidadania e gestão, premiando órgãos públicos, agências ou fundações. Dessa forma a SEMPLA, através do Departamento de Planejamento e Gestão (DPG), submeteram o "PPA IA", uma ferramenta simples, disponibilizada através do Whatsapp para estimular a participação da população natalense no processo de construção de políticas públicas a partir do Plano Plurianual, transformando a gestão pública em algo digital, acessível e inclusiva.

Auxílio na atualização de sites da Prefeitura

- Guia de Serviços

Durante o exercício de 2025, o DPG realizou atualizações para melhor operação do site do Guia de Serviços, bem como gerenciou os acessos dos servidores de outras secretarias para realizar as devidas atualizações do site.

Nesse contexto, o Departamento também ficou responsável por encaminhar as demandas/questionamentos/sugestões recebidas pela aba "Contato" do site para as secretarias. Esse caminho permite um contato direto com a população natalense, totalizando 382 e-mails recebidos.

- Pra Frente Natal - Plano Plurianual

No âmbito da elaboração do Plano Pra Frente Natal (PPA Participativo 2026-2029), o departamento desenvolveu em conjunto com a Secretaria Adjunta de TI e gerenciou uma plataforma digital estratégica

https://prafrente.natal.rn.gov.br/ para assegurar a transparência e a participação social ativa. O site consolidou-se como um canal de interlocução com a sociedade, permitindo a consulta aos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) com o objetivo de utilizar essas informações como base para o planejamento estratégico de políticas públicas municipais a médio e longo prazo, o acompanhamento do cronograma institucional - garantindo a possibilidade de fiscalização para com o cronograma estabelecido - e o acesso a materiais técnicos. Além da transparência informativa, a plataforma viabilizou a coleta direta de propostas populares, garantindo que as sugestões dos cidadãos fossem sistematizadas e analisadas para a composição do documento final.

- Aba do projeto Prefeitura e Você no site da SEMPLA

O projeto Prefeitura e Você tem como objetivo ampliar a integração dos diferentes setores da sociedade com o poder público, conduzindo ações conjuntas em prol do desenvolvimento social, cultural e econômico da capital potiguar. Com o início das novas edições do projeto, o Departamento de Planejamento e Gestão atualizou a aba referente ao projeto no site da Secretaria Municipal de Planejamento, incluindo as informações sobre a quantidade de serviços ofertados, número de atendimentos, instituições parceiras, fotos dos Momentos de Escuta e das edições.

- Portfólio de Projetos

Em conjunto com a Secretaria Municipal de Governo (SMG) e com a Secretaria Adjunta de TI, o DPG elaborou a página para consulta do Portfólio de Projetos para o Orçamento Geral do Município do Natal - Ano 2026, que pode ser acessado em: https://www.natal.rn.gov.br/smg/portfolio. Pela plataforma, é possível filtrar os projetos por Secretaria/Órgão, Área Temática e

Local de intervenção. Além disso, também é possível inserir a faixa de valor do orçamento pelo Valor Inicial (R$) e o Valor Final (R$).

Participação em Projetos e Redes

- Projeto Brasil Sustentável

Em 2025, servidores do Departamento participaram de mentorias e workshops do Projeto Brasil Sustentável, uma iniciativa de mobilização nacional liderada pelo Instituto Vital Brasil (IVBH) com apoio da União Europeia e da Confederação Nacional de Municípios (CNM), com destaque para o treinamento focado em Mudanças Climáticas. A participação visou subsidiar a Administração Municipal com ferramentas de planejamento urbano resiliente e metodologias para a criação de planos de ação que integrem inovação climática, gestão de resíduos e mobilidade urbana sustentável.

- Mentoria Coletiva sobre Times Volantes do LA-BORA!gov

No dia 31 de outubro de 2025, o departamento participou integralmente, de forma remota, da Mentoria Coletiva sobre Time Volante, promovida pelo LA-BORA!gov (Laboratório de Gestão Inovadora do Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos). A capacitação focou no modelo de "Time Volante", uma prática de gestão que permite a formação de equipes multissetoriais e temporárias para atuar em projetos específicos, promovendo a oxigenação de ideias e o compartilhamento de talentos entre diferentes unidades administrativas sem a necessidade de alteração na lotação oficial dos servidores.

A participação nesta mentoria permitiu ao departamento explorar novas metodologias de trabalho colaborativo e o uso de ferramentas de gestão de desempenho. O aprendizado contribui para que a Secretaria de Planejamento implemente métodos de trabalho mais inovadores e inclusivos, visando aumentar a agilidade na resposta a demandas complexas, melhorar a

eficiência operacional e fortalecer a integração e cultura de rede no serviço público municipal.

Assessoria técnica em projetos externos ao Departamento

- Estudo sobre o processo das emendas impositivas no Município do Natal em parceria com a Secretaria Municipal de Governo (SMG) e Secretaria Municipal de Finanças (SEFIN);
- Auxílio à equipe técnica dos financiamentos externos em andamento na Prefeitura Municipal do Natal, com trabalhos realizados para aderir as entregas dos aportes ao planejamento municipal e orçamentário;
- Apoio à SEFIN nos processos de elaboração da LDO e LOA, as quais necessariamente deveriam estar alinhadas ao PPA;
- Suporte à Secretaria Municipal de Infraestrutura (SEINFRA) aos questionamentos realizados pelo Ministério Público do RN sobre o Planejamento Municipal sobre Drenagem, atividade que está contemplada no PPA Setorial do respectivo órgão.

Atuação em Espaços e Grupos externos

- COMCIT

O Conselho Municipal de Ciência e Tecnologia (COMCIT) é um órgão consultivo e deliberativo vinculado à Prefeitura do Natal por meio da Secretaria Municipal de Planejamento (SEMPLA). Criado pela Lei nº 5.550, de 4 de fevereiro de 2004, o Conselho tem como missão orientar as políticas públicas municipais voltadas ao desenvolvimento científico, tecnológico e à inovação, além de deliberar sobre projetos que pleiteiam recursos do Fundo Municipal de Apoio à Ciência e Tecnologia (FACITEC).

O COMCIT é composto por representantes de órgãos públicos, instituições de ensino e pesquisa, entidades da sociedade civil, setores produtivos e parceiros estratégicos. Sua atuação é fundamental para integrar

as pautas de ciência, tecnologia e inovação (CT&I) ao planejamento estratégico da cidade, promovendo um ambiente favorável ao crescimento do ecossistema de inovação local.

Em 2025, o COMCIT e as ações de CT&I em Natal estiveram alinhados ao fortalecimento das políticas públicas de inovação e à implementação de projetos estratégicos para consolidar a cidade como um polo de ciência, tecnologia e empreendedorismo:

1. Fortalecimento de Políticas de CT&I e Fortalecimento do FACITEC:
Dentro do plano municipal para 2025, uma das metas definidas foi o fortalecimento do Conselho Municipal de Ciência e Tecnologia, reforçando sua participação na formulação e articulação das políticas públicas municipais nessa área. Essa ação está prevista como parte das metas de desenvolvimento no Plano Plurianual (PPA) do município;

2. Desenvolvimento e Apoio ao Parque Científico Tecnológico (PAX):
O apoio e a promoção do Parque Científico Tecnológico Augusto Severo (PAX) figuram como uma das principais prioridades da gestão municipal, visando fomentar o ecossistema de inovação, empreendedorismo e tecnologia em Natal. Esse apoio passa por iniciativas de articulação com instituições de pesquisa, universidades, setor empresarial e atores locais para fortalecer a infraestrutura de ciência e tecnologia;

3. Elaboração de Políticas Públicas de CT&I:
A implementação e o aprimoramento da Política Municipal de Ciência, Tecnologia e Inovação foi outra ação prevista para 2025, inserida no conjunto de iniciativas que o COMCIT orienta e acompanha. Essa política visa proporcionar um quadro normativo

mais claro e eficaz para a atuação do município no campo da inovação, facilitando parcerias e investimentos.

- CONCIDADE

O Conselho da Cidade do Natal, conhecido como ConCidade Natal, é um órgão de participação social criado para dialogar diretamente com a gestão pública municipal e influenciar a formulação de políticas urbanas e de desenvolvimento da cidade de Natal (RN). Ele reúne representantes da sociedade civil, movimentos sociais, organizações não-governamentais, entidades estudantis, segmentos sociais diversos e membros do poder público para debater e propor caminhos para um desenvolvimento urbano mais justo, participativo e sustentável.

O Conselho atua como um espaço democrático para que a população tenha voz na construção de soluções e na tomada de decisões sobre temas importantes para a cidade, como planejamento urbano, inclusão social, sustentabilidade, mobilidade e qualidade de vida.

Em 2025, a SEMPLA e o DPG participaram ativamente, tanto na organização quanto no debate, de diversas atividades deste conselho, tais como: i) Processo eleitoral e renovação do conselho, foi realizado o processo eleitoral para escolher os seus novos conselheiros que atuarão no triênio 2025-2028, que ocorreu entre os dias 18 e 21 de março, nas assembleias locais, para eleger representantes territoriais e de segmentos como ONGs, movimento estudantil e pessoas com deficiência. Essa etapa reforça o caráter participativo do conselho, permitindo a participação direta da sociedade na construção das políticas urbanas da capital potiguar; ii) 6ª Conferência Municipal da Cidade do Natal, promovida pelo ConCidade Natal em parceria com a Prefeitura, aconteceu entre os dias 12 e 14 de junho de 2025, no Centro Municipal de Referência em Educação Aluízio Alves (CEMURE). A conferência reuniu representantes do poder público, movimentos sociais, setor produtivo,

acadêmicos e cidadãos em geral para debater o futuro urbano de Natal sob o tema “Cidades Inclusivas, Sustentáveis e com Justiça Social”.

Portanto, essa conferência é uma etapa importante no processo de formulação de políticas urbanas, pois permite a articulação entre diferentes atores sociais e o fortalecimento da participação popular nas decisões sobre o futuro da cidade. Bem como, as ações desenvolvidas pelo ConCidade Natal em 2025 evidenciam um esforço contínuo para fortalecer a participação cidadã e o controle social na gestão pública.

- COINCITEC

A COINCITEC (Comissão Temática de Inovação, Ciência e Tecnologia) é um organismo formado no âmbito da Federação das Indústrias do Estado do Rio Grande do Norte (FIERN) com o objetivo de articular, planejar e fomentar iniciativas ligadas à inovação, ciência, tecnologia e ao desenvolvimento tecnológico no Estado do Rio Grande do Norte, especialmente com foco no ecossistema produtivo e inovador de Natal e região metropolitana. A comissão reúne representantes de universidades, centros de pesquisa, instituições de fomento, sindicatos setoriais, poder público municipal e estadual, além de empresas e outras entidades do setor produtivo potiguar.

Ao longo de 2025, a COINCITEC desempenhou um papel ativo na promoção de ações que fortalecem a cultura de inovação no Estado. Entre as principais realizações e atividades destacam-se: 1. Lançamento de edital de inovação aplicado às indústrias; 2. Discussões sobre inteligência artificial e produtividade; 3. Integração com a Prefeitura do Natal: a comissão também se reuniu com representantes da Prefeitura do Natal para alinhar estratégias de desenvolvimento tecnológico, discutindo a integração de políticas públicas, transformação digital e incentivo ao ecossistema de inovação da capital potiguar; 4. Participação em eventos de empreendedorismo e inovação; 5. Articulação com programas de multi incubação tecnológica.

Em síntese, a COINCITEC de Natal consolidou-se em 2025 como um importante espaço de articulação do ecossistema de inovação potiguar, promovendo editais, debates técnicos, parcerias institucionais, integração com políticas públicas e participação em eventos que fortalecem a ciência, tecnologia e inovação na região.

- Coleta Seletiva Municipal

Ao longo do ano de 2025, o Departamento de Planejamento e Gestão (DPG) disponibilizou um de seus integrantes para compor o Grupo de Trabalho sobre a Coleta Seletiva Municipal, que ocorrerem encontros semanais, realizados às quartas-feiras, em que reuniu servidores de diversas secretarias e órgãos do Município de Natal, fortalecendo assim, a atuação intersetorial com o objetivo de buscar soluções para a problemática dos resíduos sólidos urbanos local.

Esses encontros contaram com a participação de servidores da URBANA, Vigilância Sanitária, Secretaria Municipal de Saúde (SMS), SEMURB (Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Urbanismo), além de representantes de outras secretarias e visitantes convidados, consolidando um espaço permanente de diálogo técnico, troca de experiências e construção coletiva.

Reforça-se que, uma das marcas deste grupo de trabalho foi a participação no I Fórum de Vigilância em Saúde Ambiental, considerado um marco histórico para a conscientização sobre a importância do trabalho contínuo, integrado e coletivo em prol da proteção ambiental e da saúde pública.

Desta forma, a principal missão do grupo foi discutir, planejar e propor estratégias voltadas à melhoria da gestão dos resíduos sólidos no município, com foco em:

i) Implantação e fortalecimento da coleta seletiva;

ii) Discussão de controles ambientais e do cumprimento da legislação vigente;

iii) Melhoria dos processos de manutenção e destinação adequada dos resíduos sólidos;

iv) Integração entre planejamento urbano, saúde pública e meio ambiente;

v) Construção de soluções viáveis e sustentáveis, adequadas à realidade local.

Em suma, esses encontros semanais do Grupo de Trabalho se consolidaram como um importante instrumento de governança colaborativa, contribuindo para o alinhamento entre as secretarias, o aprimoramento das políticas públicas ambientais e o fortalecimento de ações voltadas à sustentabilidade e à melhoria da qualidade de vida da população natalense.

- PAX

Em 2025, a PAX Natal (Parque Científico e Tecnológico Augusto Severo) reafirmou seu compromisso com o desenvolvimento social e urbano do município ao atuar de forma integrada com a Prefeitura do Natal e a Secretaria Municipal de Planejamento (SEMPLA). Essa parceria teve como foco o fortalecimento de políticas públicas, a melhoria da gestão urbana e a promoção de iniciativas voltadas ao bem-estar da população natalense.

Ao longo do ano, as ações desenvolvidas buscaram alinhar planejamento estratégico, responsabilidade social e eficiência administrativa, contribuindo para a construção de soluções sustentáveis e inovadoras. A cooperação com a SEMPLA permitiu maior integração entre projetos, estudos técnicos e iniciativas de planejamento, garantindo que as atividades estivessem em consonância com as diretrizes de desenvolvimento do município.

A PAX Natal participou de iniciativas voltadas à modernização de processos, ao apoio a programas sociais e ao incentivo a práticas que promovem inclusão, transparência e qualidade de vida. A atuação conjunta com a Prefeitura do Natal fortaleceu o diálogo institucional e possibilitou a troca de experiências, ampliando o alcance das ações e potencializando seus resultados.

