

PREFEITURA MUNICIPAL DO NATAL
SECRETARIA MUNICIPAL DE
ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA



BOLETIM OFICIAL DO MUNICÍPIO
NATAL, 30 DE JUNHO DE 2013.

Nº 373

SUMÁRIO

SECRETARIAS	PÁGINAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA	03 a 56
SECRETARIA DO GABINETE DO PREFEITO	56 a 67
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	68
SECRETARIA MUNICIPAL DE MOBILIDADE URBANA	68
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUTURA	68
SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO	69
SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO, REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA E PROJETOS ESTRUTURANTES	69
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRIBUTAÇÃO	69 a 71
SECRETARIA MUNICIPAL DE JUVENTUDE, ESPORTE, LAZER E COPA DO MUNDO DA FIFA	71
PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO	71
INFORMATIVO	72

EXPEDIENTE

Quinzenal editado sob responsabilidade do Departamento de Desenvolvimento de Pessoas,
de acordo com lei Nº 2.275 de 14/07/75.

CARLOS EDUARDO NUNES ALVES
PREFEITO

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA

SOLANGE TEIXEIRA AVELINO – MAT. - 621-1-SEGELM
RESPONSÁVEL PELA DIAGRAMAÇÃO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA

PORTARIA Nº. 874/2013-GS/SEGELM, de 17 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município do Natal, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº 015004/2012-46, RESOLVE:

Art. 1º - Retificar a portaria nº. 1016/2012-GS/SEGELM, de 21 de março de 2012, publicada no Boletim Oficial do Município - BOM, no dia 31 de março de 2012, referente ao exercício das férias da servidora, LUZIA INÊS DANTAS DA SILVA, matrícula nº.21.173-7, lotada na Secretária Municipal de Saúde - SMS.

ONDE SE LÊ: Exercício 2010/2011

LEIA-SE: Exercício 2011/2012

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 875/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
AGUIDA MARIA FIGUEIREDO DE BARROS	13.150-4	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
BRUNO HENRIQUE DE PAULA GOIS	47.084-8	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
CINTIA REGINA GALLO	32.031-5	2010/2011	21/01 a 19/02/2013
FRANCISCO CLOVIS DE SOUSA JUNIOR	09.893-1	2010/2011	04/02 a 06/03/2013
MARIA DE FATIMA MIRANDA BARBOSA	09.026-3	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
TEREZA CRITINA U. DE ANDRADE	14.022-8	2010/2011	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

**PORTARIA Nº. 608/2013-GS/SEGELM, de 10 de maio de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº 015812/2013-94.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ADRIANA APARECIDA DO NASCIMENTO FERREIRA	14.771-1	2012/2013	11/04 a 10/05/2013
ALESSANDRA C S DE MEDEIROS	14.577-7	2011/2012	01/04 a 30/04/2013
ALUIZIO LOPES DA SILVA	08.621-5	2011/2012	01/04 a 30/04/2013
ANA CLARA GUEDES QUEIROZ	22.356-5	2012/2013	01/04 a 30/04/2013
ANA CLAUDIA DE OLIVEIRA	40.944-8	2010/2011	01/04 a 30/04/2013
ANA LUIZA DOS S. FERNANDES	40.697-0	2011/2012	01/04 a 30/04/2013
BEATRIZ MARIA DA SILVA SANTOS	21.023-4	2011/2012*	01/04 a 30/04/2013
BIANCA DE MELO SOUZA	35.285-3	2012/2013	23/04 a 22/05/2013
CLAYDE TAVARES DA SILVA	22.050-7	2011/2012	01/04 a 30/04/2013
CLYMARY CARDOSO FERREIRA SALVINO	13.551-8	2010/2011	01/04 a 30/04/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

MATHEUS JAQUES DE CASTRO RIBEIRO DUARTE

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica - Interinamente

**Republicada por incorreção, referente publicação no BOM em 15 de maio de 2013.

PORTARIA Nº. 876/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ALINETE LIMA DA SILVA	06.697-4	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
ELOISA LUCIA MEIRELES FERREIRA	07.065-3	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MARIA DE FATIMA EZEQUIEL	36.604-8	2011/2012	04/02 a 06/03/2013
MARIA DE LOURDES DE SOUZA	00.428-6	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MARIA EMILIA DIAS GUIMARAES OLIVEIRA DA NOBREGA	08.351-8	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
NISIA ALVES DE MORAIS SILVA	06.453-0	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
SEBASTIAO FRAGOSO CAMPOS	10.137-1	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
SONIA MARIA FERNANDES DA COSTA SOUZA	12.958-5	2011/2012	04/02 a 06/03/2013
VERONICA MARIA PINTO DE ARAUJO	06.694-0	2011/2012	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 877/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
GENILCE MARIA MACIEL DE ALMEIDA FREITAS	13.918-1	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
PAULO SOARES DANTAS DA SILVA	44.963-6	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
RITA DE CASSIA F PEREIRA BARROS	00.095-7	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
ROSA CANDIDA MARTINS DE ALMEIDA	07.117-0	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
SAFARA VIRLEIDE FERNANDES GURGEL	40.688-1	2012/2013	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 878/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ABIMAEEL FREIRE	21.263-6	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
ANDIARA CRISTINA FERREIRA DE SENA	21.059-5	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
ANTONIO PEREIRA DA SILVA JUNIOR	36.615-3	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
AUGUSTO LUIZ FERREIRA DE ANDRADE	14.289-1	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
AUXILIADORA MARIA FREIRE GALO	11.898-2	2011/2012	07/07 a 05/08/2013
CICERO MARTINS NUNES	20.814-1	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
CLAUDENZIA PINHEIRO DA SILVA	35.168-7	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
EDITE FERREIRA DA SILVA TRINDADE	22.097-3	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
GRACIANO DE ANDRADE TAVARES	13.699-9	2010/2011	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 879/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
IVANA GADELHA PAIVA AMABILE	11.947-4	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
JOAO EDUARDO RIBEIRO MARINHO	21.975-4	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
JOSE LEANDRO SOBRINHO	05.636-7	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
JOSE REGINALDO DE PAIVA	13.714-6	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
LAURA HELENA DE ARAUJO PEREIRA	22.289-5	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
MARIA DA CONCEICAO MATOS DE ALBUQUERQUE	10.149-4	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
MARIA DAS GRACAS DE ANDRADE	12.954-2	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
MARIA DAS GRACAS FELIPE DE SOUZA FERREIRA	11.763-3	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
MARIA DE FATIMA EUGENIA DE C. FRANÇA	22.122-8	2010/2011	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 880/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
MARIA DE FATIMA MARQUES FILGUEIRA	21.522-8	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MARIA DE LOURDES DE LIMA	09.002-6	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
MARIA DE LOURDES FREDERICO DE OLIVEIRA FREITAS	13.933-5	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
MARIA MAGDALA DE FREITAS	14.200-0	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
MAURICIO DE FIGUEIREDO FORMIGA JUNIOR	32.201-6	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
NEUZA RIBEIRO DOS SANTOS SILVA	19.709-2	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
ROBERTO DELMIRO BENTO	13.781-2	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
SIVONIA GOMES DA SILVA	08.515-4	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
ZULMIRA MARQUES DE OLIVEIRA	22.562-2	2010/2011	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 881/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
CLAUDIO ANTONIO DOS SANTOS	05.679-1	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
ELISA SEVERINA DA COSTA MEDEIROS	22.256-9	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
JOSE MAURICIO MARQUES DE MACEDO	01.105-3	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
NAIRE TEXEIRA DE PAULA NASCIMENTO	03.895-4	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
TELMA MARIA DO NASCIMENTO LIMA	05.023-7	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
TEREZINHA MARIA DA SILVA	08.681-9	2011/2012	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 882/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ADILSON FRANCISCO DE MEDEIROS	35.270-5	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
ANA PAULA DE OLIVEIRA TORAL	09.029-8	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
ANIDIA VALENTIM DE OLIVEIRA	35.355-8	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
CECILIA CAMARA DA SILVA	19.621-5	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
DARIO DA SILVEIRA	12.937-2	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
DILEUDA CORINGA DA FONSECA	34.930-5	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
DIVONE CRISTINA C. NUNES PAES GARCIA	22.677-7	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
EDILZA AVELINO VENTURA	35.288-8	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
EDINEIDE RIBEIRO DA SILVA	35.606-9	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
EDUARDO FRANÇA	35.566-6	2011/2012	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 883/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ELENICE DANTAS DA SILVA	34.933-0	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
ELEONORA MARINHO DIONISIO	34.934-8	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
ELIANE COSTA MONTEIRO DE BARROS	12.533-4	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
ELIENE MARIA DE MOURA ROLIM	35.389-2	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
ELIONAL VARELA DE LIMA	34.935-6	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
ELITANIA ZACARIAS HENRIQUE SOUZA	14.783-4	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
ERICKSON DIONISIO DOS SANTOS	47.287-5	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
EZEQUIEL ALVES DA FONSECA	34.872-4	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
FRANCIMARIA OLIVEIRA DA SILVA NASCIMENTO	35.273-0	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
FRANCISCA ARANHA DA SILVA TAVARES	20.013-1	2011/2012	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 884/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
FRANCISCA LUCIA MARTINS	35.268-3	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
FRANCISCA SILVEIRA BEZERRA	13.937-8	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
FRANCISCO DINIZ DA COSTA	14.330-8	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
FRANCISCO GENIVAL LINS	13.677-8	2012/2013	01/02 a 02/03/2013

