

SEMURB – SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE E URBANISMO
Secretaria Adjunta de Fiscalização e Licenciamento
Departamento de Licenciamento de Obras e Serviços

MANUAL PARA APRESENTAÇÃO DE PROJETOS EM MEIO DIGITAL – “PDF”

Seguem as orientações básicas para apresentação dos projetos em meio digital “PDF” nos processos de licenciamento da SEMURB.

1) PARA ALVARÁ (Construção, reforma, ampliação, legalização, etc...), PARCELAMENTO, REMEMBRAMENTO (e demais procedimentos fundiários):

- a) Todas as pranchas dos projetos devem ser geradas em formato "PDF" com todas as configurações normais utilizadas para impressão, mantendo a escala correta e a configuração de penas compatíveis. O arquivo "PDF" deverá ter a mesma aparência da versão impressa, para viabilizar a análise e também porque esse arquivo, após aprovado, deverá ser impresso pelo interessado para ser mantido na obra.
- b) Cada prancha do projeto deverá ser gerada num arquivo independente e deverá receber o nome conforme padrão estabelecido, com o seguinte formato: XXXXXXXX-YY-ZZ-VERSÃO-VV, onde:
 - i) XXXXXXXX deve descrever o tipo a que se refere (Arquitetura, Acessibilidade, Esgotamento, Drenagem, Hidrometração, Arborização, Topografia, Parcelamento, etc...);
 - ii) YY deve representar o número da prancha de que trata o arquivo do referido projeto;
 - iii) ZZ deve representar o número total de pranchas do referido projeto;
 - iv) VV deve representar o número da versão do referido projeto que está sendo submetida à análise ou reanálise, sendo o primeiro arquivo anexado denominado de VERSÃO-01 e os demais em ordem crescente em função da quantidade de versões reapresentadas para nova análise após alterações e ajustes realizados no referido projeto.

EXEMPLO:

* Um projeto de arquitetura que seja composto por 4 pranchas, deverá ter um arquivo PDF para cada uma das pranchas com a seguinte nomenclatura:

- Arquitetura-01-04-VERSÃO-01
- Arquitetura-02-04-VERSÃO-01
- Arquitetura-03-04-VERSÃO-01
- Arquitetura-04-04-VERSÃO-01

Obs.: Se durante a análise for solicitado ajustes no projeto, o mesmo deverá ser reencaminhado por completo (todas as pranchas, mesmo as inalteradas), alterando-se apenas o número da versão para “VERSÃO-02” e assim sucessivamente, caso ocorram outras versões posteriores.

- c) Projetos necessitem ser apresentados com aprovação prévia de outro órgão (Ex.: STTU, SEMOV, etc..) deverão ter suas pranchas com os respectivos carimbos de aprovação digitalizadas e transformadas em “PDF” para serem apresentados ao processo.
- d) Através da ferramenta “Comunic@” do nosso sistema CAF, será possível ao interessado responder a uma notificação do analista anexando nova versão dos arquivos dos projetos. Neste caso, deverá o interessado atentar para, ao anexar o arquivo no sistema, informar o “Tipo de Arquivo” correto, conforme quadro do Anexo I abaixo.
- e) Segue mantida a necessidade de apresentação do arquivo em “DWG” para o caso do projeto de arquitetura e de parcelamento e/ou desmembramento e demais de caráter fundiário.

- f) Após concluída a análise, os arquivos dos projetos, na versão aprovada, serão disponibilizados no sistema para baixa e impressão.
- g) Os arquivos dos projetos aprovados contarão com um Carimbo e assinatura através de certificado digital, conforme modelo do Anexo II.
 - i) A originalidade do arquivo aprovado pode ser verificada a qualquer tempo, clicando-se sobre a assinatura digital do analista onde deve abrir uma caixa de diálogo informado a validade do mesmo. A não constatação da validade do arquivo pode indicar que o mesmo foi alterado, e o torna sem validade legal.

2) PARA HABÍTE-SE E CERTIDÃO DE CARACTERÍSTICA

- a) Para os casos em que o alvará já tenha sido obtido com a emissão do arquivo em PDF com a aprovação, esse mesmo arquivo deve ser apresentado ao novo processo.
- b) Para os casos em que o alvará tenha sido obtido com projetos impressos aprovados, os mesmos devem ser digitalizados e transformados em arquivo “PDF” para serem apresentados ao novo processo.