Essas parcerias, consolidadas em 2025, evidenciam a importância da colaboração entre o setor privado e o poder público, demonstrando que o trabalho conjunto é fundamental para promover o crescimento planejado da cidade e atender às necessidades da população de forma responsável e eficiente.

Vale destacar que o diretor do DPG, Cledilson Filho, é membro titular do Conselho Fiscal do PAX, o qual se reúne a cada seis meses para deliberar e aprovar os balancetes e saldos financeiros da instituição.

- Projeto Orla

O Projeto Orla de Natal é uma iniciativa estratégica voltada ao ordenamento, à gestão integrada e ao uso sustentável da orla marítima do município, em consonância com as diretrizes do Projeto Orla do Governo Federal. Seu objetivo central é promover o equilíbrio entre desenvolvimento urbano, preservação ambiental, atividade turística e uso social dos espaços costeiros, garantindo qualidade de vida à população e proteção dos ecossistemas naturais.

Ao longo de 2025, o Projeto Orla de Natal concentrou-se no fortalecimento da gestão participativa e no aprimoramento das ações de planejamento e ordenamento territorial da faixa costeira. Entre as principais atividades desenvolvidas destacam-se o acompanhamento e a atualização dos instrumentos de gestão da orla, o apoio a ações de fiscalização e ordenamento do uso dos espaços públicos, a articulação com órgãos

ambientais e urbanísticos, além da promoção de atividades educativas e de sensibilização voltadas para comerciantes, moradores, permissionários e visitantes. Também foram realizadas ações integradas com outras secretarias municipais, visando a melhoria da infraestrutura urbana, a mobilidade, a acessibilidade e a valorização paisagística da orla.

Nesse contexto, a Secretaria Municipal de Planejamento (SEMPLA) exerce papel fundamental na coordenação e no suporte técnico do Projeto Orla. Cabe à SEMPLA articular as políticas públicas relacionadas ao planejamento urbano e ambiental, integrar o Projeto Orla aos demais instrumentos de planejamento municipal, como o Plano Diretor, e apoiar a tomada de decisões com base em estudos técnicos, dados territoriais e diretrizes legais. A secretaria também atua na mediação entre os diferentes atores institucionais e sociais envolvidos, contribuindo para uma gestão democrática, eficiente e alinhada aos princípios do desenvolvimento sustentável.

Dessa forma, o Projeto Orla de Natal, com o apoio técnico e institucional da SEMPLA, reafirma-se como um instrumento essencial para a organização do território costeiro do município, promovendo o uso responsável da orla e assegurando sua preservação para as atuais e futuras gerações.

- GT de Revitalização do Bairro da Ribeira

Durante os meses de abril e maio, o Diretor do Departamento de Planejamento e Gestão integrou o Grupo de Trabalho para Revitalização do Bairro da Ribeira, instituído pela Portaria n.º 033/2025-GP, atuando em colaboração com uma equipe intersetorial composta por diversas secretarias municipais e consultores técnicos. Durante o primeiro semestre de 2025, o GT focou em questões socioeconômicas e habitacionais da região, com o levantamento de projetos preexistentes voltados à infraestrutura, drenagem e modernização do bairro histórico.

Participação em Eventos e Cursos

- CONSEPLAN

Nos dias 6 a 8 de maio, o Diretor do DPG, Cledilson Filho, participou do 1.º Congresso do CONSEPLAN (Conselho Nacional dos Secretários Estaduais de Planejamento), realizado em Brasília/DF, com o objetivo de disseminar as boas práticas de planejamento desenvolvidas pelo Município de Natal. Na ocasião, foi apresentado o artigo científico "As Vertentes do Planejamento de Médio Prazo na Administração Pública", de autoria de Cledilson Filho, Analúcia Azevedo e Yasmin Paiva. O estudo analisou a evolução dos Planos Plurianuais (PPAs) dos quadriênios 2018–2021 e 2022–2025, destacando avanços na modernização tecnológica, como o e-Gov Municipal, e as estratégias adotadas para superar barreiras conceituais na estruturação de indicadores e metas nas áreas de saúde e educação.

Além da produção acadêmica, a atuação no congresso permitiu a integração com especialistas nacionais em monitoramento e avaliação de políticas públicas, governança de recursos e eficiência orçamentária. A participação em painéis temáticos e debates sobre a cooperação entre níveis de governo subsidiou o departamento com novas perspectivas para o aprimoramento do planejamento governamental.

- ENANPUR

A servidora Analúcia de Azevedo Silva representou a Prefeitura Municipal do Natal no XXI ENANPUR (Encontro Nacional da Associação Nacional de Pós-Graduação e Pesquisa em Planejamento Urbano e Regional), em Curitiba/PR, nos dias 19 a 23 de maio. Na ocasião, foi apresentado o artigo "Cidades Inteligentes, Humanas e Desiguais: Um Estudo sobre Tecnopolítica em Natal/RN", que analisa criticamente a implementação de infraestruturas digitais, como as redes GigaNatal e GigaMetrópole. O estudo contribuiu para o

debate sobre como a inovação tecnológica na administração pública deve ser acompanhada de políticas urbanas inclusivas, visando democratizar o acesso a serviços essenciais e reduzir desigualdades socioespaciais.

- GOV In Play e Rec'n'Play

Entre os dias 15 e 18 de outubro, os servidores Cledilson Filho e Matheus Passos participaram do evento Rec'n'Play 2025, em Recife-PE, consolidado como o maior festival de inovação, tecnologia e cultura do Brasil. Integrando a comitiva do Ecossistema Local de Inovação do Rio Grande do Norte (ELI RN), o departamento participou ativamente de atividades voltadas aos eixos de Cidades Inteligentes, Economia Criativa e Tecnologia.

Durante o evento, os servidores do departamento participaram no Gov in Play, uma programação específica voltada à inovação no setor público, onde foram debatidas políticas de inovação aberta, uso de linguagem simples, governo digital e o uso de dados para o embasamento de políticas públicas. A participação permitiu o acompanhamento de painéis e oficinas estratégicas sobre gestão colaborativa e inovação social, temas que subsidiam as ações de modernização administrativa da Prefeitura. Ao promover esse intercâmbio de experiências, o departamento buscou identificar soluções tecnológicas e metodológicas aplicáveis ao contexto local, reforçando o compromisso com a formação contínua do corpo técnico e com a construção de uma cidade mais inteligente e inclusiva.

- Fórum de Cidades Digitais e Inteligentes do Natal

No exercício de 2025, o DPG participou do Fórum de Cidades Digitais e Inteligentes, realizado em Natal, evento que reuniu representantes de 50 prefeituras para debater a modernização dos serviços públicos. Durante o fórum, o departamento apoiou a apresentação dos resultados do projeto

Inova Natal, iniciativa fundamental para a consolidação da cultura de inovação e digitalização na Administração Municipal.

O Departamento prestou suporte técnico que culminou no reconhecimento da gestão com o título de Prefeito Inovador, colaborando para evidenciar o sucesso das políticas tecnológicas implementadas pelo Município do Natal. Por meio desse apoio operacional e logístico, o departamento contribuiu para a troca de experiências com outras gestões, reafirmando pontos sobre transformação digital e auxiliando na continuidade de soluções tecnológicas que buscam colocar o cidadão no centro das ações governamentais.

- Curso de Inovação para Formação de Laboratoristas e Gestão de Laboratórios de Inovação

Durante o mês de junho e agosto, os servidores Wxlley Ragne e Matheus Passos participaram do Curso de Inovação para Formação de Laboratoristas e Gestão de Laboratórios de Inovação realizado no Tribunal Regional do Trabalho da 21ª Região. Na oportunidade, o curso aprofundou-se em temas estratégicos, iniciando pelo Marco Legal e Normativo da Inovação, com foco na Lei de Governo Digital, na Nova Lei de Licitações e nas diretrizes de inovação do Judiciário.

Além da base normativa, a participação contemplou o estudo do contexto histórico e cultural da inovação, desenvolvendo competências relacionais e abordagens práticas para o setor público. O departamento também incorporou conhecimentos técnicos em métodos ágeis e ferramentas de experimentação, essenciais para a prototipagem de soluções. Por fim, foram debatidos modelos de gestão, cultura e sustentabilidade para laboratórios de inovação, assegurando que a equipe esteja apta a gerenciar ambientes de criação voltados à eficiência e à modernização dos processos institucionais.

- Formação e desenvolvimento com cursos de qualificação

Durante o ano de 2025, os componentes do Departamento participaram de diversos cursos, minicursos e workshops sobre temáticas de Planejamento, Cidades Inteligentes, Agenda 2030 e Orçamento Público, perfazendo um total de 32 certificações nas áreas correspondentes.

Questões administrativas

- Memorando e Ofícios

Uma parte importante do início das atividades administrativas são os memorandos e as minutas de ofícios que o Departamento elabora para o início das atividades necessárias que o Departamento coordena. No ano de 2025, foram expedidos sete memorandos e dezenas de minutas encaminhadas ao gabinete da SEMPLA para que pudessem fazer a avaliação e envio final. Foram expedidos cerca de 10 memorandos e dezenas de minutas de ofícios para serem analisadas e enviadas pelo Gabinete da SEMPLA.

- Termo de Cooperação Técnica com o IBGE

No ano de 2025, o processo administrativo para formalização do Acordo de Cooperação Técnica (ACT) com o Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE) teve avanço, porém ainda não foi possível a sua assinatura devido à morosidade administrativa por parte do Instituto. Foi enviado e-mails e ofícios para sua conclusão, entretanto, ainda aguardamos retorno final da minuta do Acordo para assinatura entre os representantes.

Sugestões para os próximos anos

- **Projetos sobre Governo Aberto**

Ressaltando a importância da constante inovação na gestão pública, serão elaborados estudos em articulação com os trabalhos que serão desenvolvidos pela RedePlan, visando à construção de um projeto voltado ao

município de Natal, alinhado aos princípios do Governo Aberto. Trata-se de uma metodologia já aplicada em diferentes localidades do Brasil, cujo objetivo é transformar a relação entre o governo e a sociedade, por meio da organização e do aprimoramento das informações públicas, do fortalecimento da participação social, do uso de tecnologia e inovação, da transparência pública e da prestação de contas.

O projeto proposto tem como finalidade analisar as principais dificuldades enfrentadas pela administração pública municipal e apresentar propostas de aprimoramento de portais e/ou iniciativas da Prefeitura que contemplem um ou mais pilares do Governo Aberto, a saber: participação social, tecnologia e inovação, transparência pública e prestação de contas.

A importância da aplicação desse conceito para a sociedade e o governo, é impulsionar propostas para colaborar com a participação social e escuta cidadã, utilizando tanto a tecnologia quanto metodologias simples de serem replicadas, para que se alcance o seu propósito de incluir o cidadão na elaboração de políticas públicas eficientes para a cidade.

Departamento de Desenvolvimento Socioeconômico (DDS)

O Departamento de Desenvolvimento Socioeconômico (DDS) atua diretamente na estruturação e orientação de políticas que estimulem o crescimento econômico do Município, por intermédio de programas que visem o desenvolvimento social. A Diretoria deste Departamento é composta por um técnico de nível superior, nomeado em comissão pelo Prefeito, por indicação do Secretário Municipal de Planejamento. O setor oferece cooperação técnica, operacional e financeira na execução de planos e programas de progresso socioeconômico, que estejam alinhados com os interesses do Município.

A atuação do setor também se desenvolve na formulação de ações visando a atração de novos empreendimentos para o Município, além de promover a modernização e desenvolvimento de unidades produtivas já existentes, bem como a expansão de negócios nos mercados interno e externo. Entre as ações do setor, também inclui o acompanhamento e o subsídio do Conselho Municipal de Ciência e Tecnologia (COMCIT), com o objetivo de fortalecer o Sistema Municipal de Ciência, Tecnologia e Inovação. O trabalho deste departamento desenvolve-se ao atuar no desenvolvimento econômico do Município, estando devidamente alinhado também ao crescimento social.

Qualifica Gestão

O Qualifica Gestão é um programa institucional de capacitação permanente dos servidores da Prefeitura do Natal, voltado ao fortalecimento das competências técnicas e gerenciais nas áreas de planejamento, gestão, projetos, tecnologia da informação e inovação.

Em 2025, a SEMPLA consolidou a plataforma digital do programa como ambiente oficial de aprendizagem, reunindo cursos, conteúdos informativos e espaços de interação voltados à qualificação contínua dos quadros municipais, ampliando o acesso à formação e fortalecendo a cultura de inovação no serviço público. Para o funcionamento do programa, os recursos humanos

investidos foram a participação técnica do Secretário, servidores como instrutores, equipe técnica de TI na criação e atualizações do site e coordenação institucional. Tratando de recursos orçamentários, não houve repasse financeiro direto do Município ao programa no exercício de 2025. A infraestrutura tecnológica existente na Prefeitura foi utilizada para a operação da plataforma.

Durante o ano de 2025, foram ofertados os cursos de “Iniciação em Gestão Pública” e “LGPD na Prática: Aplicação no Dia a Dia do Serviço Público Municipal”, que alcançaram aproximadamente 300 servidores inscritos, com emissão de certificados para os concluintes. As formações contribuíram para o aprimoramento das rotinas administrativas, o fortalecimento da conformidade legal no tratamento de dados e a melhoria da eficiência dos serviços públicos.

A plataforma passou a disponibilizar também podcasts institucionais, notícias e canal de sugestões de novos cursos, ampliando o alcance da política de capacitação e consolidando o Qualifica Gestão como instrumento permanente de desenvolvimento institucional da Prefeitura do Natal.

Observa Natal

É um site onde estão reunidos dados e informações dos principais indicadores socioeconômicos sobre a cidade de Natal, que tem como objetivo principal ser um site onde os usuários possam encontrar indicadores sobre diferentes temas, como educação, saúde, economia ou gestão pública. Dessa forma, o site contribui para a tomada de decisões mais conscientes, fortalece a participação social e estimula a produção de conhecimento. Ao transformar dados brutos em informações úteis, o portal se torna uma ferramenta essencial para promover transparência, inovação e desenvolvimento em diferentes áreas da sociedade.

O Observa Natal inicialmente foi um projeto do Departamento de Planejamento e Gestão que realizou o mapeamento dos dados mais

importantes para a construção do site e ainda durante o ano de 2025 passou a ser de responsabilidade do Departamento de Desenvolvimento Socioeconômico.

Os recursos utilizados para o funcionamento do site foram a estrutura tecnológica existente da Prefeitura, a participação técnica de servidores e estagiários dos Departamentos de Planejamento e Gestão, do Desenvolvimento Socioeconômico e equipe técnica de TI na criação e atualização do site. No exercício de 2025, não houve repasse financeiro direto do Município ao programa.