GLEIDE MARIA FREIRE CAMARA	42.056-5	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
HERMANO SANTOS DE SOUZA	22.080-9	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
IDES MARIA MARTINS	35.404-0	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
IISE PEREIRA DE SOUZA	41.159-1	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
IVANILDA FERREIRA CAMPOS	14.439-8	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
JOANEIDE SOARES DINIZ	35.417-1	2011/2012	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 885/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
JOSE HUMBERTO MARTINS RESENDE	15.106-8	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
KARINA BARBOSA MIRAPALHETA	12.479-6	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
LIDIANE LEILA VIEIRA DA SILVA MARCELINO	47.145-3	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
LILIANA FERNANDES PEREIRA DE BRITO	35.259-4	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
LUCIA DE FATMA DA SILVA	36.445-2	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
LUCIA GERMANO DA SILVA	35.118-1	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
LUCIANA NATERCIA DA SILVA	35.438-4	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
LUCIENE DA SILVA BARBOSA	19.717-3	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
LUCILA MARI CRUZ	19.512-0	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
LUIZ BARBOSA DE OLIVEIRA	06.110-7	2011/2012	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 886/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
LUZE MARINI RODRIGUES DE SOUSA BEZERRA DUARTE	09.854-0	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
MARCINA MARCIA DA COSTA	13.909-2	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
MARIA CLEONICE DA SILVA	07.987-1	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
MARIA DA CONCEICAO DA S NEVES	22.293-3	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MARIA DE FATIMA GONCALVES SALDANHA	22.123-6	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MARIA DE FATIMA P DE LIMA	35.263-2	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MARIA DE LOURDES DA SILVA	19.674-6	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MARIA DE LOURDES RODRIGUES DE MEDEIROS	19.963-0	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MARIA ESTER CAMPOS TEIXEIRA MARINHO	22.443-0	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MARIA ONEIDE NASCIMENTO DE LIMA	35.492-9	2011/2012	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 887/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista

o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
MARIA SALETE DA SILVA BEZERRA	08.986-9	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
MAURA LUZIA AZEVEDO SOUZA	35.499-6	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MAURICIO ANDRADE DE FARIAS	05.983-8	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MIRIAN TEXEIRA DE ARAUJO	09.478-1	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
NILCEMIR MARQUES G TEXEIRA	34.978-0	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
POLIANA SAMARA DE LEMOS	34.982-8	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
REJANE DA SILVA PEREIRA	35.511-9	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
RISELIA FREIRE DE SOUZA	35.565-8	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
RITA DE CASSIA DA SILVA	35.274-8	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
RITA XAVIER BARBOSA NETA SILVA	41.381-0	2011/2012	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 888/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ROCICLE DANTAS DE QUEIROZ	35.266-7	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
ROGERIO DE QUEIROZ BARBOSA	13.776-6	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
SILUCK RIBEIRO DE ARAUJO	14.305-7	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MARIA EDINALVA DE M. SILVA	34.991-7	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
VALBIA NUNES JACOME	35.651-4	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
VALDIRA HENRIQUE DA SILVA NEVES	14.339-1	2011/2012	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 889/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ADRIANA CARLA BARBOSA XAVIER	35.183-1	2012/2013	25/02 a 24/03/2013
ALBA VIRGINIA LOPES MAFRA	35.192-0	2012/2013	02/01 a 31/01/2013
ANA MARIA FREIRE	20.203-7	2012/2013	18/02 a 17/03/2013
ANA MARIA TAVARES DE SOUSA	08.973-7	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
ATELMA FERREIRA DE OLIVEIRA	13.935-1	2012/2013	13/02 a 13/03/2013
CARLOS EDUARDO TAVARES DE BRITO	34.274-2	2012/2013	16/02 a 15/03/2013

DIANALDO RODRIGUES LOPES	34.422-2	2012/2013	19/02 a 18/03/2013
EDNEY PEREIRA RODRIGUES	34.284-0	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
ELENILDA MOURA DE MELO	35.186-5	2012/2013	25/02 a 25/03/2013
ELIANE FIRMINO DA SILVA BEZERRA	35.175-0	2012/2013	25/02 a 25/03/2013
ELIANE QUIRINO CABRAL	35.142-3	2012/2013	25/02 a 25/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 890/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ELIZETE DE LIMA SILVA	34.404-4	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
FLAVIO EUGENIO DA ROCHA CALIFE	13.924-6	2012/2013	10/02 a 09/03/2013
GILLIARD MARTINS DE SOUZA	34.416-8	2012/2013	19/02 a 18/03/2013
GIVANILDO AZEVEDO CAVALCANTE SOUZA	35.161-0	2012/2013	25/02 a 24/03/2013
IRINEIDE OLIVEIRA MEDEIROS DE LIMA BARROS	35.185-7	2012/2013	25/02 a 24/03/2013
IVANILSA FREIRE DA ROCHA	13.938-6	2012/2013	08/02 a 08/03/2013
JOANA DARC CANDIDO DO NASCIMENTO	35.416-3	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
MARIA JOSE SALUSTINO	34.417-6	2012/2013	19/02 a 18/03/2013
JOSENILDA DA COSTA EMIDIO	35.140-7	2012/2013	25/02 a 24/03/2013
KIARA OLIVEIRA LUCENA	35.187-3	2012/2013	25/02 a 24/03/2013
LINDALVA DE LIMA SANTOS	19.745-9	2012/2013	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 891/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
LUCELIO SILVA DE OLIVEIRA	34.339-1	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
MARCIA LELIS ROCHA CORREIA	08.177-9	2012/2013	05/02 a 04/03/2013
MARIA DAS GRACAS OTAVIANO DE ARAUJO	35.147-4	2012/2013	25/02 a 24/03/2013
MARIA DE FATIMA DANTAS	35.152-1	2012/2013	25/02 a 24/03/2013
MARIA DENIZE DA COSTA	34.354-4	2012/2013	06/02 a 06/03/2013
MARIA DO CARMO DA COSTA SOUZA	35.104-1	2012/2013	18/02 a 17/03/2013
MARIA DO SOCORRO DE OLIVEIRA SILVA MELO	35.176-8	2012/2013	25/02 a 24/03/2013
MARIA GORETTI ALVARES DE ARAUJO MEDEIROS	13.948-3	2012/2013	23/02 a 22/03/2013
MARIA SANTANA SOARES DE LIMA	35.178-4	2012/2013	05/02 a 04/03/2013
MARIZE GOMES DA SILVA	34.364-1	2012/2013	16/02 a 15/03/2013
MONICA ANDREA LEAL BORGES DE MEDEIROS	13.939-4	2012/2013	16/02 a 15/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 892/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
OZIAS SILVA DOS SANTOS	34.897-0	2012/2013	27/02 a 26/03/2013
PATRICIA CRISTINA DA SILVA	34.370-6	2012/2013	16/02 a 15/03/2013
RIANE MARINHO DE QUEIROZ SANTOS ALCANTARA	44.677-7	2012/2013	23/02 a 22/03/2013
ROSINETE PEREIRA DE MELO	34.378-1	2012/2013	16/02 a 15/03/2013
SAMARA SYBELLE DE ARAUJO NOBRE	35.154-7	2012/2013	25/02 a 24/03/2013
SIDGLEY ALVES DE LIMA	34.501-6	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
SUELY CORREA DOS SANTOS	45.090-1	2012/2013	26/02 a 25/03/2013
VALDENEIDE PATRICIA DE CARVALHO FERREIRA	35.144-0	2012/2013	25/02 a 24/03/2013
WILLIAM CRUZ DA CUNHA	34.386-2	2012/2013	09/02 a 08/03/2013
ZENILDE BORGES DE GOIS	35.166-1	2012/2013	25/02 a 24/03/2013
KINARA LIA SEABRA DE MELO	12.166-5	2011/2012	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 893/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ALESSANDRA Mª PIERRE M.DA COSTA	35.093-1	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
ANDREA CAMELO DA SILVA	35.107-5	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
ANDREZA VIVIANE MONTEIRO COSTA	32.107-9	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
AURILENE DE PAIVA F. OLIVEIRA	35.098-2	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
AVANI MEDEIROS DA COSTA	34.921-6	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
CANDIDO MARTINS SANTANA	44.261-5	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
DAMARES CAVALCANTE DA SILVA COSTA	36.270-1	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
DANIELA SALUSTIANO DA SILVA	35.090-7	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
Dirceu Fonseca de Miranda	43.749-2	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
EDSON SEVERIANO DA FONSECA	09.394-7	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
ELENIZE ALVES DE MELO TENORIO	14.635-8	2011/2012	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 894/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
FERNANDA KARLA AMORIM DE FREITAS	13.904-1	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
FRANCISCA DE ASSIS DA FONSECA SILVA	09.286-0	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
GEILMA DE AGUIAR RIBEIRO LIMA	35.397-3	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
HELENA PAULA DE MELO VIANA DE LIMA SILVA	32.151-6	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
IRACILDE DUO DA SILVA	20.844-2	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
IRONETE PONTES DE M. TEXEIRA	35.080-0	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
JAIR ANDRADE DA COSTA	47.470-3	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
KATIA MARIA BARBALHO DE CARVALHO CAMPOS	14.187-9	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
LUIZ CARLOS DE F PINHEIRO	36.866-1	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
MARIA DAS GRACAS FONTES DE ARAUJO	11.794-3	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MARIA DE FATIMA MAFRA SOARES	20.129-4	2011/2012	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 895/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
MARIA DO AMPARO PASSOS LEO	44.633-5	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MARIA FRANCILENE DE LIMA BATISTA	21.708-5	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
MARIA ISABEL DA SILVA	34.968-2	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
MARIA JOSE MEDEIROS PONTES	19.936-2	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MIRANICE NUNES DOS SANTOS CRIVES	09.019-1	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
SAMIRA CELLY LIMA DE CARVALHO SANTOS	63.356-9	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
SUZANA DE MORAIS CAVALCANTE CALABRIA	44.679-3	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
TEREZINHA B. DA S. RODRIGUES	35.096-6	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
VANKLEILDA MARIA DA CONCEICAO SILVA	43.727-1	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
WENNEL DE MOURA MATIAS	47.800-8	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
WILLIANDI HONORIO DE ALBUQUERQUE	22.549-5	2011/2012	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 896/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ANA DE FATIMA GUIMARAES SANTOS	13.949-1	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
ANA MARIA GOMES	13.003-6	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
CILANE CRISTINA COSTA DA SILVA VASCONCELOS	13.890-8	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
ELIANA PEREIRA DA SILVA	44.838-9	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
GEOVANNA GOMES DE FARIAS TEODORO	13.932-7	2012/2013	01/02 a 02/03/2013