ANEXO I

TIPO DE ARQUIVO (NO SISTEMA)		CONTUÍDO A SER ANEXADO
1	Arquivo 'DWG' – Proj. Arquitetônico	Arquivo em versão digital do projeto arquitetônico com extensão "DWG" para Software CAD. (Versão AutoCad 2007 ou equivalente)
2	Arquivo 'DWG' – Proj. Parcelamento	Arquivo em versão digital do projeto de parcelamento com extensão "DWG" para Software CAD. (Versão AutoCad 2007 ou equivalente)
3	Projeto de Acústica	Projeto de acústica apresentado para análise
4	Projeto de Arborização	Projeto de arborização apresentado para análise
5	Projeto de Arquitetura	Projeto de arquitetura apresentado para análise
6	Projeto de Drenagem	Projeto de drenagem apresentado para análise
7	Projeto Complementar de Acessibilidade	Projeto complementar de acessibilidade apresentado para análise
8	Projeto de Esgotamento	Projeto de esgotamento apresentado para análise
9	Projeto de Hidrometração	Projeto de hidrometração apresentado para análise
10	Projeto de Sistema de Drenagem Oleosa	Projeto de sistema de drenagem oleosa apresentado para análise
11	Projeto de Sistema de Monitoramento Ambiental	Projeto de sistema de monitoramento ambiental apresentado para análise
12	Projeto do Sistema coletor de óleo veicular	Projeto do sistema coletor de óleo veicular apresentado para análise
13	Projeto de Parcelamento	Projeto de parcelamento apresentado para análise
14	Projeto de Arborização Aprovado	Projeto de arborização aprovado, carimbado e assinado digitalmente pelo analista após finalização da análise
15	Projeto Arquitetônico Aprovado	Projeto arquitetônico aprovado, carimbado e assinado digitalmente pelo analista após finalização da análise
16	Projeto Complementar de Acessibilidade Aprovado	Projeto complementar de acessibilidade aprovado, carimbado e assinado digitalmente pelo analista após finalização da análise
17	Projeto Drenagem Aprovado	Projeto de drenagem aprovado, carimbado e assinado digitalmente pelo analista após finalização da análise
18	Projeto Esgotamento Sanitário Aprovado	Projeto de esgotamento sanitário aprovado, carimbado e assinado digitalmente pelo analista após finalização da análise
19	Projeto de Parcelamento Aprovado	Projeto de parcelamento aprovado, carimbado e assinado digitalmente pelo analista após finalização da análise
20	Projeto Complementar de Acessibilidade Aprovado no Alvará	Projeto complementar de acessibilidade aprovado anteriormente, necessário para análise de novo pleito.
21	Projeto de Arborização aprovado na Licença de Instalação	Projeto de arborização aprovado anteriormente, necessário para análise de novo pleito.
22	Projeto de arquitetura aprovado no alvará	Projeto arquitetônico aprovado anteriormente, necessário para análise de novo pleito.
23	Projeto de Esgotamento Sanitário aprovado na Licença de Instalação	Projeto de esgotamento aprovado anteriormente, necessário para análise de novo pleito.
24	Projeto de drenagem aprovado na Licença de Instalação	Projeto de drenagem aprovado anteriormente, necessário para análise de novo pleito.

ANEXO II – Modelo do Carimbo

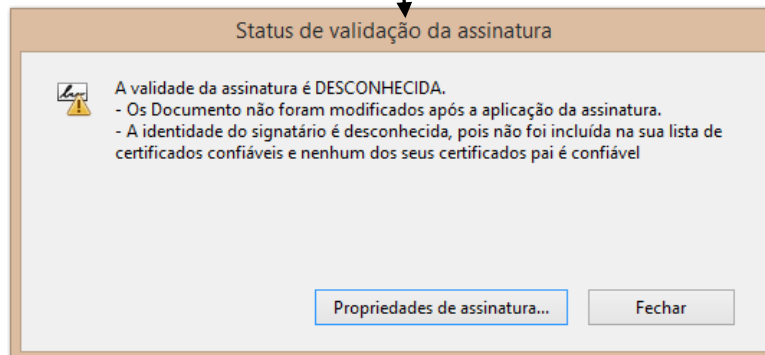
>> APROVADO <<
**SEMURB – Secretaria Municipal de
Meio Ambiente e Urbanismo**

Processo n°:

Analista – Matrícula: 32.097-8

OBS: A veracidade das informações contidas na versão impressa deste documento pode ser verificada no arquivo digital assinado através de certificado digital.

Ao clicar no nome do analista que assinou a carimbo, deverá abrir uma caixa de diálogo conforme imagem abaixo.



OBS.: No “Status de validação da assinatura” consta o registro que “Os documentos não foram modificados após a aplicação da assinatura”. Este registro garante a validade do documento.