Mapeamento de Planos Setoriais

Realizamos um levantamento sobre todos os planos setoriais atualmente existentes no Município de Natal onde é possível consultar a secretaria responsável, legislação vigente que trata do plano, o período de sua elaboração e data prevista para sua atualização.

Com o objetivo de reunir essas informações em um repositório único, que será disponibilizado no portal da Secretaria Municipal de Planejamento, permitindo também o monitoramento dos prazos de vigência e a programação de suas futuras atualizações ou renovações.

Para a execução do levantamento, houve a participação técnica dos servidores e a utilização da infraestrutura tecnológica existente da Prefeitura. Tratando de recursos orçamentários, não foi gerado repasse financeiro direto do Município.

Levantamento e sistematização de fluxogramas de processos da Prefeitura do Natal

Em 2025, foi realizado o levantamento e mapeamento dos fluxogramas de processos administrativos existentes nas secretarias e órgãos da Prefeitura do Natal, com o objetivo de identificar, organizar e padronizar os fluxos

internos utilizados na administração municipal. A iniciativa buscou estruturar uma base institucional de processos, promovendo maior clareza, eficiência, transparência e segurança nos procedimentos administrativos.

O trabalho consistiu na solicitação formal de informações às secretarias quanto à existência de fluxogramas de setores e processos, bem como na identificação de fluxos formais e informais utilizados na rotina administrativa. Ressalta-se que, apesar dos esforços empreendidos, nem todas as secretarias responderam às solicitações, o que limitou a consolidação integral da base de dados no exercício de 2025.

A execução do trabalho se deu com a participação da equipe técnica do DDS e servidores das secretarias participantes, da utilização de sistemas internos, documentos administrativos e infraestrutura disposta da Prefeitura. Para esse levantamento, não foi feito aporte financeiro específico para a atividade em 2025.

Com o mapeamento foram identificados, catalogados e sistematizados fluxogramas de processos em diferentes órgãos da Prefeitura do Natal, abrangendo áreas estratégicas da administração municipal, com destaque para:

- SEMAD (Secretaria de Administração) – Central de Compras: Fluxogramas dos processos licitatórios (Fase 1 e Fase 2);
- NATALPREV (Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Natal): Fluxograma do processo de Aposentadoria;
- SEMIDH (Secretaria Municipal de Direitos Humanos): Levantamento de fluxos em fase de finalização, incluindo Formatação do Processo de Pagamento, Recebimento de Denúncias e Fluxos de Diárias;
- ARSBAN (Agência Reguladora de Serviços de Saneamento Básico do Município de Natal): Fluxograma de atendimento a problemas de abastecimento de água;

- SEMUL (Secretaria Municipal de Políticas Públicas para as Mulheres): Mapeamento dos processos de Pessoal e de Aquisição.

Apesar da adesão parcial, a iniciativa permitiu a criação de uma base inicial de processos institucionais, fortalecendo a governança, o controle interno e a padronização administrativa, além de subsidiar futuras ações de modernização, digitalização e melhoria contínua dos fluxos da Prefeitura do Natal.

Conselho Municipal de Ciência e Tecnologia (COMCIT)

O Conselho Municipal de Ciência e Tecnologia, de acordo com o Art 1º da Lei nº 5.550, de 04 de Fevereiro de 2004, é um órgão de natureza consultiva e deliberativa vinculado à Secretaria Municipal de Planejamento, destinado a orientar a atuação do governo municipal no desenvolvimento científico e tecnológico, bem como julgar os projetos que demandem recursos do Fundo Municipal de Apoio à Ciência e Tecnologia FACITEC.

O COMCIT é composto por representante do governo e da sociedade civil, as secretarias municipais de Saúde, Educação, Trabalho e Assistência Social, Controladoria Geral, Meio Ambiente e Urbanismo e a STTU, além de representantes da Câmara Municipal, da UFRN, UERN, IFRN, FUNPEC, UNP, Sebrae, Fecomércio, Fapern, Fiern e Sociedade Brasileira para o Progresso da Ciência (SBPC).

Em 2025 foi realizada a 75ª reunião ordinária que teve como pauta: Aprovação da Ata 74° reunião ordinária; Posse dos novos membros; Contribuições do Conselho para o Plano Plurianual Participativo da Cidade do Natal 2026-2029 (Etapa Fórum Interconselhos); e Informes pertinentes.

Consulta pública da minuta do Projeto de Lei da Inovação de Natal

Em 2025, a Prefeitura do Natal, por meio da Secretaria Municipal de Planejamento (SEMPLA) e da Secretaria Municipal de Concessões, Parcerias,

Empreendedorismo e Inovações (SEPAE), realizou processo de consulta pública colaborativa para o aprimoramento da Minuta do Projeto de Lei da Inovação do Município.

A iniciativa teve como objetivo instituir um marco legal moderno, alinhado às diretrizes nacionais de ciência, tecnologia e inovação, bem como às demandas da gestão pública, da academia, do setor produtivo e da sociedade civil, fortalecendo a governança participativa e o ecossistema local de inovação. A proposta foi submetida à apreciação do Ecossistema Local de Inovação e do Conselho Municipal de Ciência e Tecnologia (COMCIT).

A ação contou com o trabalho da equipe técnica da SEMPLA e SEPAE, além da participação de membros do COMCIT e representantes do ecossistema local de inovação. Os materiais usados para execução foram a plataforma digital Google Classroom, equipamentos técnicos, suporte institucional e estrutura administrativa para sistematização das contribuições. Para realização da consulta, não houve transferência de recursos orçamentários diretos.

Com a iniciativa foram coletadas contribuições qualificadas de representantes da academia, setor produtivo, sociedade civil e instituições parceiras, assegurando transparência, rastreabilidade e organização das manifestações recebidas até 31 de maio de 2025.

O processo fortaleceu a governança colaborativa, consolidou a participação social na construção normativa e contribuiu para o aprimoramento da Minuta do Projeto de Lei da Inovação, que se encontra em fase de consolidação, sob coordenação da SEPAE, incorporando as deliberações do COMCIT e as proposições do ecossistema local de inovação, com vistas à instituição de um novo marco legal de inovação para o Município do Natal.

Comissão Temática de Inovação, Ciência e Tecnologia (COINCITEC)

A Comissão Temática de Inovação, Ciência e Tecnologia da FIERN – COINCITEC atua como instância de articulação interinstitucional voltada à integração dos atores do ecossistema de inovação do Rio Grande do Norte e ao suporte técnico e estratégico para o enfrentamento de gargalos relacionados à inovação, ciência e tecnologia. Em 2025, a comissão promoveu reuniões e debates estratégicos com foco na transformação digital, integração institucional e estímulo à adoção de soluções tecnológicas, além de apoiar iniciativas de pesquisa aplicada, projetos estruturantes e discussões sobre políticas públicas de inovação, incluindo o Projeto de Lei da Inovação do Município do Natal. A Prefeitura do Natal participa da comissão por meio da Secretaria Municipal de Planejamento (SEMPLA), com representação de Cledilson Filho (titular) e Hermana Rebouças (suplente).

Na comissão de 2025 participaram representantes da SEMPLA nas reuniões, debates e articulações interinstitucionais da COINCITEC, contando com recursos como apoio institucional, estrutura de reuniões, equipamentos técnicos e suporte logístico compartilhado entre as instituições participantes. Para realização desta comissão, não houve repasse orçamentário direto do Município.

A atuação da COINCITEC em 2025 resultou em um alinhamento estratégico entre a Prefeitura do Natal, a FIERN e instituições parceiras, promovendo a inovação tecnológica e a transformação digital na capital potiguar. Entre os resultados, destaca-se o lançamento de edital de pesquisa aplicada em parceria com a FAPERN e o Sebrae-RN, voltado ao apoio às micro e pequenas indústrias para o desenvolvimento de soluções tecnológicas, impulsionando a competitividade do setor produtivo no estado

Ao longo do ano, foram realizados debates e capacitações sobre a aplicação da inteligência artificial nos negócios e na indústria, fomentando a

cultura de uso de tecnologias avançadas. Projetos estruturantes, como o EmbarcaTech, avançaram com a participação de empresas locais e instituições de ensino e pesquisa, gerando soluções inovadoras. Ao final do exercício, foram consolidadas as diretrizes estratégicas para 2026, com foco na ampliação de parcerias, maior integração com o setor produtivo e expansão das ações de inovação no Rio Grande do Norte.

Participação em Conselhos Municipais e Colegiados

Em 2025, a SEMPLA manteve participação ativa em conselhos municipais estratégicos, por meio da atuação técnica desta servidora, contribuindo para a governança das políticas públicas, o controle social e a regularidade institucional de entidades parceiras do Município.

A atuação ocorreu no CMTER – Conselho Municipal de Trabalho, Emprego e Renda, com análises e pareceres sobre aditivos do PAS e do Relatório de Gestão 2024, participação em reuniões com o Ministério do Trabalho e acompanhamento das ações de qualificação e geração de emprego e renda; e nos conselhos COMDICA, CMAS e COTEC/COMUD, com realização de visitas técnicas e fiscalizações, análise e parecer de pedidos de inscrição de entidades, avaliação de demandas financeiras e participação em comissões temáticas. No COMDICA, a SEMPLA integrou a Comissão de Políticas Públicas, contribuindo para a formulação, acompanhamento e avaliação das ações voltadas à criança e ao adolescente.

A atuação nos conselhos fortaleceu a governança das políticas públicas, assegurou maior controle social sobre a aplicação dos recursos públicos, contribuiu para a regularidade institucional das entidades beneficiadas por fundos e programas municipais e promoveu maior transparência, eficiência e efetividade das ações em cada área.

ELI Natal

O Ecossistema Local de Inovação de Natal (ELI Natal) é um ecossistema natural e tecnológico que conecta atores e recursos para promover a inovação, desenvolver talentos, apoiar empreendedores e atrair investimentos, com o objetivo de transformar Natal em um centro de inovação e empreendedorismo, impulsionando o desenvolvimento econômico, social e sustentável do Município. Em 2025, representantes do Ecossistema Local de Inovação de Natal reuniram-se com a equipe da SEMPLA para alinhamento de projetos, ações e eventos desenvolvidos em parceria com a Prefeitura do Natal. No mesmo período, foi realizada a 1ª edição do World Café do ELI Natal, utilizando metodologia colaborativa voltada à construção coletiva de ideias e soluções para temas estratégicos do Município. Na ocasião, o Departamento de Desenvolvimento Socioeconômico (DDS) participou representando a SEMPLA e o Secretário.

Para o ELI Natal de 2025 houve a participação técnica de representantes da SEMPLA nas reuniões, debates e articulações interinstitucionais, dispondo de recursos como apoio institucional, estrutura de reuniões, equipamentos técnicos e suporte logístico compartilhado entre as instituições participantes. A realização desta ação não obteve repasse financeiro direto do Município.

Os resultados obtidos podem ser vistos nas ações que fortaleceram a articulação interinstitucional entre a Prefeitura do Natal e o Ecossistema Local de Inovação, promoveram o alinhamento de agendas e prioridades e contribuíram para a formulação de propostas colaborativas voltadas à inovação, à transformação digital e ao desenvolvimento sustentável da cidade.

Fórum Natal do Futuro - 2044

O Fórum Natal do Futuro 2044 é uma iniciativa da Federação das Indústrias do Estado do Rio Grande do Norte (FIERN), em parceria com o

Sebrae-RN, criada com o objetivo de articular os setores público e privado do Município de Natal na construção coletiva de propostas voltadas à superação dos desafios locais, com foco no crescimento econômico e no desenvolvimento sustentável. Lançado oficialmente em novembro de 2024, o Fórum adota metodologia inspirada no Fórum Desenvolve Londrina e tem como finalidade estabelecer diretrizes e metas estratégicas de longo prazo, com horizonte até 2044.

No exercício de 2025, o Fórum consolidou sua atuação por meio da formalização de seu modelo de governança, da realização de encontros técnicos e institucionais e da constituição de grupos temáticos responsáveis pela sistematização de indicadores estratégicos em oito eixos de desenvolvimento: Economia, Competitividade e Inserção Global; Educação; Turismo e Cultura; Saúde; Mobilidade e Política Urbana; Inovação; Governança e Participação; e Segurança, fortalecendo a cultura de planejamento de longo prazo no Município.

No Fórum Natal do Futuro 2044 participaram os representantes da Prefeitura do Natal, FIERN, Sebrae-RN, setor produtivo, academia, sociedade civil, atuando nos grupos temáticos e no modelo de governança do Fórum. A realização deste trabalho contou com recursos como infraestrutura física, apoio técnico e logístico disponibilizado pelo FIERN e pelo Sebrae-RN para as reuniões, encontros técnicos e atividades dos grupos temáticos. Para esta atividade não foi realizado aporte financeiro direto do Município no ano de 2025.

Os resultados do Fórum em 2025 podem ser observados na formulação e operacionalização de grupos temáticos em oito eixos estratégicos, com a sistematização de dezenas de indicadores socioeconômicos que passaram a subsidiar o planejamento municipal e a formulação de políticas públicas baseadas em evidências. Foram aprovados o regimento interno e o modelo de

governança do Fórum, consolidando uma agenda permanente de planejamento de longo prazo com horizonte até 2044.

O ciclo anual foi concluído com a realização do encontro de encerramento na sede do Sebrae-RN, no qual foram apresentados os diagnósticos consolidados, definidos os direcionamentos estratégicos para 2026 e estabelecido o eixo Educação como prioridade, tendo o IDEB como indicador central. Como entregas finais, foram disponibilizados o Relatório Técnico Consolidado, o Painel de Business Intelligence (BI) com os principais indicadores sistematizados e a Pesquisa de Percepção dos Natalenses, desenvolvida pela FECOMÉRCIO RN, fortalecendo o diálogo interinstitucional e ampliando a base de dados para o desenvolvimento econômico e social sustentável de Natal.

Prêmio Prefeitura Empreendedora

O Prêmio Sebrae Prefeitura Empreendedora (PSPE) é uma iniciativa nacional do Sebrae que reconhece e valoriza ações inovadoras de gestão pública voltadas ao fortalecimento do empreendedorismo, à melhoria do ambiente de negócios e ao desenvolvimento territorial sustentável. Em 2025, a Prefeitura do Natal, por meio do Departamento de Desenvolvimento Socioeconômico da Secretaria Municipal de Planejamento (SEMPLA), realizou a inscrição do Município no prêmio, apresentando projetos estratégicos que evidenciam políticas públicas de alto impacto social, econômico e territorial.