KARLA PRISCILLA DE LIMA CAMPOS	60.483-6	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
MARIA DE FATIMA SOUSA DE MEDEIROS	45.050-2	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
MARIA GORETTI SANTANA DE O. FERNANDES	19.888-9	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
MARIZE REBOUCAS DE PAULA	08.997-4	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
PATRICIA DA SILVA ARAUJO	44.951-2	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
SILVIA CRISTIANE SOARES MATIAS DE ALMEIDA	10.134-6	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
SILVIA MARIA TAVARES DE SOUTO BASILIO	44.849-4	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
SONIA MARIA ANACLETO TRIGUEIRO SILVA	44.965-2	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
WALKIRIA DE AZEVEDO CALDAS LEITE RAPOSO	45.109-6	2012/2013	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 898/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
FABIANO CARVALHO DO REGO	32.351-9	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
ILSILENE MEDEIROS DE AZEVEDO	43.967-3	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
LUIZ FERNANDO DA COSTA TAVARES	32.562-7	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
SIMONE MEDEIROS CARDOSO	46.985-8	2010/2011	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 899/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ADILEIA AURELIANO DO NASCIMENTO	13.135-1	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
AGAMENON FERNANDES DA CRUZ	08.999-1	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
ANA CELIA DA SILVA	21.091-9	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
ANA SANZIA DE FREITAS B. SILVA	63.789-1	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
ANDERLESON DA SILVA BARROS	47.132-1	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
ANDREA GOMES DA SILVA	32.371-3	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
CLAUDIO VIEIRA DOS SANTOS	47.061-9	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
DOLORES DE FATIMA COSTA GALVÃO	03.324-4	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
EDIVANIA LOPES	41.124-8	2011/2012	04/02 a 05/02/2013
ELISABETE CHRISTINA MENDES MACHADO	47.120-8	2011/2012	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 900/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista

o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ELVIRA MARANHÃO DE FREITAS	04.425-3	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
FRANCIS JOSE DA NOBREGA LOPES	13.922-0	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
FRANCISCA GENILDA CAVALCANTE PEIXOTO	12.498-2	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
GRACIARA ALVES TEIXEIRA DE ARAUJO	47.207-7	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
HELENA MARANHÃO CAMARA DE SA	20.210-0	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
HILDA UBALDINA DO NASCIMENTO	07.061-1	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
JASSO LOURENÇO DOS SANTOS	44.239-9	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
JOSE ANTONIO DA SILVA	35.069-9	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
JOSE MESSIAS GOMES	13.104-1	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
JOSE ROBERTO SILVA MACHADO	19.483-2	2011/2012	04/02 a 05/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 902/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
MARIA LUCIA PINHEIRO ROSA	20.163-4	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
NEUCI LIMA	08.545-6	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
NILTON GOMES DOS SANTOS	20.174-0	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
PAULA JUCIARA DE SALES SOUSA SANTOS	47.131-3	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
ROSINETE ALVES DE FRANÇA	26.101-7	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
SANDRA MARIA FERREIRA	20.196-1	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
SERGIO ROBERTO SILVA LIMA	08.012-8	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
SHIRLEY MARIA SALES DA SILVA	63.694-1	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
VALQUIRIA PINHEIRO BARBOSA	19.491-3	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
WADLEIA ALVES SARAIVA	14.087-2	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
ANA GLEICE VIEIRA DA SILVA	63.995-8	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
CRISTIANI RAQUEL MACEDO DE FIGUEIREDO	06.100-0	2012/2013	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 903/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ALESSANDRA NUNES DANTAS	22.623-8	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
ALZIRA FELIX DE MEDEIROS	20.348-3	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
ANA MARIA AZEVEDO BARBOSA	00.941-5	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
ANTONIA MEIRES BRASIL LEAL	08.301-1	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
AVANY MATIAS DE BARROS	21.432-9	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
FRANCISCA DAS CHAGAS COSTA	19.623-1	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
MARCIA FORTE MELO RODRIGUES	43.901-1	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
MARIA ALMERIZA E SILVA	22.208-9	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
MARIA DAS DORES VICENTE DA SILVA	21.963-1	2010/2011	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 904/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
MARIA DE FATIMA TRINDADE DO O	22.053-1	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MARIA DO SOCORRO DA SILVA	20.969-4	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
MARIA DO SOCORRO DE AZEVEDO	20.481-1	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
MARIA NAZARE DOS SANTOS	20.828-1	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
MARIA SANTA DA COSTA	20.501-0	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
MICHELLINE ISABELLE R. DE L.BORGES	44.427-8	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
NANCI SILVANO DE FREITAS	20.717-9	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
ODENICE RODRIGUES DE CARVALHO	12.929-1	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
VILMA LUCIA XAVIER DA SILVA	30.358-5	2010/2011	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 905/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
JOSE DOMINGOS DE OLIVEIRA	07.821-2	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MARIA DAS GRAÇAS DE CARVALHO PEREIRA	62.928-6	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
MARIA JOSE DE PONTES	21.185-1	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MARIZA SANDRA DE SOUZA ARAUJO	32.509-1	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
RICARDO LIMEIRA DE SOUZA	06.810-1	2011/2012	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 908/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Trabalho e Assistência Social - SEMTAS, conforme quadro abaixo:

Nº. Processo	Nome	Matrícula	Exercício	Período
028591/2013-14	CRISTIANE DE OLIVEIRA CORREIA MONTEIRO	44.560-6	2011/2012	17/06 à 16/07/13
030355/2013-68	MAYZA MARTINS DA MATA	44.830-3	2012/2013	05/06 à 04/07/13
028606/2013-44	KALINSON DE MELO MORAIS	44.035-3	2012/2013	10/06 à 09/07/13
029181/2013-91	TONY SANTOS	44.513-4	2012/2013	03/06 à 02/07/13
030374/2013-94	HIRANILDO DANTAS GURGEL	07.450-1	2012/2013	05/06 à 04/07/13
028595/2013-01	ANDREA MARQUES FREIRE	45.981-0	2012/2013	03/06 à 02/07/13

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 910/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Relações Interinstitucionais e Governança Solidária - SERIG, conforme quadro abaixo:

Nº. Processo	Nome	Matrícula	Exercício	Período
029972/2013-11	GLICIA DA ROCHA BEZERRA	09.457-9	2011/2012	03/06 à 02/07/13
029979/2013-32	MARGARIDA BARBOSA DA COSTA	06.036-4	2012/2013	03/06 à 02/07/13
029948/2013-81	MARIA DA CONCEICAO DA SILVA	05.393-7	2012/2013	03/06 à 02/07/13

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 911/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria do Gabinete do Prefeito - SEGAP, conforme quadro abaixo:

Nº. Processo	Nome	Matrícula	Exercício	Período
028324/2013-47	ALEXANDRE TORQUATO PINTO	44.966-1	2011/2012	03/06 à 02/07/13
025753/2013-62	LIZETE ARAUJO TAVARES	00.278-0	2012/2013	03/06 à 02/07/13
028668/2013-56	CLEONICE DOMINGUES DA SILVA	08.438-7	2012/2013	01/06 à 30/06/13