Natal foi inscrita em duas categorias: Turismo e Identidade Territorial, com o projeto “São João de Natal: A Maior Festa Junina da História da Cidade”, e Empreendedorismo na Escola, com o projeto “Da Sala de Aula à Inovação – JEPP: Empreender para Transformar”. As iniciativas foram selecionadas por integrarem desenvolvimento econômico, inclusão social, educação e fortalecimento dos pequenos negócios em estratégias

estruturantes de política pública, com impactos diretos na economia local, na formação cidadã e na valorização da identidade cultural do Município.

Para esta ação participaram as equipes técnicas das secretarias envolvidas nos projetos, gestores escolares, educadores, empreendedores, servidores municipais e parceiros institucionais, dispondo de estrutura física dos equipamentos públicos, materiais pedagógicos e de apoio às ações culturais e educacionais. Os recursos financeiros foram disponibilizados pelas secretarias responsáveis pelos projetos inscritos e pelo apoio de parceiros institucionais.

Em 2025, a Prefeitura do Natal consolidou sua participação no Prêmio Sebrae Prefeitura Empreendedora com a inscrição de dois projetos estratégicos, posicionando o Município como referência nacional em políticas públicas de desenvolvimento territorial e empreendedorismo educacional. O projeto São João de Natal destacou-se como política pública estruturante por integrar cultura, turismo, inclusão social e fortalecimento dos pequenos negócios, reposicionando Natal no circuito nacional das festas juninas e impulsionando a economia local.

E o projeto do JEPP evidenciou a transformação da educação em instrumento de desenvolvimento socioeconômico, promovendo autonomia, protagonismo juvenil e cultura empreendedora nas escolas municipais. O Município avançou para a segunda etapa do prêmio, com previsão de auditoria técnica presencial do Sebrae-RN, consolidando a qualidade das propostas apresentadas e fortalecendo a imagem institucional da Prefeitura do Natal como promotora de políticas públicas inovadoras e transformadoras.

Atuação como agente de desenvolvimento no fortalecimento do empreendedorismo

Em 2025, as ações voltadas ao fomento do empreendedorismo de Natal foram conduzidas com apoio técnico direto dos Agentes de Desenvolvimento

de Natal, entre eles, Hermana Rebouças, que já atuava na pauta em exercícios anteriores, período em que as ações integravam a estrutura do seu departamento de origem. Com a criação da SEPAE, tais atribuições passaram a compor a nova secretaria; entretanto, em razão da experiência acumulada, do histórico de condução das iniciativas e da necessidade de garantir a continuidade e a efetividade da política pública, foi solicitado que esta Agente de Desenvolvimento permanecesse à frente da condução técnica das ações, assegurando a transição institucional e a manutenção dos padrões de qualidade dos serviços prestados ao microempreendedor natalense.

A partir dessa atuação, foram implementadas contribuições técnicas e operacionais que resultaram na estruturação da nova Sala do Empreendedor no Shopping 10 (Alecrim), no criação de um site oficial, na qualificação e capacitação de 8 novos Agentes de Desenvolvimento, na implantação e ampliação do atendimento virtual pelo whatsApp, no fortalecimento das ações itinerantes e na consolidação de práticas que contribuíram diretamente para o alcance do Selo Ouro de Referência em Atendimento, marco que reafirma o protagonismo da política municipal de apoio ao empreendedor e o compromisso da gestão com a excelência no atendimento ao cidadão.

Para esta atuação participaram Agentes de Desenvolvimento, equipe técnica da prefeitura, servidores municipais e parceiros institucionais, dispondo de estrutura física da nova sala do Empreendedor no Shopping 10, plataformas digitais, site institucional, identidade visual, equipamentos de divulgação e suporte logístico para ações itinerantes e eventos. Tratando de orçamento, foram utilizados recursos administrativos e institucionais da Prefeitura em parceria com o Sebrae e demais apoiadores.

Catalisa GOV

O Catalisa GOV é um programa do Sebrae que visa impulsionar a inovação aberta no setor público brasileiro. Ele facilita a conexão entre

gestores públicos e startups ou pequenos negócios inovadores, promovendo a resolução de problemas sociais e ambientais por meio de compras públicas de inovação.

Os objetivos do Catalisa GOV são: melhorar a eficiência dos serviços públicos através de soluções inovadoras; gerar impactos positivos para a população, promovendo o desenvolvimento sustentável; e incentivar o empreendedorismo inovador no Brasil, conectando startups e pequenos negócios com o setor público.

O programa ajuda gestores públicos a implementar inovações de forma eficaz, utilizando instrumentos jurídicos adequados e realizando testes e implementações graduais. Ele também mobiliza os ecossistemas locais de inovação, promovendo a colaboração entre diferentes atores do setor.

Atualmente com a criação da Secretaria de Concessões, Parcerias, Empreendedorismo e Inovação, esse programa está em andamento sob a responsabilidade do atual secretário da SEPAE e como representantes da SEMPLA no Comitê Técnico de Inovação (CTI) o secretário Francisco Vagner Gutemberg como titular e a secretária adjunta de TI Carolina Maria da Silva como suplente.

Para esta atividade, foram utilizados recursos humanos como a equipe técnica da prefeitura. Tratando de repasses financeiros, não houve e não haverá transferência de recursos orçamentários para a execução do presente Acordo de Cooperação Técnica. E por fim, também foram utilizados recursos materiais: Não houve e não haverá doação de bens entre os partícipes para a execução do presente Acordo de Cooperação Técnicas.

O Programa Catalisa GOV gera resultados positivos pois conecta gestores públicos com startups e pequenos negócios inovadores que oferecem soluções práticas e eficazes para a cidade. Dessa forma, o programa ajuda o município a identificar e priorizar os principais desafios enfrentados pela

capital, como problemas sociais, ambientais ou administrativos. E as Startups e pequenos negócios irão apresentar soluções inovadoras que podem ser implementadas para resolver esses desafios.

Além disso, as soluções são testadas em pequena escala antes de serem ampliadas, garantindo que sejam eficazes e adaptáveis. E o programa também oferece suporte jurídico e administrativo para a implementação das soluções, garantindo que todas as etapas sejam seguidas corretamente. Todos esses passos ajudam a transformar a gestão municipal, tornando os serviços públicos mais eficientes, acessíveis e transparentes, beneficiando diretamente a comunidade.

GOV In Play e REC'n'Play

O Departamento participou dos eventos Gov In Play e REC'n'Play, que aconteceram entre os dias 15 a 18 de outubro, no Recife antigo.

O Gov In Play é um encontro de inovação e tecnologia voltado para o setor público, que incentiva a construção de políticas de inovação aberta. O evento foi realizado nos dias 15 e 16 de outubro e integrou a programação do REC'n'Play. O REC'n'Play é um evento de inovação e tecnologia realizado entre os dias 15 a 18 de outubro, com centenas de atividades distribuídas em quatro grandes eixos: tecnologia, negócios, cidades e economia criativa, tendo como tema: "O futuro feito por gente."

A participação nesses eventos teve o objetivo de ampliar conhecimentos e trocar experiências sobre inovação e tecnologia aplicadas ao setor público, além de fortalecer a compreensão sobre políticas de inovação aberta. Para esses eventos, houve a participação técnica de representantes de alguns setores da SEMPLA, dispondo de recursos orçamentários como diárias e auxílio deslocamento para os servidores presentes. Tratando de recursos materiais, não foi necessário repasse material para os servidores envolvidos.

Sugestões para os próximos anos

Qualifica Gestão

A justificativa para a execução da ampliação do Qualifica Gestão fundamenta-se na importância da modernização da administração pública municipal, pois é um processo que exige formação contínua dos servidores, alinhada às demandas de governança, segurança da informação, inovação e eficiência administrativa. A ampliação do Qualifica Gestão em 2026 visa estruturar um modelo permanente de capacitação baseado em dados, parcerias estratégicas e trilhas formativas alinhadas às diretrizes do PPA 2026–2029.

Com a vinculação ao Plano Plurianual (PPA 2026-2029) há um conjunto de metas para o ano de 2026:

- Capacitar 100 servidores;
- Firmar 1 parceria institucional;
- Realizar 3 cursos em parceria com a EMGESP (mínimo de 20 horas cada):
    - Prevenção contra Phishing;
    - Trabalho em equipe;
    - Inteligência Artificial Aplicada à Gestão Pública.
- Realizar 1 diagnóstico de perfil laboral dos servidores;
- Realizar 10 oficinas (mínimo de 3 horas cada):
    - Indicadores de desempenho e metas no setor público;
    - Transformação digital no setor público;
    - Inteligência Artificial no dia a dia do servidor;
    - Transparência pública e Acesso à informação;
    - Noções básicas da LGPD;
    - Inovação simples: de baixo custo;
    - Boas práticas contra Golpes, Phishing e Vazamentos;
    - Ferramentas digitais para aumentar a produtividade;

- Atendimento online e serviços digitais;
- Gestão do tempo e produtividade no serviço público.

Relacionado à previsão de recursos orçamentários, está prevista a aplicação de R$ 70.000,00 (setenta mil reais) para a execução das ações do Programa Qualifica Gestão em 2026, conforme programação do PPA 2026–2029.

Os recursos serão destinados, prioritariamente, à implantação ou contratação de uma plataforma de gestão de cursos (LMS) com emissão de certificados, controle de turmas, relatórios e trilhas formativas, bem como à contratação e/ou desenvolvimento de cursos estratégicos, incluindo capacitações em segurança da informação (como Phishing), proteção de dados, gestão pública, inovação e outras áreas prioritárias.

Também estão previstos investimentos em instrutores, palestrantes, facilitadores, materiais didáticos e de divulgação, apoio logístico, ferramentas digitais e ações formativas presenciais e on-line, assegurando a execução das metas pactuadas no PPA e a consolidação do Qualifica Gestão como política permanente de capacitação dos servidores municipais.

Tratando de recursos humanos e materiais necessários, constituem-se da equipe técnica da SEMPLA, EMGESP, servidores multiplicadores, parceiros institucionais (REJUG, SEBRAE, SENAC), plataforma digital do Qualifica Gestão, sistema de BI dos servidores, materiais didáticos, infraestrutura para capacitações presenciais e plataformas digitais de ensino.

Com a ampliação do Programa Qualifica Gestão, os resultados esperados são a implantação de trilhas formativas baseadas em diagnóstico de perfil laboral; ampliação da segurança da informação e da conformidade normativa; fortalecimento das parcerias institucionais; aumento da eficiência administrativa e consolidação do Qualifica Gestão como política permanente de capacitação da Prefeitura do Natal.

Observa Natal

É um site que tem como principal objetivo reunir os principais indicadores de diferentes temas, como educação, saúde, economia ou gestão pública, que auxiliará nas tomadas de decisões além ser uma ferramenta essencial para promover transparência, inovação e desenvolvimento em diferentes áreas da sociedade.

Com a vinculação ao Plano Plurianual (PPA 2026-2029) há metas estabelecidas para ano de 2026, visando a promoção de inovação e modernização governamental:

- Implementar 1 sistema integrado de gestão de dados e painéis de monitoramento (dashboards) para apoiar a tomada de decisão baseada em evidências.

Quanto à previsão de recursos financeiros, não será necessário repasse orçamentário direto do Município para atualizações do site. Tratando de recursos humanos e equipamentos necessários, constituem-se da participação técnica de servidores e estagiários dos Departamentos de Planejamento e Gestão; de Desenvolvimento Socioeconômico e equipe técnica de TI na criação e atualizações do site, além da utilização da infraestrutura tecnológica existente da Prefeitura.

O resultado esperado é a consolidação do Observa Natal como um dos principais sites de informação sobre indicadores do Município de Natal como ferramenta na tomada de decisão.

Participação Estratégica no Fórum Natal do Futuro 2044

A consolidação de um modelo permanente de planejamento de longo prazo justifica-se pois é fundamental para orientar a execução e o monitoramento das políticas públicas estruturantes do Município de Natal. Em 2026, o Fórum Natal do Futuro terá papel estratégico na implementação do Plano Pra Frente Natal, plano de desenvolvimento da atual gestão, que

organiza uma carteira de projetos estruturantes voltados ao desenvolvimento econômico, social e urbano, com apoio de instituições como o Banco Mundial e o BID.

A apresentação institucional da Plataforma de Dados “Natal do Futuro” no âmbito do Conselho de Governança de Natal (CGN), com a participação de todos os Secretários Municipais e dirigentes da Administração Direta e Indireta, visa disseminar sua metodologia, aplicações e potencial como instrumento de apoio ao planejamento, à execução e à avaliação das políticas públicas municipais, especialmente nos setores de comércio, serviços, turismo, empreendedorismo e mercado de trabalho.

Quanto à previsão de recursos financeiros não será necessário repasse orçamentário do Município para a execução das ações do Fórum Natal do Futuro em 2026. As atividades serão viabilizadas por meio de parcerias institucionais com a FIERN, Sebrae-RN e FECOMÉRCIO, utilizando infraestrutura física, tecnológica e apoio técnico dessas instituições, além das equipes e bases de dados já existentes na administração municipal.

Em relação aos recursos humanos e materiais necessários, constituem-se dos representantes da SEMPLA, FIERN, SEBRAE, FECOMÉRCIO, Conselho de Governança de Natal (CGN), secretários e dirigentes municipais, instituições de ensino, especialistas convidados, equipe técnica de dados e planejamento, estrutura para reuniões presenciais e virtuais, painéis de Business Intelligence (BI), dashboards institucionais, materiais técnicos, plataformas digitais e apoio logístico.

Espera-se, em 2026, a apresentação e institucionalização do uso da Plataforma Natal do Futuro junto ao Conselho de Governança de Natal e às Secretarias Municipais, bem como sua integração ao Portal Observa Natal e à RedePlan Natal, possibilitando o monitoramento de entregas, a mensuração de resultados e a avaliação dos impactos dos projetos do Plano Pra Frente Natal.

A iniciativa deverá implantar mecanismos de avaliação capazes de demonstrar a relação entre políticas públicas e a evolução dos indicadores socioeconômicos do Município, especialmente nos setores de comércio, serviços, turismo, empreendedorismo e mercado de trabalho, subsidiando a formulação de políticas voltadas à expansão da atividade econômica urbana, à geração de emprego, ao fortalecimento da economia local e à redução das desigualdades sociais, além de fortalecer a governança compartilhada entre o poder público e o setor produtivo, ampliando a cooperação com micro e pequenas empresas e alinhando o planejamento público às dinâmicas reais do território.

Sugestões para os próximos anos

Considerando os projetos e atividades previstos para 2026, torna-se necessário o fortalecimento da estrutura de apoio ao Departamento de Desenvolvimento Socioeconômico (DDS), com o apoio da equipe de estagiários da SEMPLA, especialmente nos perfis de estatística, economia e processos, essenciais para a execução do Observa Natal, a gestão de dashboards e ferramentas de Business Intelligence, a coordenação do Qualifica Gestão e a produção de relatórios estratégicos e diagnósticos técnicos.

Também se faz necessário o apoio contínuo da equipe de TI para atualização, manutenção e integração dos portais e plataformas institucionais, bem como a implantação de ferramentas de BI integradas ao Observa Natal, fortalecendo a gestão baseada em dados.

Com base na experiência de 2025, em que os cursos do Qualifica Gestão foram realizados por meio do Google Classroom, foram identificadas limitações relacionadas à capacidade de usuários, à gestão de turmas e à emissão manual de certificados, o que comprometeu a eficiência do processo. Diante disso, torna-se necessária a implantação de um Sistema de Gestão de

Aprendizagem institucional, com emissão automática de certificados, controle de turmas, relatórios e trilhas formativas, visando à melhoria da execução do Qualifica Gestão. A adoção dessas medidas é fundamental para garantir maior eficiência, padronização e qualidade na execução dos projetos e atividades do DDS em 2026.

Departamento de Projetos (DEPRO)

As principais ações, resultados e impactos institucionais decorrentes da atuação do Escritório de Gerenciamento de Projetos (EGP) e do Departamento de Projetos, vinculados à Secretaria Adjunta de Planejamento (SAP) da Secretaria Municipal de Planejamento (SEMPLA), ao longo do exercício de 2025.

O Escritório de Gerenciamento de Projetos (EGP) foi instituído no âmbito do Município de Natal por meio do Decreto Municipal nº 11.979/2020, como estrutura estratégica de apoio ao planejamento, à estruturação técnica de projetos e à governança de investimentos públicos, tendo como diretriz central o fortalecimento da capacidade institucional do Município para planejar, captar recursos e executar políticas públicas estruturantes.

No âmbito organizacional da SEMPLA, o Departamento de Projetos, o Setor de Elaboração, Monitoramento e Avaliação de Projetos e o Escritório de Gerenciamento de Projetos (EGP) encontram-se subordinados diretamente à Secretaria Adjunta de Planejamento. O Departamento conta com uma Diretoria, ocupada por cargo comissionado, responsável pela coordenação técnica e administrativa das atividades desenvolvidas. Vinculado ao Departamento, o Setor de Elaboração, Monitoramento e Avaliação de Projetos atua de forma integrada no acompanhamento contínuo dos convênios, contratos de repasse e demais instrumentos firmados com o Governo Federal.

O Departamento de Projetos dispõe, ainda, da atuação de uma servidora efetiva, que presta suporte técnico e administrativo essencial para o funcionamento contínuo do DEPRO e EGP, especialmente nas atividades relacionadas ao acompanhamento permanente de convênios e contratos de repasse, bem como em uma série de outras atribuições estratégicas da SEMPLA.

A continuidade do funcionamento do EGP no âmbito da SAP e do Departamento de Projetos, durante o ano de 2025, teve como objetivo central subsidiar as demais unidades administrativas do Município de Natal na elaboração, estruturação e qualificação de projetos de arquitetura e engenharia voltados a demandas estratégicas da gestão municipal.

Fortalecimento institucional e ampliação da capacidade técnica

Ao longo de 2025, a atuação da Secretaria Adjunta de Planejamento foi significativamente fortalecida por meio da manutenção dos contratos de mão de obra especializada em arquitetura, bem como de assessoria técnica em diversas áreas da engenharia, com o objetivo de ampliar o suporte às ações prioritárias da Administração Municipal.

Esse reforço estrutural mostrou-se fundamental para enfrentar gargalos históricos relacionados à limitação de quadros técnicos em determinadas secretarias finalísticas, permitindo que projetos estratégicos pudessem avançar com maior celeridade, qualidade técnica e aderência às exigências dos órgãos financiadores e de controle.

Com o fortalecimento da estrutura da SAP, o EGP passou a desempenhar papel ainda mais ativo na condução de projetos complexos, assumindo, em diversos casos, a elaboração integral de propostas técnicas, projetos e orçamentos, bem como o acompanhamento de todas as etapas necessárias à formalização de convênios e contratos de repasse.

Atribuições institucionais e apoio transversal à gestão municipal

Dentre as atribuições exercidas pelo EGP e pelo Departamento de Projetos ao longo de 2025, destacam-se, de forma contínua e estruturada: a orientação técnica e o cadastramento de propostas no TRANSFERE GOV; a identificação e disseminação, junto aos órgãos e entidades da Administração Pública Municipal Direta e Indireta, de programas de convênios e

oportunidades de financiamento disponibilizados por órgãos e entidades da Administração Pública Federal; o atendimento e encaminhamento das solicitações exigidas pelos ministérios e demais concedentes para a celebração, execução e aditamento de convênios e contratos de repasse.

O EGP também prestou assistência técnica permanente aos executores dos convênios e contratos de repasse, acompanhando desde a fase de proposição até a execução e prestação de contas, atuando de forma preventiva na mitigação de riscos e na resolução de pendências técnicas e operacionais.

No campo fiscal e institucional, a SAP, por meio do Departamento de Projetos, representou ou assessorou representantes designados na resolução de pendências relativas à regularidade fiscal do Município de Natal perante a Receita Federal, acompanhando o cumprimento de obrigações fiscais e processos de parcelamento, especialmente relacionados ao FGTS.

Além disso, prestou apoio técnico e administrativo a Grupos de Trabalho e Comissões instituídas para acompanhar, analisar e fiscalizar a atividade contábil e financeira do Município, reforçando a governança e a transparência da gestão pública.

Atuação legislativa e assessoramento institucional

Ao longo de 2025, a Secretaria Adjunta de Planejamento, por intermédio do Departamento de Projetos, atuou diretamente na orientação e formatação de projetos de lei apreciados pela Câmara Municipal do Natal, bem como no assessoramento técnico à análise crítica de matérias legislativas de elevado impacto financeiro e institucional. Entre os marcos legislativos acompanhados e assessorados, destacam-se a Lei das Emendas Parlamentares Impositivas e as leis autorizativas para contratação de operações de crédito, instrumentos fundamentais para a ampliação da

capacidade de investimento do Município e para o fortalecimento da previsibilidade orçamentária.

Integração com instrumentos de planejamento e Apoio à alta Gestão

O Departamento de Projetos também exerceu papel relevante no apoio a outros setores da SEMPLA ao longo de todo o exercício de 2025, especialmente nas atividades relacionadas aos instrumentos de planejamento governamental, como o PPA, a LDO e a LOA. Esse apoio estendeu-se, ainda, à Secretaria Municipal de Governo e ao Gestor Municipal, com a participação direta da equipe do EGP em diversas reuniões estratégicas para tratar de convênios, contratos de repasse e demandas prioritárias do Município.

No mesmo período, por meio da SAP, foram realizadas 3 reuniões técnicas intersetoriais, com a participação de diversas secretarias municipais, voltadas ao acompanhamento do andamento de convênios e contratos vigentes, reforçando a articulação institucional e a governança colaborativa.

Acompanhamento de Convênios, Contratos de Repasse e Termos de Compromisso

Ao longo de 2025, a Secretaria Adjunta de Planejamento, por meio do Departamento de Projetos e do Setor de Elaboração, Monitoramento e Avaliação de Projetos, realizou aproximadamente 500 intervenções diretas junto a órgãos da Administração Municipal, à Caixa Econômica Federal, ao Governo do Estado e a diversos ministérios, relacionadas a 56 convênios, contratos de repasse e termos de compromisso ativos ou em fase de prestação de contas no Município de Natal. Essas intervenções abrangeram desde a fase de elaboração de propostas e formalização de instrumentos até a resolução de pendências técnicas e operacionais, apoio à execução física e financeira, e suporte à prestação de contas, garantindo a fluidez de obras e serviços pactuados.

Em diversos casos, diante da insuficiência de quadros técnicos especializados em secretarias finalísticas, o Departamento de Projetos assumiu integralmente a elaboração das propostas, projetos e orçamentos, promovendo a inserção de informações na Plataforma +Brasil e viabilizando a aprovação de projetos junto à Caixa Econômica Federal.

Ações preventivas, prestações de contas e mitigação de riscos

Importantes ações preventivas foram desenvolvidas ao longo de 2025 para assegurar a renovação de convênios por meio de termos aditivos, evitando a paralisação de obras e a perda de recursos. Foram realizadas dezenas de intervenções formais, por meio de memorandos, ofícios e comunicações eletrônicas, alertando as secretarias municipais quanto a prazos críticos e providências necessárias para prorrogação de instrumentos.

A equipe do EGP também atuou de forma contínua no acompanhamento de portarias e decretos federais relacionados a convênios, incluindo normas de suspensão de prazos e prorrogações de ofício, garantindo que tais informações fossem tempestivamente repassadas aos órgãos municipais.

No campo da prestação de contas, o Departamento de Projetos prestou apoio técnico para sanar diligências e evitar a devolução de recursos, inclusive em situações de risco de instauração de tomadas de contas especiais, envolvendo demandas das Secretarias de Turismo, Saúde e Educação.

Acompanhamento da situação do Município no CAUC

A SAP e o Departamento de Projetos integraram, ao longo de 2025, comissão instituída para acompanhar a situação do Município de Natal no CAUC, atuando de forma preventiva para identificar e sanar pendências. O trabalho desenvolvido possibilitou a retirada do Município de Natal dos

relatórios de inadimplência, condição essencial para a celebração de novos convênios, contratos de repasse, programas federais e emendas parlamentares, bem como para a liberação de recursos financeiros junto à União.

Participação em Comissões, Conselhos e fiscalização de contratos

A equipe da SAP e do EGP participou ativamente, ao longo de 2025, de comissões e conselhos externos, a exemplo dos colegiados de mobilidade urbana, segurança viária e do CONCIDADE, além de realizar atividades de acompanhamento e fiscalização de contratos. Essa participação reforçou a atuação transversal da SEMPLA e contribuiu para a integração entre planejamento, execução e controle social.

Captação de recursos e Impacto financeiro

Destaca-se, de forma expressiva, a forte atuação do EGP na captação de recursos, que resultou, ao longo de 2025, na assinatura de mais de R$ 380 milhões em contratos, envolvendo recursos do Orçamento Geral da União, emendas parlamentares, programas federais e Operação de Crédito já aprovada pela STN. Entre os principais exemplos de projetos aprovados e contratos celebrados com atuação direta do EGP/SEMPLA, destacam-se:

No âmbito do Novo PAC, foi aprovada e celebrada a contratação para contenção de encostas no Jacó, com investimento de R$ 34.991.821,15, bem como o contrato para a conclusão das obras do túnel de macrodrenagem da Arena das Dunas, no valor de R$ 90.000.000,00, empreendimento estruturante para a drenagem urbana da cidade. Ainda no campo das políticas públicas de desenvolvimento urbano e social, foram aprovados e celebrados contratos junto ao Ministério do Turismo, totalizando aproximadamente R$ 3,5 milhões, destinados à construção de duas praças públicas nas Zonas Oeste e Norte do Município. Destaca-se, também, a

aprovação de duas Escolas de Educação Infantil no âmbito do PAC, em parceria com a Secretaria Municipal de Educação, ampliando a oferta de vagas na educação básica e fortalecendo a infraestrutura educacional.

No setor de mobilidade urbana, houve a aprovação de financiamento via PAC FGTS no valor de R$ 34 milhões, em conjunto com a Secretaria Municipal de Mobilidade Urbana – STTU, destinado à modernização da rede semafórica de Natal, com impactos diretos na segurança viária e na fluidez do tráfego. Ressalta-se, ainda, a aprovação de 100% dos planos de trabalho das emendas parlamentares de transferência especial, que totalizaram mais de R$ 15 milhões, evidenciando elevado grau de organização, capacidade técnica e conformidade normativa do Município. Por fim, foram celebrados convênios com a União por meio de emendas de bancada, viabilizando obras de pavimentação urbana no montante de aproximadamente R$ 16 milhões. Esses resultados refletem a capacidade técnica instalada na SEMPLA e o papel estratégico do EGP na transformação de projetos em investimentos concretos para a cidade de Natal.

Ressalta-se, ainda, que em 2025 o EGP/SEMPLA atuou diretamente na estruturação, análise técnica e articulação institucional que resultaram na aprovação do FINISA II, operação de crédito que obteve parecer técnico favorável da Secretaria do Tesouro Nacional – STN, com valor aprovado de aproximadamente R$ 190 milhões, destinado ao financiamento de diversas obras públicas estruturantes. A formalização do respectivo contrato junto à Caixa Econômica Federal encontra-se prevista para o início do exercício de 2026.

Projetos estruturantes nas áreas social e urbana

Além da captação de recursos, o Escritório de Gerenciamento de Projetos – EGP teve participação decisiva na concepção, elaboração e acompanhamento de projetos estruturantes voltados ao fortalecimento das

políticas públicas sociais e urbanas do Município de Natal. Durante o exercício de 2025, o Escritório de Gerenciamento de Projetos atuou diretamente na elaboração, compatibilização e acompanhamento técnico de projetos de 42 obras públicas, atendendo a diversas secretarias municipais. Desse conjunto, várias obras já se encontram em execução e outras já foram concluídas, evidenciando a efetividade do modelo de planejamento adotado.

A atuação do EGP não se restringiu à elaboração de projetos isolados, mas envolveu a compatibilização de estudos com topografia, sondagens de solo, projetos de engenharia e arquitetura, licenças ambientais, cronogramas físico-financeiros e estratégias de contratação, assegurando maior maturidade técnica dos empreendimentos antes de sua execução. No campo da política de assistência social, destaca-se a elaboração do Projeto da Cidade Social, equipamento público de grande relevância institucional, concebido para integrar, em um único espaço físico, diversos serviços da rede socioassistencial, promovendo atendimento mais eficiente, humanizado e articulado à população em situação de vulnerabilidade social. Trata-se de iniciativa estratégica, alinhada às diretrizes de integração de políticas públicas e racionalização do uso dos recursos públicos.

Outro projeto de destaque foi a elaboração do projeto e o acompanhamento da execução do novo Centro de Convivência Marly Sarney, atualmente em fase de obras. O empreendimento reforça a política municipal de convivência e fortalecimento de vínculos, ampliando a oferta de espaços públicos voltados à inclusão social, ao atendimento comunitário e à promoção da cidadania.

Infraestrutura esportiva e de Lazer

Um dos destaques do exercício de 2025 foi a forte atuação do EGP junto à Secretaria Municipal de Esporte, com foco na ampliação, qualificação e modernização da infraestrutura esportiva e de lazer do Município de Natal.

Nesse contexto, o EGP elaborou projetos de cobertura e modernização de quadras esportivas, garantindo melhores condições de uso, maior segurança, conforto térmico e ampliação do tempo de utilização dos equipamentos pela população.