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 916/2013-GS/SEGELM, de 19 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ALOMA TEREZA FONSECA	19.596-1	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
ANA CATARINA XAVIER SALES GIOS	09.418-8	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
ANA CRISTIANE DA SILVA	35.589-5	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
ANA KARINA COUTO CAMPOS	40.914-6	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
ANA MARIA M TORQUATRO	11.862-1	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
ANDREA SUELI BULLIO VALE	32.144-3	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
ANDREA TEIXEIRA DE MORAES PEREIRA	44.869-9	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
CARLOS ALBERTO DA SILVA	14.375-8	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
CIDIA TEIXEIRA FERREIRA	32.488-4	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
CLAUDIA BEZERRA DE SOUZA PEREIRA	13.934-3	2011/2012	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 917/2013-GS/SEGELM, de 19 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
CLEZIA VALE DA COSTA	35.370-1	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
CONCEICAO DE MARIA SILVA CAMARA	34.868-6	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
DINORAR CASTRO PESSOA	00.636-0	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
DIONE ALVES BARBOSA	35.376-1	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
EDNA MARIA DE OLIVEIRA LIMA	20.247-9	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
EDNALDO DANTAS DA SILVA	36.724-9	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
FLAVIA MARTA IGLESIAS	07.390-3	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
FRANCISCA DAS CHAGAS BESSA MEDEIROS	20.426-9	2012/2013	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 918/2013-GS/SEGELM, de 19 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
FRANCISCA SELMA DE FREITAS	20.429-3	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
FRANKLIN JOSE DA SILVA FILHO	44.327-1	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
GENILDA LUCIA LOPES DE OLIVEIRA GOMES	20.298-3	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
IARA LIMA DO NASCIMENTO	34.309-9	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
ILKA DANTAS FREIRE	20.284-3	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
IONE VILELA DA SILVA SANTOS	22.713-7	2011/2012	01/02 a 02/03/2013

IRACILDA MACIEL DE MEDEIROS	08.056-0	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
ITALO SOARES DE ARAUJO	22.537-1	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
JOAO ALVES DA GAMA	12.030-8	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
JOSE AITON HERINQUE DA SILVA	20.443-9	2011/2012	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 919/2013-GS/SEGELM, de 19 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
JOSENILDA FERNANDES DA SILVA	12.043-0	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
JOUMAR VITORINO DE ARAUJO FILHO	32.129-0	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
JOYCE LEANDRO CABRAL MEDEIROS	42.038-7	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
JULIANA DE ALMEIDA CAVALCANTI	22.528-2	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
JUSCELINO FISCHER ALVARES	35.603-4	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
KATIA GOMES DAMASCENO LUCAS	36.481-9	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
LARISSA MARIA FURTADO DE MENDONCA	21.734-4	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
LAURACY GUILHERME PEREIRA	20.448-0	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
LERCIA MARIZA FREIRE TEIXEIRA	10.107-9	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
LUCIANA MOREIRA DE OLIVEIRA FERNANDES	32.028-5	2011/2012	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 920/2013-GS/SEGELM, de 19 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
LUZIA NEUZA LIVEIRA DE ARAUJO	20.454-4	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MAGNUS EDUARDO SARAIVA DE MEDEIROS	31.436-6	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MARCIA MARIA SALES DE LIMA	19.807-2	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
MARIA DA SALETE PEREIRA SILVA	20.460-9	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MARIA DAS DORES ALVES DE LIMA FONSECA	20.462-5	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MARIA DAS GRACAS BEZERRA	12.547-4	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MARIA DAS GRACAS DE OLIVEIRA	44.640-8	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
MARIA DAS NEVES BARBOSA DA COSTA ROCHA	11.753-6	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
MARIA DE FATIMA DE ALMEIDA	20.469-2	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MARIA DE FATIMA DOS SANTOS COSME	20.308-4	2011/2012	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 921/2013-GS/SEGELM, de 19 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
MARIA DE LOURDES ELIAS DO NASCIMENTO	21.765-4	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MARIA DO SOCORRO DO NASCIMENTO	20.482-0	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MARIA GORETE DA CUNHA	20.492-7	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MARIA JOSE HENRIQUE BERTOLDO	19.909-5	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
MARIA LINDALVA DA COSTA	06.702-4	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MARIA VERONICA PINHEIRO DE FREITAS	07.624-4	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MARIA ZINETE GOMES DE CARVALHO	10.089-7	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MARINALDO TIBURCIO DE AZEVEDO	13.752-9	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MARTA ELIANA LIMA ALVES	35.498-8	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MEINE SIOMARA ALCANTARA	14.406-1	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
RAIMUNDA GOMES V. DE LIMA	34.983-6	2011/2012	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 922/2013-GS/SEGELM, de 19 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
REGIANE GONCALVES DE MELO	42.138-3	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
ROBERTO SILVINO DE ARAUJO	13.779-1	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
SANDRA CABRAL FEITOSA	12.010-3	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
SENTINA DUTRA	22.385-9	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
SIMONE LOPES DA COSTA	07.299-1	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
WANDER FERREIRA REZENDE	12.025-1	2011/2012	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 923/2013-GS/SEGELM, de 19 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ALDENIR DA SILVA FERNANDES	11.235-6	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
ANAIZA FERNANDES DE OLIVEIRA PEREIRA	20.573-7	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
ANA CARMELITA BATISTA	35.633-6	2011/2012	01/02 a 02/03/2013

FRANCISCO NELLY PAZ	13.009-5	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
JOSIVANIA COSTA DE OLIVEIRA	35.241-1	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
JULIO CESAR FLORENCIO DE MELO	60.705-3	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
LUCIA CRISTINA DA SILVA	35.542-9	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
MARIA GLEIDE DA CUNHA BEZERRA	20.722-5	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
PAULO MOREIRA DA SILVA	04.697-3	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
SEVERINA ALVES	35.522-4	2012/2013	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 901/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
JOSE DE SALES NETO	20.181-2	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
JUSSARA VIRGINIA DA SILVA	08.500-6	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
LIGIA MARIA DE FARIAS ALVES GOMES	05.417-8	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
LUCIA MARIA DA C FREIRE	12.577-6	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
LUCINEIDE DE ARAUJO PEREIRA CASSIANO	20.120-1	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
LUIZ CLAUDIO DANTAS CUNHA	36.474-6	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
LUIZ FERNANDO PIRES DOS SANTOS	63.793-9	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MARIA DA CONCEICAO DE LIMA	07.563-9	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MARIA DAS GRACAS BEZERRA	12.547-4	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MARIA DE FATIMA DA SILVA	14.695-1	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MARIA DO CARMO PEREIRA	36.482-7	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MARIA HELENA BRAGA	06.659-1	2011/2012	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 915/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº028430/2013-21

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares ao servidor HERONIDES BENTO SOBRINHO, matrícula nº. 08.634-7, do Grupo de Nível Médio- GNM, Padrão A, Nível V, lotado na Secretaria Municipal de Administração e Gestão Estratégica - SEGELM, referente ao exercício 2012/2013 período 01 à 30 de junho de 2013.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 912/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº027513/2013-01

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares a servidora MARIA CRISTINA GONCALVES DE ARAUJO MADRUGA, matrícula nº. 07.840-9, do Grupo de Nível Médio - GNM, Padrão A, Nível V, lotada na Secretaria Municipal de Turismo e Desenvolvimento Econômico - SETURDE, referente ao exercício 2011/2012 periodo de 03 de junho à 02 de julho de 2013.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 909/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Comunicação Social - SECOM, conforme quadro abaixo:

Nº. Processo	Nome	Matrícula	Exercício	Período
029718/2013-12	ELIETE ARAUJO DA COSTA	05.763-1	2011/2012	10/06 à 09/07/13
029884/2013-19	MARIA DO CARMO ARAUJO DO NASCIMENTO	04.804-6	2012/2013	06/06 à 05/07/13
029606/2013-61	VILMA LUCIA DA SILVA	08.722-0	2012/2013	04/06 à 03/07/13

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 914/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº 025864/2013-79

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares ao servidor MARCELO DE MELO NORONHA JUNIOR, matrícula nº. 48.653-1, do Grupo de Apoio e Serviços Gerais - GASG, Padrão B, Nível I, lotado na Secretaria Municipal de Tributação - SEMUT, referente ao exercício 2011/2012 periodo 03 de junho à 02 de julho de 2013.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 913/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº 018215/2013-11

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares ao servidor FABIO HENRIQUE GOMES MEDEIROS, matrícula nº. 46.842-8, do Grupo de Apoio e Serviços Gerais - GASG, Padrão B, Nível I, lotado na Secretaria Municipal de Segurança Pública e Defesa Social - SEMDES, referente ao exercício 2011/2012, periodo de 08 de abril à 07 de maio de 2013.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 907/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Mobilidade

Urbana - SEMOB, conforme quadro abaixo:

Nº. Processo	Nome	Matrícula	Exercício	Período
027492/2013-15	LUCILENE APARECIDA DE OLIVEIRA	00.560-6	2011/2012	01/06 à 30/06/13
016164/2013-93	JOAO MARIA CAVALCANTE BEZERRA	00.696-3	2011/2012	01/04 à 30/04/13
028250/2013-49	ALDO FIRMINO DO NASCIMENTO	00.341-7	2011/2012	03/06 à 02/07/13
028777/2013-73	ALBERTO ANTONIO DE ANDRADE	00.372-7	2011/2012	01/06 à 30/06/13
026656/2013-97	NADJA SOARES MAIA	00.031-1	2012/2013	03/06 à 02/07/13
023726/2013-55	MARIA LUCIA DE ARAUJO TORRES	00.593-2	2012/2013	07/05 à 05/06/13
027342/2013-10	JOSE GARCIA CARDOSO	00.699-8	2012/2013	01/06 à 30/06/13
023715/2013-75	GILMAR GOMES DO NASCIMENTO	06.726-1	2010/2011	06/05 à 05/06/13
026652/2013-17	AGRICIO BELCHIOR BANDEIRA NETTO	43.127-3	2012/2013	24/06 à 23/07/13

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

****PORTARIA Nº. 600/2013-GS/SEGELM, de 08 de maio de 2013.**

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Segurança Pública e Defesa Social - SEMDES, conforme quadro abaixo:

Nº. Processo	Nome	Matrícula	Exercício	Período
019325/2013-09	ETIENE DA SILVA SOARES	11.383-2	2011/2012*	06/05 a 04/05/2013*
011023/2013-84	WALTER JOSE DA SILVA	45.278-5	2011/2012	01/05 a 30/05/2013
011576/2013-37	ANTONIO OSCAR DE SOUZA FILHO	44.538-0	2011/2012	01/05 a 30/05/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

MATHEUS JAQUES DE CASTRO RIBEIRO DUARTE

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica - Interinamente

**Republicado por incorreção, referente publicação no BOM de 30 de maio de 2013.

****PORTARIA Nº. 619/2013-GS/SEGELM, de 10 de maio de 2013.**

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 015812/2013-94,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ADRIANA FONSECA DA COSTA	47.460-6	2011/2012	01/04 a 30/04/2013
ANALICE SANTOS DO NASCIMENTO	08.512-0	2010/2011	01/04 a 30/04/2013
CARLOS AUGUSTO LIMA DE CARVALHO CAMPOS	22.661-1	2011/2012	01/04 a 30/04/2013
CARMEN ROSALLY PEREIRA DE ANDRADE	36.765-6	2011/2012	01/04 a 30/04/2013
FRANCISCA ANDREA C DE SOUZA	61.433-5	2012/2013*	01/04 a 30/04/2013
FRANCISCO BORIS DE SOUZA	22.531-2	2011/2012	01/04 a 30/04/2013
GEOVANEIDE PEREIRA DOS SANTOS	63.695-9	2011/2012	01/04 a 30/04/2013
HELIANNA ALVES LARA OLIVEIRA	32.356-0	2011/2012	01/04 a 30/04/2013
JOAO MARIA MARTINS DELGADO	07.323-7	2010/2011	01/04 a 30/04/2013
KALIANA CAVALCANTI CHAVES	44.871-1	2012/2013	01/04 a 30/04/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

MATHEUS JAQUES DE CASTRO RIBEIRO DUARTE

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica - Interinamente

**Republicar por incorreção, referente a publicação no BOM de 15 de maio de 2013.

**PORTARIA Nº. 538/2013-GS/SEGELM, de 06 de maio de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011441/2013-71,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
SOLANGE DE ARAUJO CID	26.201-3	2012/2013*	02/01 a 31/01/2013
SOLANGE SOARES GADELHA DE LIMA	14.202-6	2011/2012	02/01 a 31/01/2013
SONI DELANE DE SOUZA PINTO AZEVEDO	35.524-1	2011/2012	02/01 a 31/01/2013
SONIA MARIA DE MELO	35.001-0	2012/2013	02/01 a 31/01/2013
SORAYA CYNTHIA BEZERRA BULHOES	14.203-4	2011/2012	02/01 a 31/01/2013
TANIA DIAS DE ARAUJO	19.939-7	2011/2012	02/01 a 31/01/2013
TANIA SUELY MEDEIROS DE MOURA	34.552-1	2012/2013	30/01 a 28/02/2013
TERESINHA PEREIRA DA SILVA	14.261-1	2011/2012	02/01 a 31/01/2013
TERESINHA FRAGA MONTEIRO	22.738-2	2011/2012	02/01 a 31/01/2013
VALCIR SILVA DE OLIVEIRA	11.810-9	2010/2011	02/01 a 31/01/2013
VERONICA PAULA SILVA NUNES DA ROCHA	08.359-3	2011/2012	02/01 a 31/01/2013
WALTER FERREIRA DA SILVA	21.223-7	2011/2012	02/01 a 31/01/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

MATHEUS JAQUES DE CASTRO RIBEIRO DUARTE

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica - Interinamente

**Republicação por incorreção, referente publicação no BOM de 15 de maio de 2013.

**PORTARIA Nº. 521/2013-GS/SEGELM, de 06 de maio de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011441/2013-71,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ANNE PATRICE FERREIRA ANTUNES EDUARDO	09.903-1	2011/2012	02/01 a 31/01/2013
CACILDA DE SOUSA CABRAL	00.589-4	2011/2012	02/01 a 31/01/2013
CARLOS HENRIQUE RAFAEL	34.395-1	2012/2013	26/01 a 25/02/2013
CARLOS MAGNO ALVES DE CARVALHO	34.275-1	2012/2013	08/01 a 07/02/2013
CELIA MARIA DANTAS DA SILVA	11.906-7	2011/2012	02/01 a 31/01/2013
CHARLIENE FREIRE DE MELO SILVA	35.286-1	2012/2013*	02/01 a 31/01/2013
CILEIDE MOURA BARBOSA NÓBREGA	47.629-3	2010/2011	02/01 a 31/01/2013
CINTIA VARELA AMORIM	34.864-3	2012/2013	27/01 a 26/02/2013
CLAUDENIZIA PINHEIRO DA SILVA	35.168-7	2010/2011	02/01 a 31/01/2013
CLAUDIA MARIA BEZERRA VARELLA DO NASCIMENTO	13.583-6	2011/2012	02/01 a 31/01/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

MATHEUS JAQUES DE CASTRO RIBEIRO DUARTE

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica - Interinamente

**Republicação por incorreção, referente publicação no BOM de 15 de maio de 2013.

PORTARIA Nº. 925/2013-GS/SEGELM, de 26 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
CACIO LUIZ DE PAIVA DUARTE	30.294-5	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
CARLA SILVANA PEREIRA PINTO DE LACERDA	08.321-6	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
CARMEN BARRETO AYRES DE MELO	08.329-1	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
FERNANDO ANTONIO BOTELHO	26.214-5	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
FRANCISCO IRINEU DO NASCIMENTO FILHO	42.170-7	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
ITALO ALENCAR GURGEL	12.607-1	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
JOAO MARIA MARTINS DELGADO	07.323-7	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
JOSE DANTAS CHAGAS	40.513-2	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
LUCINEIDE BATISTA DE SOUZA	11.956-3	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
ROGERIA MOREIRA DE ABRANTES	47.295-6	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
ROSINEIDE GOMES DE ARAUJO BEZERRIL	13.534-8	2010/2011	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 926/2013-GS/SEGELM, de 26 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ADRIANO CARLOS FERREIRA BEZERRA	43.743-3	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
ANA MARIA DA SILVA	08.934-6	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
CLAUDIA LOURENCO DE FARIAS	06.192-1	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
CONSTANCIA MARIA PEIXOTO DE BARROS	22.801-0	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
FABIOLA ANDREA LEITE DE PAULA	12.539-3	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
FRANCISCA BATISTA DO NASCIMENTO	07.800-0	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
HELENA CRISTINA DIAS DE ARAUJO DAVIM	42.046-8	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
KADJANERY ARAUJO MACEDO DOS SANTOS	12.912-7	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
LEOCADIO CANUTO DE SOUZA NETO	19.801-3	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
MARIA DAS GRACAS ANDRADE DE MENEZES	00.084-1	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
MARIA DO CARMO SOUSA	05.325-2	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
SONIA MARIA FERNANDES DA COSTA SOUZA	12.958-5	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
SONIA MARIA GODEIRO	13.943-2	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
SYLVIA BEZERRA MOTA	60.825-4	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
WALMIR SANTOS ROCHA	49.629-4	2011/2012	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 927/2013-GS/SEGELM, de 26 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde -

SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ADRIANO COSTA DO NASCIMENTO	43.927-4	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
ANA ISABELA DE PAULA SIMOES BELO	43.007-2	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
DALILA GURGEL NETA	41.823-4	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
EDNILSON PEREIRA DE FREITAS	42.692-0	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
ENILTO ALVES	00.775-7	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
FABRICIO FECHINE TORRES CLEMENTE	45.638-1	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
ISABELLE RIBEIRO BARBOSA	36.756-7	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
JOSE MOREIRA PINTO	43.922-3	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
JOSE XAVIER BEZERRA	05.637-5	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
LINDALUZ XIMENES DE ANDRADE	36.521-1	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
LUCY ANDRADE DA COSTA	44.673-4	2012/2013	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 928/2013-GS/SEGELM, de 26 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
MARIA DA PIEDADE SILVA	05.698-7	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
MARIA DO SOCORRO DO NASCIMENTO	08.566-9	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
MARIA HELENA V. DE ALMEIDA DUARTE CANTIDIO	31.753-5	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
MARIA TEREZA FERREIRA RIBEIRO	09.567-2	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
NISIA ALVES DE MORAIS SILVA	06.453-0	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
RAIMUNDA FATIMA DE OLIVEIRA FERNANDES	43.732-8	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
RITA DE CASSIA F P BARROS	00.095-7	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
ROZANGELA BARRETO ALVES DOS SANTOS	09.094-8	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
RUBIA ATAIDE LEME	08.667-3	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
SORAYA GODEIRO MASSUD	09.135-9	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
SUELI TEIXEIRA CAMPOS DE MEDEIROS	13.942-4	2012/2013	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 929/2013-GS/SEGELM, de 26 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ANTONIO JORGE DE MOURA GALVAO	12.143-6	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
AUXILIADORA MARIA FREIRE GALO	11.898-2	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
CLENIDE PROTASIO DE LIMA NUNES FERNANDES	11.758-7	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
DANIEL DE MENDONCA BRANDAO	44.264-0	2010/2011	01/06 a 30/06/2013

DIACUY OLIVEIRA FREITAS	20.035-2	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
EVANDRO CESAR NEBREGA	13.668-9	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
FRANCISCO CANINDE DO NASCIMENTO SILVA	34.880-5	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
FRANCISCO DE ASSIS ALVES DA SILVA	13.688-3	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
ILANA MARIA MOTA GURGEL DE OLIVEIRA	43.968-1	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
JEAN CARLOS BEZERRA	44.134-1	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
LANNA MARIA CRUZ DE AZEVEDO	46.767-7	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
LAURA DE SOUSA MARANHÃO	11.812-5	2010/2011	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 930/2013-GS/SEGELM, de 26 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
MARCO AURELIO AZEVEDO DE OLIVEIRA	12.677-2	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
MARGARETH MARIA RAMOS LISBOA	11.787-1	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
MARIA APARECIDA PEREIRA PINTO	08.601-1	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
MARIA CRISTINA CEZAR	08.331-3	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
MARIA DA CONCEICAO JALES DE MACEDO GUEDES	12.515-6	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
MARIA VITORIA ALVES DA SILVA	08.759-9	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
MARLI DE BARROS SOUZA	22.547-9	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
MICHELINE JOSUA COSTA MACIEL	48.010-0	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
PATRICIA VIVIANE COSTA DOS SANTOS	46.948-3	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
RICARDO ARAUJO ALVES	41.970-2	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
SHIRLEY MAKILANE NUNES E SILVA	46.095-8	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
YURI ADRENOVITCH DE OLIVEIRA MARQUES	47.090-2	2010/2011	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 931/2013-GS/SEGELM, de 26 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde -SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ADERSON BARRETO FILHO	05.631-6	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
ALCIMAR QUEIROZ DOS SANTOS	00.180-5	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
AMARILES GOMES DA SILVA	36.402-9	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
ANA KARLA DO NASCIMENTO PEREIRA	46.086-9	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
ANA MARIA DOS SANTOS LIMA	19.543-0	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
ANDRESSA KARLA JORDAO DA SILVA	44.236-4	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
ANTENOR JERONIMO DE MOURA	10.263-6	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
ANTONIO MARQUES DE MACEDO	19.753-0	2012/2013	01/06 a 30/06/2013

ANTONIO RIBEIRO DA CRUZ JUNIOR	07.978-2	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
ANTONIO VICENTE PEREIRA	07.829-8	2011/2012	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 932/2013-GS/SEGELM, de 26 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ARLINDO PINHEIRO DA SILVA	13.646-8	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
AUGUSTO FRANCISCO DOS SANTOS	19.712-2	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
BENICIO COSTA RAMALHO	21.959-2	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
CLAUDIA DE ALMEIDA BONFA	46.978-5	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
CLAUDIA OLIVEIRA FREIRE DE SOUSA	19.680-1	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
CLAUDIA PAULINO GOMES	34.430-3	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
DGEIDE CRISTINA FRANCA DE SOUSA	47.012-1	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
EDELADIO BENIGNO DE MOURA JUNIOR	45.801-5	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
EDILEUZA GERALDO GOMES	19.703-3	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
EDJANETE DE AQUINO GUEDES	45.852-0	2012/2013	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 933/2013-GS/SEGELM, de 26 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
EDNA MARIA GALVAO	22.079-5	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
ELISIO BELO DO NASCIMENTO	13.662-0	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
ELIUDE LUCIA ABREL DA SILVA	10.215-6	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
ELISANGELA BEZERRA DE ARAUJO	43.902-9	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
EMANOEL TORRES DA SILVA	32.569-4	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
ERALDO JORGE BAIL	60.107-1	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
EVANI GOMES DE SOUZA	47.570-0	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
EVERALDO VIANA BEZERRA	34.296-3	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
FABIO DE ALCANTARA DA SILVA	34.589-0	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
FLAVIO MAURILIO DOS SANTOS LIMA	47.732-0	2011/2012	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 934/2013-GS/SEGELM, de 26 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista

o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
FLAWBER HENRIQUE COSTA NUNES	47.797-4	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
FRAMARIA MARIA DE SOUZA	14.046-5	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
FRANCINEIDE GARCIA VIEIRA DE MEDEIROS	47.015-5	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
FRANCISCA CANINDE DO NASCIMENTO	08.526-0	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
FRANCISCA MARY R.S. CUNHA	35.569-1	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
FRANCISCO DAS CHAGAS SILVA CORREIA	03.810-5	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
FRANCISCO DE ASSIS CARDOSO	19.657-6	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
FRANCISCO DE ASSIS MORAIS	08.885-4	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
FRANCISCA DILMA TOMAZ NUMES	45.870-8	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
GASPARINA CASSEMIRO DA COSTA PEREIRA	19.694-1	2011/2012	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 935/2013-GS/SEGELM, de 26 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
GENERINA TEMOTEO DE OLIVEIRA	46.784-7	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
GERALDO MOUZINHO FELICIANO	06.207-3	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
GETULIO ROCHA DE AS	13.695-6	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
GILVANEIDE DANTAS GALVAO	35.401-5	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
GLEYDNA CRISTINA GOMES DA SILVA LIMA	60.061-0	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
HELINALDO FERREIRA DO NASCIMENTO	08.963-0	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
HERBERT KLEBER RODRIGUES DE OLIVEIRA	46.992-1	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
HERIBERTO TORRES	19.865-0	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
JAILTON MATA DE LIMA	35.827-4	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
JANISCLEIDE RODRIGUES DA SILVA	46.987-4	2011/2012	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 936/2013-GS/SEGELM, de 26 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
JOALINE MARIA CRUZ PAIVA	45.857-1	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
JOAO MARIA DA SILVA FRANCA	08.428-0	2011/2012	01/06 a 30/06/2013

JOAO VICENTE FERREIRA	47.160-7	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
JOELMA CARLA DE LIMA	34.948-8	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
JOSE BARBOSA DA SILVA FILHO	22.422-7	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
JOSE ERICKSON MARTINS	35.333-7	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
JOSE LEANDRO SOBRINHO	05.636-7	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
JOSE RIBAMAR PINHEIRO FILHO	19.553-7	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
JOSILENE MARIA DO NASCIMENTO	36.613-7	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
KATIA CILENE COSTA DA SILVA	45.851-1	2012/2013	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 937/2013-GS/SEGELM, de 26 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
KECIA CLEANA MARINHO DE LIMA	47.111-9	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
LEILA CRISTINA DE PAIVA MELO RIBEIRO	35.198-9	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
LEONARDO ARCURI FLORENCIO	44.132-5	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
LINDALVA DOS SANTOS OLIVEIRA	19.669-0	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
LUCIANA EDUARDO FERNANDES SARAIVA	47.085-6	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
LUCIANA ELIANA DE ARAUJO	46.950-5	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
LUCIARA PATRICIA DE OLIVEIRA CALDAS SOUSA	47.447-9	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
LUIZ CARLOS DE LIMA BARROS	21.827-8	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
LUZANIRA DO NASCIMENTO SANTOS	35.444-9	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
MARCELA CABRAL DE SOUZA	48.118-1	2011/2012	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 938/2013-GS/SEGELM, de 26 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº032005/2013-36

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
MARIA CELIA DA CRUZ MACHADO	11.976-8	2011/2012	01 à 30/06/13
MARIA CELIA RODRIGUES DA SILVA	19.695-9	2011/2012	01 à 30/06/13
MARIA DA CONCEICAO VICENTE XAVIER	42.895-7	2011/2012	01 à 30/06/13
MARIA DAS GRACAS DO NASCIMENTO	36.486-0	2011/2012	01 à 30/06/13
MARIA DE FATIMA ALVES	19.637-1	2011/2012	01 à 30/06/13
MARIA DE FATIMA PAIVA DO NASCIMENTO	10.207-5	2011/2012	01 à 30/06/13
MARIA DO ROSARIO VIEIRA DA SILVA MARQUES BEZERRA	32.307-1	2011/2012	01 à 30/06/13