Nesse eixo, merece especial destaque a construção da primeira Areninha Society da Zona Norte de Natal, projeto estruturado tecnicamente pelo EGP e já entregue à população, ampliando de forma concreta o acesso ao esporte, ao lazer e à convivência comunitária em uma das regiões mais populosas da cidade.

Outro marco de relevância nacional foi a compatibilização de projetos, obtenção de licenças e acompanhamento da execução do Primeiro Espaço Esportivo Comunitário do Brasil financiado pelo PAC, implantado no bairro Planalto. Com a conclusão e entrega desse equipamento, Natal tornou-se o primeiro município brasileiro a finalizar e disponibilizar esse modelo de equipamento esportivo, consolidando-se como referência para outras cidades do país.

Inovação na contratação de obras públicas

No exercício de 2025, o EGP também se destacou como protagonista na introdução de novas modelagens de contratação de obras públicas, em consonância com a Lei nº 14.133/2021. Nesse contexto, merece especial destaque a elaboração dos anteprojetos de arquitetura e engenharia para a revitalização do Canal das Quintas, iniciativa pioneira no âmbito da Prefeitura do Natal, estruturada para viabilizar a primeira contratação integrada do Município. Esse modelo representa um avanço significativo na forma de contratar obras de maior complexidade, permitindo maior integração entre as fases de projeto e execução, redução de riscos contratuais e aprimoramento do controle de resultados.

Tal atuação posiciona o Município de Natal na vanguarda da modernização da gestão de obras públicas em nível municipal, alinhando-se às melhores práticas nacionais. Adicionalmente, o EGP passou a atuar na elaboração de projetos com a utilização de ferramentas modernas baseadas na metodologia BIM (Building Information Modeling), promovendo maior precisão técnica, compatibilização de disciplinas, transparência e eficiência ao longo do ciclo de vida dos empreendimentos.

Sugestões para os próximos anos

A atuação do Escritório de Gerenciamento de Projetos e do Departamento de Projetos ao longo de 2025 reafirma o papel da Secretaria Adjunta de Planejamento como núcleo estratégico da gestão municipal, responsável por integrar planejamento, projetos, captação de recursos e execução.

O conjunto de ações desenvolvidas evidencia que o investimento em planejamento técnico, governança e articulação institucional é condição indispensável para transformar projetos em obras, investimentos em resultados e planejamento em melhoria efetiva da qualidade de vida da população de Natal.

2. Secretaria Adjunta de Tecnologia da Informação (SATI)

A Tecnologia da Informação (TI) tem assumido, de forma cada vez mais evidente, um papel estratégico na administração pública contemporânea, deixando de ser apenas um setor de suporte para se consolidar como elemento estruturante da modernização da Prefeitura do Natal, da eficiência administrativa e da ampliação do acesso do cidadão aos serviços públicos. No contexto da Prefeitura Municipal do Natal, as ações desenvolvidas ao longo de 2025 pela Secretaria Municipal de Planejamento, por meio da Secretaria Adjunta de Tecnologia da Informação (SATI), evidenciam esse movimento de transformação, mesmo diante de desafios estruturais, operacionais e de capacidade instalada.

A estrutura organizacional da SATI revela um cenário de atenção: uma equipe reduzida, responsável por atender uma administração com mais de 19 mil servidores, gerir dezenas de contratos, manter a operação contínua da infraestrutura tecnológica e, simultaneamente, conceber e executar projetos estratégicos de transformação digital. Tal contexto impõe o desafio recorrente de “trocar o pneu do carro com o carro em movimento”, expressão que sintetiza a necessidade de manter serviços críticos em funcionamento enquanto se implementam mudanças estruturais profundas.

Ainda assim, os resultados alcançados em 2025 demonstram um esforço consistente de planejamento, priorização e entrega. No campo operacional, a TI municipal registrou mais de 13 mil chamados atendidos, emitiu pareceres técnicos em 52 processos, acompanhou a tramitação de mais de 166 processos administrativos e realizou a gestão de 15 contratos, movimentando valores superiores a seis milhões de reais. Esses números evidenciam não apenas o volume de demandas, mas também a centralidade da TI no funcionamento cotidiano da máquina pública.

No que se refere à infraestrutura tecnológica, destacam-se avanços significativos. O município alcançou a interligação de 100% dos órgãos da administração direta e indireta por meio de fibra óptica, totalizando mais de 250 pontos conectados à rede MetroNatal, incluindo unidades de saúde e educação. A ampliação dos links de internet, aliada à implementação de redundância, permitiu atingir níveis de disponibilidade superiores a 99,8%, garantindo maior estabilidade, segurança e continuidade dos serviços digitais. Paralelamente, a consolidação do Data Center Municipal, com mais de 100 máquinas virtuais e cerca de 77 terabytes de dados armazenados em solução hiperconvergente, reforça a autonomia tecnológica do município.

A modernização também se expressa na adoção de ferramentas de monitoramento e gestão da infraestrutura. A reestruturação do servidor Zabbix possibilitou o monitoramento unificado de servidores, links e equipamentos de rede, com a criação de alertas proativos e painéis gerenciais voltados a sistemas críticos, como o ambiente de produção do e-Cidade e o sistema de tramitação documental. Complementarmente, a implantação do Netbox estabeleceu um padrão de documentação técnica, promovendo maior controle, rastreabilidade e organização dos ativos de rede e data center.

No eixo da transformação digital voltada ao cidadão, projetos estratégicos merecem destaque. A assistente virtual conversacional Estela consolidou-se como uma importante ferramenta de democratização do acesso aos serviços públicos, com atendimento contínuo, linguagem acessível e alcance expressivo, ultrapassando 13 mil usuários e mais de 113 mil interações. Essa iniciativa simboliza a mudança de paradigma na relação entre o cidadão e o poder público, marcada pela desburocratização e pelo uso inteligente da tecnologia.

Outro projeto estruturante é o PRODIGITAL, programa federativo desenvolvido em parceria com o BNDES e o BID, que prevê investimentos da

ordem de 100 milhões de reais ao longo de 36 meses. O programa visa posicionar Natal como uma cidade inteligente, promovendo eficiência administrativa, aumento da arrecadação, transparência e melhoria da qualidade dos serviços públicos. Trata-se de uma iniciativa de longo prazo, que exige forte capacidade de planejamento, governança e integração institucional.

A inclusão digital também foi fortalecida por meio do programa Praça Digital, que alcançou mais de meio milhão de conexões em equipamentos públicos distribuídos por todas as regiões da cidade, ampliando o acesso gratuito à internet e reduzindo desigualdades digitais. No âmbito interno da administração, a adoção da suíte corporativa Google representa um avanço na comunicação institucional, no trabalho colaborativo e na segurança da informação, ao unificar ferramentas essenciais em uma plataforma integrada.

No desenvolvimento de sistemas e serviços digitais, merecem menção iniciativas como os formulários auto declaratórios da SEMURB, que aceleraram a emissão de licenças e impactaram positivamente a arrecadação municipal; o desenvolvimento de portais temáticos, como o Observatório dos Direitos Humanos, o PPA e a Sala do Empreendedor; a ampliação do Natal Digital; e a adequação do Guia de Serviços aos padrões do Governo Federal, reforçando a transparência e a padronização da informação pública.

O planejamento para 2026 demonstra a continuidade da estratégia adotada. A implantação do sistema e-DOC, a consolidação da plataforma Google, a criação de dashboards gerenciais, a implantação da Central de Serviços, a evolução da Estela para novas etapas e o fortalecimento da segurança da informação com novas plataformas de firewall evidenciam o compromisso com a maturidade digital da gestão municipal.

Nesse sentido, as ações desenvolvidas em 2025 pela SATI refletem uma gestão de TI orientada a resultados, resiliente frente às limitações estruturais e

alinhada às diretrizes de modernização da administração pública. A tecnologia, nesse contexto, consolida-se não apenas como meio, mas como instrumento estratégico para promover eficiência, transparência, inclusão e melhor prestação de serviços à sociedade, reafirmando seu papel central na construção de uma gestão pública mais inovadora e cidadã.

Departamento de Redes, Segurança e Suporte Técnico (DERSUT)

O Departamento de Redes, Segurança e Suporte Técnico (DERSUT) é responsável pela operação, supervisão e manutenção da infraestrutura de redes e servidores da Prefeitura Municipal do Natal, assegurando a conectividade dos órgãos municipais e a disponibilidade dos serviços tecnológicos ofertados à administração e à população.

O Departamento coordena projetos de implantação e reestruturação das redes internas e externas, acompanha a atualização de softwares e equipamentos, define e aplica procedimentos de segurança da informação, realiza auditorias técnicas e presta suporte de primeiro nível às redes locais, atuando também na prevenção e solução de incidentes que possam comprometer a integridade e a continuidade dos serviços digitais do Município.

Os projetos realizados pela Secretaria em 2025 compreenderam a reestruturação do sistema de monitoramento unificado de toda a infraestrutura de TI da Prefeitura Municipal do Natal e a criação de diversos painéis (dashboards), com foco em desempenho, disponibilidade e uso de recursos. Também foi trabalhado a reorganização e registro estruturado de redes, sub-redes, endereços IP, VLANs, equipamentos, racks e circuitos, promovendo maior controle e rastreabilidade da infraestrutura. No âmbito da internet, foi trabalhado a ampliação da velocidade dos links, visando maior confiabilidade, melhor desempenho e adequação às necessidades atuais da Prefeitura.

A Secretaria também realizou a remoção de um roteador com mais de 10 anos de operação, substituindo-o por um equipamento de alta performance. Este trabalho foi uma operação de alta complexidade, envolvendo planejamento detalhado, análise de impacto, mapeamento de

portas e testes rigorosos e integração com os sistemas de monitoramento existentes.

Em 2025, a infraestrutura digital contou com 107 servidores virtuais, responsáveis pelo armazenamento e processamento de 77,06 TiB de dados, evidenciando o volume e a complexidade das informações gerenciadas ao longo do ano.

A Prefeitura do Natal foi subsidiada diariamente pela Secretaria por meio de monitoramento, gerenciamento e manutenção do ambiente de servidores, atendendo a Prefeitura e toda a população da cidade. Em projetos, foi fornecido apoio no “Prefeitura e Você” com suporte técnico TI, garantindo que cada membro do evento pudesse aproveitar ao máximo as ferramentas e sistemas disponíveis para oferecer serviços à comunidade. Também foi prestado suporte e monitoramento à Rede GigaNatal, assim como todos os ativos conectados à rede, verificação de logs, erros e desastres eventualmente ocorridos. Ainda em 2025, a Secretaria forneceu a elaboração de anteprojeto para interligação dos Órgãos da Secretaria Municipal de Educação (SME) com a Secretária Municipal de Saúde (SMS) para interligação das novas sedes.

Migração do Serviço de Correio Eletrônico Institucional

Início do processo de migração do serviço de correio eletrônico institucional, saindo da plataforma Zimbra para o Google Workspace; Adoção de uma solução corporativa em nuvem, com foco em alta disponibilidade, escalabilidade, segurança e continuidade do serviço; Planejamento da migração de contas, caixas postais e grupos, buscando minimizar impactos aos usuários e às atividades administrativas;

Programa Wi-fi Natal

Continuidade e ampliação do Programa Wi-fi Natal, iniciativa voltada à oferta de acesso gratuito à internet em espaços públicos estratégicos do

município, contemplando novos pontos de acesso em áreas de grande circulação. No ano de 2025, o Programa finalizou com mais de 70 pontos instalados em toda a cidade.

Departamento de Integração de Informações (DEINT)

O Departamento de Integração de Informações (DEINT) é responsável pelo planejamento, processamento e integração das informações da Administração Municipal, garantindo a compatibilidade dos dados e a organização dos fluxos informacionais utilizados pelos sistemas institucionais.

O Departamento gerencia o processamento informatizado dos dados, promove a integração consistente das informações entre os sistemas corporativos e articula os órgãos municipais para a adoção de uma política integrada de gestão da informação, contribuindo para a qualificação das análises e para a melhoria contínua da tomada de decisão no âmbito da Prefeitura.

Atendimento ao Usuário

No exercício de 2025, até a data de elaboração do presente documento, o departamento realizou 8.112 atendimentos de um total de 13.122 chamados registrados, abrangendo demandas relacionadas a diversos setores. Os atendimentos contemplaram categorias previamente definidas, tais como suporte a e-mail institucional, Active Directory, SIIGPMN, sistema Directa e correlatos, bem como demandas de maior complexidade, incluindo atualizações de sistemas, resolução de problemas em aplicações, realização de visitas técnicas, entre outras solicitações.

Destaca-se, ainda, o papel do setor nos atendimentos em campo, com suporte técnico in loco, prestado a órgãos e secretarias que dispõem de equipes de Tecnologia da Informação reduzidas ou inexistentes, atendendo a diversas demandas de suporte operacional. Entre os órgãos assistidos, destacam-se: NatalPrev, PROCON, SMG, SECOM, GAVIPRE, SEPAE e SEMIDH.

Prefeitura e Você

No ano de 2025, o “Prefeitura e Você” iniciou as atividades demandando suporte técnico e operacional para o seu adequado funcionamento nas datas previamente agendadas. Para tanto, fez-se necessário o deslocamento de equipe técnica especializada, em conjunto com equipes da Secretaria Municipal de Educação (SME), com a finalidade de realizar a projeção, instalação e configuração de equipamentos e cabeamentos, assegurando a conectividade necessária à prestação dos diversos serviços disponibilizados durante a realização dos eventos.

Foram realizados três eventos, sendo o primeiro no bairro de Lagoa Azul, na Escola Municipal João Paulo II; o segundo no bairro do Planalto, na Escola Municipal Estudante Emmanuel Bezerra; e o terceiro no bairro de Santos Reis, na Escola Municipal Santos Reis.

Manutenção e Provisionamento de sistemas e serviços

O Departamento de Integração de Informações atua também como instância intermediária entre os departamentos de Sistemas e Redes, Infraestrutura e Segurança, sendo responsável pela atualização, manutenção e provisionamento de sistemas e serviços. Essas atividades são executadas por meio do uso de ferramentas de conteinerização, com foco na readequação de protocolos, otimização de recursos computacionais e melhoria da eficiência operacional dos ambientes:

Realizou-se a readequação, manutenção, instalação e atualização em pelo menos seis servidores que suportam os serviços da Prefeitura do Natal

Desenvolvimento de Estudos Técnicos e Termos de Referência

Um ponto crucial da gestão da tecnologia da informação é o estudo e levantamento de necessidades para então fazer o planejamento de soluções e aquisições para atender demandas tanto urgentes quanto as previstas.

Sendo assim, no ano de 2025, foram realizados os estudos para obtenção de soluções conforme as necessidades abaixo:

Armazenamento

No período compreendido entre 2024 e 2025, foram identificadas duas demandas principais relacionadas à necessidade de ampliação da capacidade de armazenamento. A primeira refere-se à expansão do espaço disponível na solução de hiperconvergência Nutanix, que abriga diversas soluções já provisionadas. A segunda diz respeito a aquisição de um sistema unificado de Active Directory e File System para o Município, demanda esta formalizada por diversos órgãos e secretarias, tais como SEHARPE, SEMDES, SEMUL, SECULT/FUNCARTE, NATALPREV, ARSBAN, SEMPLA, SEINFRA, SEMURB, SEMIDH, GAVIPRE, entre outros.

Diante desse cenário, a primeira medida adotada foi a realização de estudo técnico para ampliação da capacidade de armazenamento do ambiente Nutanix, por meio da adição de discos. Contudo, após consulta ao fabricante, constatou-se que os equipamentos em operação não suportariam a inclusão de discos adicionais e que a substituição dos discos existentes por unidades de maior capacidade apresentaria custo elevado, não se mostrando economicamente viável.

Considerando as limitações orçamentárias para investimentos, bem como a urgência das demandas apresentadas, optou-se pela aquisição de servidores adicionais em alta disponibilidade (HA), com capacidade aproximada de 150 TB de armazenamento. Essa solução permite atender às necessidades de curto e médio prazo, possibilitando, inclusive, a recepção de parte dos backups do ambiente Nutanix, além do provisionamento de um sistema centralizado de armazenamento para a Prefeitura.

Inteligência Artificial

Diante do cenário global de crescente demanda por soluções baseadas em inteligência artificial, aplicáveis a diversas finalidades, a Secretaria Municipal de Planejamento (SEMPLA) recebeu, por intermédio da Procuradoria Geral do Município (PGM), solicitação para estudo e proposição de solução de hardware e software capaz de viabilizar o desenvolvimento de uma inteligência artificial destinada a apoiar as demandas relacionadas aos processos administrativos do Município.

O projeto em questão encontra-se em fase de desenvolvimento em parceria com a Universidade Federal do Rio Grande do Norte (UFRN) e requer a disponibilização de ambientes distintos de desenvolvimento, homologação e produção. Para atendimento a essas necessidades, foram realizadas reuniões técnicas com os integrantes do projeto, com o objetivo de definir as especificações dos equipamentos necessários à adequada execução da solução proposta.

A partir do levantamento de requisitos e das consultas realizadas junto ao mercado, concluiu-se pela necessidade de equipamentos dotados de unidades de processamento gráfico (GPUs) com elevada capacidade computacional, aptas a atender tanto demandas de processamento de imagens quanto de modelos de linguagem de grande porte (LLMs) e aplicações correlatas. A configuração estimada contempla, de forma abrangente, memória RAM DDR5 com capacidade total de até 1 TB, processador com, no mínimo, 64 núcleos, armazenamento em SSD NVMe de alto desempenho e, no mínimo, três placas de vídeo com 94 GB de memória GDDR7 ou superior.

A solução proposta apresenta capacidade não apenas para atender às demandas específicas da PGM, mas também para suportar futuras iniciativas

de inteligência artificial e análise avançada de dados no âmbito da Prefeitura, garantindo escalabilidade e melhor aproveitamento do investimento público.

Estela

Durante o ano de 2025, como medida inovadora no âmbito do Município, foi proposta a contratação de uma solução de inteligência artificial voltada ao atendimento direto à população, por meio da plataforma WhatsApp. A solução idealizada contempla a criação de uma assistente virtual, denominada Estela, com a finalidade de atender às principais demandas por informações de forma automatizada, reduzindo a necessidade de intervenção humana e, em etapa posterior, auxiliar em demandas mais complexas do Município, tais como agendamentos médicos, marcação de exames, matrículas e demais serviços públicos.

Nesse contexto, foi realizado estudo técnico-mercadológico com o objetivo de identificar soluções disponíveis no mercado capazes de atender, de forma imediata, à proposta apresentada. Após a análise, constatou-se a existência de apenas uma solução que atendia prontamente aos requisitos técnicos e operacionais definidos, qual seja, a solução ofertada pela empresa Winstol Solutions. Dessa forma, procedeu-se à contratação da ferramenta por meio de dispensa de licitação, nos termos da legislação vigente.

Ferramenta de Colaboração

Diante de um cenário em que as ferramentas de e-mail existentes já não se mostram suficientes para atender, de forma plena, às demandas da Administração Pública Municipal, identificou-se a necessidade de migração para soluções profissionais e mais robustas. Tal necessidade tornou-se ainda mais evidente após a ocorrência de diversas tentativas de comprometimento da segurança da ferramenta Zimbra, atualmente utilizada sob licença open

source, a qual não dispõe mais de atualizações regulares e suporte oficial por parte de seu provedor.

Nesse contexto, foi realizada pesquisa técnico-mercadológica com o objetivo de identificar as principais soluções disponíveis no mercado capazes de atender às necessidades do Município, destacando-se, entre as alternativas analisadas, as plataformas oferecidas pelo Google e pela Microsoft.

Após estudo detalhado das funcionalidades, requisitos técnicos e valores apresentados por cada solução, concluiu-se pela maior viabilidade da contratação da ferramenta do Google, por atender integralmente às demandas levantadas e apresentar o menor custo global ao longo do período estimado de 60 (sessenta) meses de vigência contratual.

Ferramentas de Segurança Digital

O cenário atual, tanto em âmbito global quanto nacional, tem evidenciado o aumento das demandas por ferramentas complementares de segurança da informação, em razão dos riscos e ameaças cibernéticas que vêm se intensificando nos últimos anos. Diante desse contexto, e como medida preventiva e de mitigação de riscos, foi realizado estudo técnico com o objetivo de identificar as soluções mais adequadas para o fortalecimento da segurança digital dos sistemas municipais.

A partir da análise realizada, identificou-se a necessidade de implementação de ferramentas profissionais voltadas ao controle de tráfego e de acesso aos diversos sistemas e serviços do Município, tais como firewall de aplicação (WAF), soluções de endpoint com abordagem Zero Trust Network Access (ZTNA) e ferramentas para gerenciamento, correlação e análise de logs dessas aplicações.

Considerando o ambiente de segurança atualmente em operação, que já utiliza soluções da fabricante Fortinet, entende-se como tecnicamente mais viável a adoção de ferramentas complementares do mesmo ecossistema, de

forma integrada, garantindo que as soluções atuem de maneira conjunta e complementar, potencializando a eficiência operacional, a gestão centralizada e o nível de proteção do ambiente institucional.

Renovação dos Certificados Digitais

A Prefeitura Municipal do Natal, por intermédio da Secretaria Municipal de Planejamento, especificamente da Secretaria Adjunta de Tecnologia da Informação, utiliza certificados digitais em seus sítios eletrônicos como medida de segurança para proteção da comunicação de dados, por meio do protocolo SSL/TLS. Para tanto, a Administração realiza, anualmente, a aquisição de licenças com validade de 12 (doze) meses, uma vez que não há, no mercado, disponibilidade de certificados com período de vigência superior.

Dessa forma, de acordo com a finalidade de uso, a Prefeitura adota certificados do tipo Wildcard OV para proteção de domínios e subdomínios institucionais, bem como certificados digitais validados no âmbito da ICP-Brasil para sistemas que demandam conectividade direta entre as aplicações municipais e os serviços disponibilizados pela plataforma GOV.br.

Aquisição de Materiais e Suprimentos de Informática

A Secretaria Adjunta de Tecnologia da Informação realiza, anualmente, levantamento detalhado acerca do quantitativo de insumos e materiais necessários para atendimento das demandas do exercício subsequente. Nesse sentido, no presente ano, foi efetuada a análise dos quantitativos requeridos, tendo o respectivo processo já sido devidamente encaminhado para apreciação e aprovação pelas instâncias competentes.

Estudo sobre aquisição/locação de equipamentos de TI:

A Prefeitura Municipal do Natal, por intermédio da Secretaria Municipal de Planejamento (SEMPLA), realiza, anualmente, levantamento sistemático com o objetivo de identificar e consolidar as necessidades de equipamentos de

Tecnologia da Informação de todos os órgãos e secretarias que integram a Administração Pública Municipal. Tal levantamento é fundamental para assegurar que as políticas públicas, as atividades administrativas, os serviços prestados ao cidadão e as operações internas das unidades organizacionais disponham de suporte tecnológico adequado, seguro e atualizado.

Entre as demandas identificadas, destacam-se as estações de trabalho — compreendendo computadores, notebooks e dispositivos correlatos — que constituem a infraestrutura mínima indispensável à execução das rotinas administrativas, operacionais e de atendimento à população. A insuficiência, obsolescência ou falha desses equipamentos impacta diretamente a produtividade dos servidores, a continuidade dos serviços públicos, a execução orçamentária e o cumprimento das metas previstas no planejamento municipal.

Nesse contexto, a SEMPLA encaminhou o Memorando nº 33/2025 – SATI/SEMPLA, protocolado no processo SEMPLA-20251185710, no qual foi formalmente relatada a deficiência de equipamentos de informática em diversas unidades administrativas, situação que vem ocasionando prejuízos ao desempenho das atividades institucionais. A partir dessa demanda, a Secretaria Municipal de Administração (SEMAD) promoveu a expedição de ofícios às secretarias municipais, solicitando o preenchimento do Documento de Solicitação de Demanda (DSD), instrumento destinado à padronização e consolidação das necessidades de aquisição e locação de estações de trabalho.

Após o recebimento dos DSDs e a análise dos dados consolidados, foi identificado o seguinte cenário, com as informações recebidas até o momento:

Aquisição:

- 1.399 (mil trezentos e noventa e nove) computadores;
- 126 (cento e vinte e seis) notebooks;

- 53 (cinquenta e três) tablets.

Locação:

- 210 (duzentos e dez) computadores;
- 28 (vinte e oito) notebooks;
- 18 (dezoito) tablets.

Os quantitativos apresentados refletem tanto a necessidade de reposição imediata de equipamentos obsoletos quanto a ampliação da capacidade tecnológica para atendimento de novas unidades, programas, equipes e serviços da Administração Municipal.

Grupo de Trabalho

Considerando a relevância da demanda e a necessidade de fundamentação técnica para subsidiar a tomada de decisão administrativa, foi instituído o Grupo de Trabalho para Elaboração do Estudo Técnico Preliminar (ETP), por meio da Portaria nº 3.360/2025 – GS/SEMAD, de 16 de setembro de 2025, composto por representantes da SEMAD e da SEMPLA. O Grupo de Trabalho tem por finalidade analisar os cenários possíveis, estimar custos, avaliar os modelos de contratação, mensurar riscos e indicar a alternativa mais vantajosa para a Administração Pública.

Nesse sentido, os trabalhos do grupo ainda estão sendo concentrados no Estudo Técnico Preliminar, tendo em vista a complexidade dos levantamentos necessários para a demonstração das vantagens e desvantagens de cada modelo de aquisição.

Estudo sobre a implementação de PoPs na estrutura da Rede MetroNatal

O projeto da Rede Giga, desenvolvido em conjunto com a Rede Nacional de Ensino e Pesquisa (RNP/UFRN), prevê a implantação de Pontos de Presença (PoPs) municipais com o objetivo de criar redundância na rede MetroNatal,

bem como mitigar riscos de incidentes de interoperabilidade entre os órgãos e secretarias que integram a Administração Municipal.

Nesse contexto, foi realizado estudo técnico para revisão e atualização dos requisitos necessários à implantação do projeto, contemplando a definição do conjunto mínimo de equipamentos e a identificação de prédios municipais próprios aptos a receber a infraestrutura requerida.

Com base no levantamento efetuado, faz-se necessária a realização de reunião técnica com o PoP-RN, a fim de verificar as caixas de emenda, rotas e passagens de fibras ópticas existentes, possibilitando a adequação do projeto com foco na otimização de custos e no máximo aproveitamento da infraestrutura já disponível.

Atualização da infraestrutura lógica/elétrica do Data Center Municipal

O provisionamento de sistemas, ferramentas e soluções tecnológicas exige uma infraestrutura capaz de atender aos requisitos mínimos de eficiência, segurança e escalabilidade. Nesse contexto, a Secretaria Adjunta de Tecnologia da Informação, vinculada à Secretaria Municipal de Planejamento, tem atuado de forma estratégica no planejamento e na gestão dos recursos de Tecnologia da Informação (TI) do Município.

Entretanto, ao longo dos anos, os recursos destinados à área de TI mostraram-se escassos e fragmentados entre diversos órgãos municipais, como SEFIN, SEMTAS, STTU e SMS, ocasionando uma descentralização da infraestrutura. Essa prática compromete a eficiência da gestão, a otimização dos recursos e o alinhamento ao planejamento estratégico municipal de ciência, tecnologia e informação.

Tal cenário contraria os princípios de centralização e coordenação previstos no Capítulo I, art. 2º, inciso VII, do Decreto nº 11.510, de 04 de maio de 2018, que dispõe sobre o Regimento Interno da Prefeitura. Como consequência, a atual infraestrutura do Data Center Municipal apresenta

deficiências que demandam investimentos mínimos para alcançar, ao menos, o padrão Tier I de confiabilidade e disponibilidade, de modo a não comprometer a continuidade dos serviços digitais prestados à sociedade.

A situação é agravada pela obsolescência de componentes críticos da infraestrutura. No aspecto energético, apenas um nobreak permanece em funcionamento, sendo o outro irrecuperável por indisponibilidade de peças, além de um gerador com mais de 10 anos de uso e capacidade insuficiente para suportar a expansão prevista. No âmbito da rede, observa-se a ausência de acessórios compatíveis com tecnologias atuais de alta velocidade, como SFP28 e QSFP28, e, quanto à infraestrutura física, há necessidade de melhorias na climatização, na rede elétrica e na segurança do ambiente.

Ressalte-se que já existe planejamento para a implantação de um Data Center centralizado em padrão Tier III, que representará a solução estrutural de longo prazo para o Município. Todavia, até a efetiva implementação desse projeto, torna-se imprescindível promover adequações mínimas no Data Center atual, a fim de garantir suporte aos equipamentos existentes e às aquisições previstas para o curto e médio prazo, mitigando riscos à operação e à continuidade dos serviços.

Diante desse cenário, a modernização do Data Center Municipal mostra-se essencial para restabelecer a confiabilidade energética, atualizar a infraestrutura de rede, adequar o ambiente físico à instalação de novos servidores e assegurar a continuidade operacional até a implantação do Data Center definitivo, garantindo, no mínimo, a conformidade com o padrão Tier I e promovendo maior eficiência no uso dos recursos públicos e na prestação dos serviços à população.