MARIA ELIENE CAVALCANTI MARQUES	30.641-0	2011/2012	01 à 30/06/13
MARIA ELIETE DA COSTA	10.270-9	2011/2012	01 à 30/06/13
MARIA GORETT DE MACEDO PINHEIRO MELO	22.669-6	2011/2012	01 à 30/06/13

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 940/2013-GS/SEGELM, de 26 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº032005/2013-36

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
MARIA GORETTI CORDEIRO	09.572-9	2011/2012	01 à 30/06/13
MARIA MARGARETH FERNANDES VIEIRA	10.119-2	2011/2012	01 à 30/06/13
MARIA SUELY FONSECA	19.972-9	2011/2012	01 à 30/06/13
MARTA ROSANGELA DE OLIVEIRA BARRETO	12.646-2	2012/2013	01 à 30/06/13
MILTON RAMOS	19.922-2	2011/2012	01 à 30/06/13
MONICA ALVES FIGUEREDO	60.069-5	2011/2012	01 à 30/06/13
NAELZA GALVAO DA SILVA	05.855-6	2011/2012	01 à 30/06/13
NEGDA GUEDES DE CARVALHO SOUZA	08.590-1	2012/2013	01 à 30/06/13
NIKY FRANKLEY DE ARAUJO	47.492-4	2012/2013	01 à 30/06/13
PAULO GONCALVES DE MEDEIROS FILHO	42.037-9	2011/2012	01 à 30/06/13

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 941/2013-GS/SEGELM, de 26 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº032005/2013-36

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
RAIMUNDO FARIAS DE SOUSA FILHO	09.813-2	2011/2012	01 à 30/06/13
REGINA SILVA DA SILVEIRA	19.549-9	2011/2012	01 à 30/06/13
RITA VITORIA BEZERRA DA COSTA	12.170-3	2012/2013	01 à 30/06/13
RITA ZILMA DE MACEDO	26.136-0	2011/2012	01 à 30/06/13
ROBERTO FLAVIO DA SILVA SOARES	13.780-4	2011/2012	01 à 30/06/13
ROBERTO RODRIGUES DA SILVA	20.367-0	2011/2012	01 à 30/06/13
ROCHELLE MARIA DO NASCIMENTO RANGEL	13.010-9	2011/2012	01 à 30/06/13
ROSANGELA DINIZ CAVALCANTE	47.082-1	2011/2012	01 à 30/06/13
ROSILENE DO NASCIMENTO BERNARDO BEZERRA	35.321-3	2011/2012	01 à 30/06/13
ROSILENE GOMES PAZ	14.101-1	2011/2012	01 à 30/06/13

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 942/2013-GS/SEGELM, de 26 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que

consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº032005/2013-36

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ROZANGELA MARIA BEZERRA DE ARAUJO SILVA	19.658-4	2011/2012	01 à 30/06/13
SAIONARAH TALITA OLIVEIRA DA FONSECA NOGUEIRA	47.454-1	2011/2012	01 à 30/06/13
SANDRA MAIA DE ARAUJO	11.750-1	2011/2012	01 à 30/06/13
SERGIO CEZAR DE FRANCA	19.706-8	2011/2012	01 à 30/06/13
SERGIO RICARDO DE ALMEIDA	60.175-6	2012/2013	01 à 30/06/13
SILVANA MENDONÇA VAZ SALHA	09.879-5	2011/2012	01 à 30/06/13
SOLANGE CAMPOS BARBOSA	47.348-1	2011/2012	01 à 30/06/13
THAIS MACHADO BEZERRA CAVALCANTI	09.855-8	2011/2012	01 à 30/06/13
VITOR DANIEL SOUSA DA HORA	60.271-0	2011/2012	01 à 30/06/13
WELLIS MATIAS DE FREITAS	11.083-3	2011/2012	01 à 30/06/13

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 943/2013-GS/SEGELM, de 26 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº032005/2013-36

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ADRIANA LINHARES VIDERES SILVA	35.272-1	2012/2013	01 à 30/06/13
ADRIANA OLIVEIRA DA SILVA	47.443-6	2012/2013	01 à 30/06/13
ADRIANO FRANCISCO DO NASCIMENTO	35.555-1	2012/2013	09/06 à 08/07/13
ADRIANO ROQUE DOS SANTOS	34.465-6	2012/2013	01 à 30/06/13
ALDENICE LUZIA DA SILVA DE ANDRADE	06.972-8	2012/2013	01 à 30/06/13
ANA BEATRIZ CASTRO FERREIRA TEIXEIRA	32.030-7	2012/2013	06/06 à 04/07/13
ANA DAS NEVES DE OLIVEIRA	11.424-3	2012/2013	01 à 30/06/13
ANA MARIA DE ALBUQUERQUE	22.244-5	2012/2013	01 à 30/06/13
ANA MARIA LUIZA	05.402-0	2012/2013	01 à 30/06/13
ANÍSIO EDUARDO SIQUEIRA DE SALLES	34.644-6	2012/2013	01 à 30/06/13

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 944/2013-GS/SEGELM, de 26 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº032005/2013-36

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ANTONIA MAIZA MOTA	34.271-8	2012/2013	06/06 à 05/07/13
ANTONIO ALDIR RODRIGUES DA SILVA	34.657-8	2012/2013	01 à 30/06/13
ANTONIO CARLOS DA SILVA SANTOS	34.429-0	2012/2013	01 à 30/06/13
ANTONIO DE OLIVEIRA BARROS JUNIOR	47.936-5	2012/2013	01 à 30/06/13
ANTONIO FRANCISCO DE OLIVEIRA	19.924-9	2012/2013	01 à 30/06/13
ANTONIO HOLANDA DE ALBUQUERQUE	19.942-7	2012/2013	01 à 30/06/13

ANTONIO LOPO DA SILVA	06.873-0	2012/2013	01 à 30/06/13
ANTONIO MARCOS BARBOSA DA SILVA	34.462-1	2012/2013	01 à 30/06/13
ANTONIO MARCOS DINIZ	45.880-5	2012/2013	01 à 30/06/13
ARIOSVALDO DE ARAUJO SILVA	60.317-1	2012/2013	01 à 30/06/13

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 945/2013-GS/SEGELM, de 26 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº032005/2013-36

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ATANIEL COSTA FERREIRA DE LIMA	46.084-2	2012/2013	23/06 à 22/07/13
CARLOS ALBERTO ALVES PEREIRA	34.441-9	2012/2013	01 à 30/06/13
CHARLES MELO DO NASCIMENTO	34.463-0	2012/2013	01 à 30/06/13
CLAUDIA NASCIMENTO DA SILVA	34.436-2	2012/2013	01 à 30/06/13
CLAUDIO CORDEIRO DA COSTA	34.917-8	2012/2013	18/06 à 17/07/13
DANIELLE FOLADOR GUIMARAES	44.845-1	2012/2013	01 à 30/06/13
DARIO FERREIRA DE ARAUJO	46.088-5	2012/2013	23/06 à 22/07/13
DARLENE TAVARES DA SILVA	10.280-6	2012/2013	01 à 30/06/13
DIOGENES VALE DE SOUZA	45.860-1	2012/2013	01 à 30/06/13
EÇUELES BARBOSA DE SOUZA	34.656-0	2012/2013	01 à 30/06/13

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 946/2013-GS/SEGELM, de 26 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº032005/2013-36

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
EDILANIA CUNHA DA SILVA	34.531-8	2012/2013	01 à 30/06/13
EDILENE FELIX DE LIMA	44.851-6	2012/2013	01 à 30/06/13
EDILSON RIBEIRO DE OLIVEIRA	21.939-8	2012/2013	01 à 30/06/13
EDUARDO BENTO DANTAS	34.445-1	2012/2013	01 à 30/06/13
ELINEIDE JANUARIO DO NASCIMENTO	22.255-1	2012/2013	01 à 30/06/13
ELIONARDO COSTA DE ARAUJO	34.918-6	2012/2013	01 à 30/06/13
ELOISA APOLINARIO SILVA	14.776-1	2012/2013	01 à 30/06/13
ELZIMAR DANTAS SOUTO	22.022-1	2012/2013	01 à 30/06/13
EUGENIO PACHELLY DOS SANTOS	34.876-7	2012/2013	01 à 30/06/13
EVANDRO MARCIO ROCHA DA SILVA	34.665-9	2012/2013	01 à 30/06/13

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 947/2013-GS/SEGELM, de 26 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº032005/2013-36