Implementação do Google Wokspace na Prefeitura

Após a assinatura do contrato, foi implementado o plano de ação estruturado em duas fases, conforme descrito no Termo de Abertura do Projeto

(TAP), entregue em 07 de novembro de 2025. Contudo, em razão do início efetivo das atividades ter ocorrido em 10 de novembro de 2025, devido à necessidade de validação do domínio institucional junto ao DNS do Google, houve atraso na etapa de planejamento inicialmente prevista.

Diante desse cenário, iniciou-se a fase de definição da estratégia de migração dos usuários da plataforma Zimbra para o Google Workspace (GWS). Essa etapa contemplou a análise do ambiente atual do Zimbra, que, além de serviço de e-mail, também desempenhava o papel de gerenciador de identidades e acessos (IAM) para diversos sistemas corporativos, tais como SIIGPMN, VPN, formulários de inscrição, GLPI, entre outros.

Com o objetivo de garantir a viabilidade da migração e viabilizar a futura desativação do Zimbra, optou-se pela migração dos usuários para o Active Directory (AD), considerando o elevado número de contas existentes e a limitação de 2.000 licenças disponíveis no Google Workspace. Adicionalmente, entendeu-se como mais adequado centralizar o AD como plataforma única de IAM, permitindo que tanto os sistemas corporativos quanto o serviço de e-mail utilizassem uma base comum para autenticação, autorização e gerenciamento de permissões.

Para tanto, foi necessário realizar ajustes na base de usuários, incluindo a migração de usuários ativos nos últimos 12 meses para o Active Directory, o preenchimento do campo de e-mail para usuários ativos nos últimos 6 meses, a migração de aliases para grupos previamente definidos no AD, a validação das informações cadastrais junto à base de dados do sistema e-Cidade e a criação de rotinas e protocolos de atualização, ativação e desativação de usuários, conforme informações fornecidas pelo setor de Recursos Humanos por meio do e-Cidade.

Com essas medidas, foi possível mitigar a concessão indevida de licenças a usuários exonerados ou aposentados. Essa etapa foi concluída em

26 de novembro de 2025, ocasião em que se iniciaram as tratativas para a instalação das ferramentas de sincronização de usuários e senhas entre o Active Directory e o Google Workspace. Em virtude de atrasos na liberação de portas e protocolos de rede, a sincronização inicial foi finalizada em 04 de dezembro de 2025, dando início, em seguida, à migração das contas administrativas do Google Admin Console, para a qual foi instalada ferramenta específica, licenciada e executada em cinco servidores temporários.

Após a confirmação do sucesso da migração inicial, em 24 de dezembro de 2025, foi realizado o treinamento no dia 29 de dezembro de 2025, de forma satisfatória. Atualmente, encontra-se em fase final a Fase 1 do projeto, com testes em andamento da ferramenta responsável pela atualização de senhas, redefinições e demais rotinas, que será utilizada de forma integrada tanto para o Active Directory quanto para o Google Workspace.

Paralelamente, estão em curso as orientações técnicas, em conjunto com a EMPREL, para o início da migração geral dos usuários. Esse processo ocorrerá ao longo de alguns dias, sem impacto na utilização do Zimbra pelos usuários, uma vez que a migração é realizada via protocolo IMAP, com cópia de e-mails, contatos e agendas. Após a ativação das contas no GWS, será executada uma migração complementar para sincronização dos dados gerados no intervalo. Concluída essa etapa, serão implementadas as políticas de uso e segurança no Google Workspace, visando evitar acessos indevidos ou utilizações não institucionais, dando início, na sequência, à alínea “b” da Fase 2 do projeto.

Levantamento da Infraestrutura Municipal de Redes e Equipamentos

A Secretaria Adjunta de Tecnologia da Informação (SATI), subordinada à Secretaria Municipal de Planejamento, é responsável pelo planejamento anual das aquisições e soluções de tecnologia, com base nas demandas encaminhadas pelos diversos órgãos e secretarias da Administração Municipal.

Embora seja realizada, anualmente, pesquisa junto às secretarias e órgãos para levantamento de suas principais necessidades, em muitos casos as solicitações são encaminhadas de forma incompleta ou com informações imprecisas, o que ocasiona transtornos relacionados a demandas emergenciais e compromete o planejamento adequado das soluções e aquisições ao longo do exercício.

Diante dessa realidade, a SATI decidiu realizar visitas técnicas às secretarias e órgãos municipais, com o objetivo de efetuar um diagnóstico mais preciso da situação de cada unidade, considerando aspectos relacionados à infraestrutura lógica, parque de equipamentos e softwares utilizados.

Até o final de 2025, foram realizadas visitas técnicas em 22 (vinte e duas) unidades, restando ainda 6 (seis) unidades para a conclusão do levantamento, a ser concluído em tempo hábil. Ao término dessa etapa, será elaborado relatório técnico consolidado, possibilitando à SATI dispor de um diagnóstico mais fidedigno das demandas para o exercício de 2026 e, consequentemente, aprimorar o planejamento e a eficiência das ações futuras.

Departamento de Homologação e Desenvolvimento de Sistemas (DHDS)

O Departamento de Homologação e Desenvolvimento de Sistemas (DHDS) é responsável pela elaboração e aplicação de políticas, diretrizes e padrões relacionados à informatização da Administração Pública Municipal, atuando na organização de métodos, na administração de dados e na automação de processos institucionais.

O Departamento coordena o planejamento e a integração dos sistemas corporativos, acompanha a qualidade e o desempenho de softwares e serviços contratados, administra bases de dados e documentação técnica, além de orientar os órgãos municipais quanto à adoção de soluções tecnológicas, garantindo a padronização, a interoperabilidade e a continuidade dos serviços digitais da Prefeitura.

Durante o exercício de 2025, o DHDS concentrou seus esforços no equilíbrio entre a sustentação de sistemas já existentes e o desenvolvimento de novas soluções para a transformação digital na Prefeitura do Natal. O departamento atuou na articulação técnica entre as necessidades de negócio das secretarias municipais e as soluções de Tecnologia da Informação.

As atividades foram divididas em três grandes vertentes: o planejamento e homologação de projetos estratégicos (Natal Digital, e-Doc, Estela), o suporte operacional contínuo aos usuários dos sistemas administrativos (Siigpmn, e-Cidade) e desenvolvimento e suporte de sistemas e páginas (Site da PMN, formulários de inscrição, atualização de informações e documentos, fomulários autodeclaratórios para liberação de alvarás, dentre outros).

O ano foi marcado pela consolidação de projetos fundamentais para a modernização da gestão pública municipal. Destacando as principais entregas e evoluções a seguir.

Portal da Prefeitura do Natal (PMN) e Serviços Web

Trabalho contínuo de adequação e atualização das plataformas web do município. As atividades envolveram reuniões técnicas com a Secretaria de Comunicação (SECOM) para definição de layout e adequações do site institucional. Foram realizadas manutenções no SIIGPMN para garantir a disponibilidade de serviços essenciais de comunicação, documentos, ouvidoria e divulgação de informações, criação de formulários de inscrição personalizados para eventos da prefeitura e novas páginas de serviços como o Qualifica Gestão e Sala do Empreendedor.

Além disso, foi concluída a implementação dos formulários auto declaratórios da SEMURB, que permitem ao cidadão a obtenção de licenças de maneira muito mais rápida e efetiva, refletindo inclusive na arrecadação municipal que ganha com a celeridade de abertura de novos empreendimentos.

Por fim, foram realizadas melhorias, incluindo layout nos sistemas de Ouvidoria e Lei de Acesso à Informação, permitindo aos cidadãos acesso às informações e solicitações de demandas relacionadas ao município, auxiliando a gestão a atender e melhorar seus índices de transparência.

Assistente Virtual Estela

Foram realizadas apresentações técnicas e o lançamento oficial da ferramenta no dia 12 de novembro de 2025, visando modernizar o atendimento ao cidadão e ao servidor.

O Departamento realizará o monitoramento das interações e desempenho da inteligência artificial. Esse acompanhamento visa o refinamento constante das respostas, garantindo maior precisão e autonomia à ferramenta na carta de serviços do município.

Sistema e-DOC

O sistema de documentos eletrônicos é uma das frentes mais robustas do período, as ações não se limitaram à disponibilização tecnológica, englobando: reuniões de definição de arquitetura e alinhamentos de experiência do usuário (UX) para adequar o sistema aos processos da Prefeitura, capacitação e tratativas técnicas para configuração da plataforma e seus módulos.

Aplicativo Natal Digital

O Natal Digital envolveu a articulação multidisciplinar com diversos órgãos (SEINFRA, SEMIDH, SEMUL, STTU). O foco manteve-se na expansão de serviços digitais, reparos em vias e inclusão de novos serviços via aplicativo, totalizando o maior volume de reuniões temáticas do departamento.

Reuniões e Alinhamentos Técnicos

Para garantir a fluidez das entregas e o acompanhamento dos projetos, o departamento manteve uma agenda técnica intensa. Conforme os registros, a distribuição das pautas focou majoritariamente na estratégia digital e na gestão do parque de sistemas, sendo os principais quatro temas:

- Natal Digital: 47 reuniões (Foco em planejamento, Natal Digital e treinamentos com secretarias finalísticas).
- Sistemas Gerais: 43 reuniões (Discussões técnicas sobre o parque de software, incluindo SIIGPMN e Portal).
- Alinhamentos Internos: 29 reuniões (Rotinas de gestão ágil, incluindo Sprints e Checkpoints semanais).
- Outros: 15 reuniões (Incluindo participação em plenárias nos bairros do PPA para coleta de demandas).

Suporte Operacional e Sustentação

Paralelamente aos projetos de inovação, o DHDS atuou como centro de suporte aos sistemas municipais para a continuidade dos serviços administrativos. O volume de chamados indica uma forte demanda pela gestão de identidades e acessos.

Sistema e-Cidade (ERP): Representou a maior demanda operacional, com 294 chamados fechados. Cerca de 99% dessas solicitações referiram-se a novos cadastros e gestão de permissões, evidenciando o papel do departamento em garantir que os servidores tenham acesso adequado aos módulos financeiros, tributários e de RH.

Outros Sistemas: Foram atendidos 50 chamados referentes a manutenções corretivas em sistemas diversos e 37 chamados específicos para o SIIGPMN, focados na atualização da Carta de Serviços e suporte à Ouvidoria.

Sazonalidade: Observou-se um pico de atividades de suporte no início do ano (fevereiro/março), coincidindo com o início do ano letivo e fechamentos fiscais.

Sugestões para os próximos anos

O planejamento para o próximo ano estrutura-se em três pilares fundamentais para a evolução tecnológica do município:

- **Consolidação do e-DOC**

Finalizada a etapa de introdução, o foco volta-se para a massificação do uso do sistema de processo eletrônico em todas as secretarias, garantindo a eliminação progressiva do papel e a celeridade na tramitação administrativa.

- **Segunda fase da Estela**

O objetivo é habilitar a assistente virtual para prover acesso direto a serviços da prefeitura aos cidadãos, evoluindo de um perfil informativo para um perfil transacional e resolutivo.

- **Reestruturação da Arquitetura de Software**

Desenvolvimento e implementação de uma nova arquitetura de sistemas. Esta ação visa viabilizar maior dinamismo no desenvolvimento, facilitar integrações entre o legado e as novas plataformas, e elevar os níveis de segurança da informação dos dados municipais.

Considerações Finais

A atuação da Secretaria Municipal de Planejamento (SEMPLA) ao longo de 2025 reafirmou seu papel estratégico como instância central de formulação, coordenação e integração das políticas públicas do Município de Natal. Por meio de uma atuação articulada entre suas Secretarias Adjuntas - a Secretaria Adjunta de Planejamento (SAP) e a Secretaria Adjunta de Tecnologia da Informação (SATI) - a SEMPLA consolidou um modelo de gestão orientado por planejamento integrado, inovação, governança colaborativa e fortalecimento da capacidade institucional do Município.

No âmbito da Secretaria Adjunta de Planejamento, destacaram-se os avanços na condução do planejamento governamental, especialmente com a elaboração e consolidação do Plano Pra Frente Natal - Plano Plurianual Participativo (PPA) 2026–2029. Esse processo representou um marco institucional relevante ao ampliar a participação social, incorporar metodologias inovadoras e assegurar o alinhamento entre diretrizes estratégicas, agendas globais de desenvolvimento e as demandas do território. Paralelamente, o fortalecimento dos mecanismos de monitoramento das metas do PPA e do Plano de Governo, bem como a articulação entre planejamento e orçamento, contribuíram para uma gestão mais eficiente, transparente e orientada a resultados.

Complementarmente, a Secretaria Adjunta de Tecnologia da Informação desempenhou papel fundamental no suporte técnico e estrutural às ações da Administração Municipal, garantindo a continuidade, a segurança e a eficiência dos serviços digitais. As atividades desenvolvidas abrangeram desde o atendimento operacional aos usuários e o suporte a sistemas corporativos até o planejamento estratégico de soluções tecnológicas, modernização de ambientes, fortalecimento da segurança da informação e apoio técnico a projetos institucionais e grandes eventos municipais. Esse conjunto de ações

consolidou a TI como elemento transversal e indispensável à execução das políticas públicas e à modernização da gestão.

A integração entre a SAP e a SATI mostrou-se essencial para o avanço da agenda de inovação e transformação digital do Município, com destaque para iniciativas como o fortalecimento do aplicativo Natal Digital e institucionalização da assistente virtual Estela, a ampliação do uso de sistemas corporativos e a qualificação das bases de dados e infraestruturas tecnológicas que subsidiam a tomada de decisão. Essa atuação conjunta permitiu alinhar planejamento, tecnologia e gestão, potencializando resultados e ampliando o impacto das políticas públicas implementadas.

Todavia, apesar dos avanços alcançados, permanecem desafios estruturais relevantes, especialmente no que se refere à limitação de recursos humanos e financeiros na área de tecnologia da informação, à fragmentação de iniciativas em alguns órgãos e à necessidade de maior clareza normativa quanto às atribuições da SATI. A atualização do Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI), a implementação da Carta de Serviços e o fortalecimento da coordenação técnica central despontam como medidas estratégicas para qualificar ainda mais a governança digital do Município.

Dessa forma, a experiência de 2025 evidencia que o fortalecimento institucional da SEMPLA passa, necessariamente, pela atuação integrada de suas Secretarias Adjuntas, combinando planejamento estratégico, inovação tecnológica e governança colaborativa. Os avanços registrados criam bases sólidas para o enfrentamento dos desafios futuros, reafirmando o compromisso da Secretaria Municipal de Planejamento com uma gestão pública moderna, eficiente, baseada em evidências e voltada à melhoria contínua da qualidade de vida da população de Natal e da Gestão Municipal com um todo.