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
FRANCICLEIDE DANTAS DE MORAIS	08.496-4	2012/2013	01 à 30/06/13
FRANCISCA EDIANA DA SILVA	35.189-0	2012/2013	01 à 30/06/13
FRANCISCO CANINDE MENDES DA SILVA	05.291-4	2012/2013	01 à 30/06/13
FRANCISCO CANINDE ROCHA FERREIRA	19.698-3	2012/2013	01 à 30/06/13
FRANCISCO DJAIRO BEZERRA ALVES	35.296-9	2012/2013	01 à 30/06/13
FRANCISCO EDILVO NUNES LIMA FILHO	45.996-8	2012/2013	01 à 30/06/13
FRANCISCO FIRMINO DA SILVA	06.796-2	2012/2013	01 à 30/06/13
FRANCISCO GETULIO MAIA	19.829-3	2012/2013	20/06 à 19/07/2013
FRANCISCO PINHEIRO	07.875-1	2012/2013	01 à 30/06/13
FREDERICO AUGUSTO DE SOUZA	35.640-9	2012/2013	01 à 30/06/13

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 948/2013-GS/SEGELM, de 26 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº032005/2013-36

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
GILVAN PAULO DA SILVA	34.661-6	2012/2013	01 à 30/06/13
GISONITA DA SILVA OLIVEIRA	34.437-1	2012/2013	01 à 30/06/13
HIRAN DE FREITAS	04.934-4	2012/2013	01 à 30/06/13
HUDSON LUIZ PAIVA DE MOURA	34.510-5	2012/2013	01 à 30/06/13
HUMBERTO DE SOUSA FREITAS	19.858-7	2012/2013	01 à 30/06/13
HUNDSON DE ARAUJO REVOREDO	20.047-6	2012/2013	01 à 30/06/13
IOLANDA LUZIA DA SILVA BARBOSA	35.244-6	2012/2013	01 à 30/06/13
IONALDO DE SOUZA SOTERO	20.783-7	2012/2013	01 à 30/06/13
IRANI RODRIGUES DE ARAUJO GILO	08.514-6	2012/2013	23/06 à 22/07/13
ISABELLE RIBEIRO BARBOSA	36.756-7	2012/2013	01 à 30/06/13

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 949/2013-GS/SEGELM, de 26 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº032005/2013-36

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
IVAN PEREIRA DE LIMA	34.311-1	2012/2013	01 à 30/06/13

IVONETE SILVA DE SOUZA	36.443-6	2012/2013	01 à 30/06/13
JACKSON DOUGLAS NOGUEIRA DE QUEIROZ	47.466-5	2012/2013	01 à 30/06/13
JACQUELINE FERREIRA	34.438-9	2012/2013	01 à 30/06/13
JACQUELINE NAZARIO DE SOUZA	34.453-2	2012/2013	01 à 30/06/13
JAKSON COSTA ALVES	34.442-7	2012/2013	01 à 30/06/13
JOAO BORGES DO NASCIMENTO	34.528-8	2012/2013	07/06 à 06/07/13
JOAO MARIA DO NASCIMENTO	48.636-1	2011/2012	12/06 à 11/07/13
JORGE LUIZ LOURENCO DE OLIVEIRA	22.279-8	2012/2013	01 à 30/06/13
JOSE FERNANDES DO NASCIMENTO NETO	19.668-1	2012/2013	01 à 30/06/13

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 950/2013-GS/SEGELM, de 26 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº032005/2013-36

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
JOSE FRANCISCO DO NASCIMENTO	19.710-6	2012/2013	01 à 30/06/13
JOSE LEAO DE MEDEIROS RODRIGUES	06.208-1	2012/2013	01 à 30/06/13
JOSE LUIS BARACHO CORDEIRO	34.576-8	2012/2013	01 à 30/06/13
JOSE MARQUES DA CRUZ	05.645-6	2012/2013	01 à 30/06/13
JOSE RAIMUNDO DE OLIVEIRA	45.872-4	2012/2013	01 à 30/06/13
JOSE REGINALDO DA SILVA	41.999-1	2012/2013	01 à 30/06/13
JOSE WILSON DE OLIVEIRA	45.853-8	2012/2013	01 à 30/06/13
JOSEFA ADELINO DE ANDRADE	22.287-9	2012/2013	01 à 30/06/13
JOSELITO RANGEL DA SILVA FILHO	46.129-6	2012/2013	24/06 à 23/07/13
JOSEMEIRE CAVALCANTE MOREIRA DA SILVA	35.211-0	2012/2013	01 à 30/06/13

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 951/2013-GS/SEGELM, de 26 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº032005/2013-36

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
JOSENILDA ARAUJO DA SILVA SOUZA	35.306-0	2012/2013	01 à 30/06/13
JUCELIO DOMINGOS DE ARAUJO LIMA	34.906-2	2012/2013	01 à 30/06/13
KARINA MARIA DA CONCEICAO DE MACEDO FERNANDES	43.817-1	2012/2013	22/06 à 21/07/13
KATIA CRISTINA SIQUEIRA DE CARVALHO	34.454-1	2012/2013	01 à 30/06/13
KECIA MILLENA DIAS DE MIRANDA	10.324-1	2012/2013	25/06 à 24/07/13
LENILDO EUFLAUSINO DA SILVA	13.336-1	2011/2012	22/06 à 21/07/13
LETTIERE CAMARA GUILHERME	34.336-6	2012/2013	01 à 30/06/13
LISABEL VALE DE ARAUJO	26.197-1	2012/2013	01 à 30/06/13
LOURENCO RODRIGUES DO PRADO	45.841-4	2012/2013	01 à 30/06/13
LUCIANA CORLETT	35.225-0	2012/2013	01 à 30/06/13

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 952/2013-GS/SEGELM, de 26 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº032005/2013-36

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
LUCIANO SILVA DE OLIVEIRA	34.443-5	2012/2013	01 à 30/06/13
LUIS FLORENCIO	46.080-0	2012/2013	20/06 à 19/07/13
MAGNA CELI PEREIRA FELIPE	08.479-4	2012/2013	01 à 30/06/13
MARCIO ALEXANDRE CHO-LUCK MELO	45.856-2	2012/2013	01 à 30/06/13
MARIA APARECIDA FRANCA DE SOUZA	01.949-6	2012/2013	01 à 30/06/13
MARIA CILENE SILVA DE OLIVEIRA COSTA	08.091-8	2012/2013	01 à 30/06/13
MARIA DA CONCEICAO DA SILVA	09.714-4	2012/2013	01 à 30/06/13
MARIA DA CONCEIÇÃO ELIAS WANDERLEY	34.915-1	2012/2013	01 à 30/06/13
MARIA DA CONCEICAO NEPOMUCENO	35.153-9	2012/2013	01 à 30/06/13
MARIA DA CONCEICAO SOUZA DA SILVA	14.739-7	2012/2013	01 à 30/06/13

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 953/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
MARIA DAS GRACAS CALIXTO	19.917-6	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
MARIA DE FATIMA CAVALCANTI DE PAIVA	21.987-8	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
MARIA DE FATIMA FERNANDES NASCIMENTO	20.887-6	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
MARIA DO ROSARIO DA COSTA CRUZ	20.888-4	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
MARIA SOCORRO AVELINO DE MELO	08.476-0	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
MARIA DO SOCORRO INACIO DE OLIVEIRA GALVAO	34.568-7	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
MARIA DO SOCORRO OLIVEIRA	08.695-9	2012/2013	05/06 a 04/07/2013
MARIA EUGENIA DA FONSECA LIMA	12.513-0	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
MARIA GORETTI ALVARES DE ARAUJO MEDEIROS	13.948-3	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
MARIA GORETTI RODRIGUES	09.764-1	2012/2013	16/06 a 15/07/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 954/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
MARIA INEZ S.MORAIS	19.467-1	2012/2013	01/06 a 30/06/2013

MARIA IVETE DA SILVA	08.662-2	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
MARIA LEDA DANTAS	21.985-1	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
MARIA LUIZA DA ROCHA PALMA	09.778-1	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
MARIA SELMA SANTOS DA SILVA	21.298-9	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
MARIA ZELIENE BEZERRA	08.357-7	2012/2013	16/06 a 15/07/2013
MARLETE DE ASSIS SOUSA	07.308-3	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
MARLI BATISTA DANTAS BEZERRA	22.304-2	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
MARLUCE DIAS LOPES DE MEDEIROS	22.305-1	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
MATILDE SOUSA DE LIMA	34.524-5	2012/2013	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 955/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
MERCIA RIONE DO NASCIMENTO BOTELHO	47.463-1	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
MICHEL SILVA DE OLIVEIRA	34.473-7	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
MIGUEL ARCANJO CABRAL	41.984-2	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
MILTA MARINHO DINIZ	20.052-2	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
NEIDE DOS SANTOS ROCHA	19.507-3	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
NIVALDO DIONISIO SOARES	12.522-9	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
NUBIA FIGUEIREDO DE MENDONCA SILVA	36.627-7	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
PAULO ANTONIO DE SOUZA	08.974-5	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
PAULO ROBERTO SANTOS LEITE	21.886-3	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
RADIMILLA PAULA GOMES DA SILVA	09.481-1	2012/2013	15/06 a 13/07/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 956/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
RAILZA DOS SANTOS PEREIRA	34.455-9	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
RAIMUNDO ALVES LOPES	04.171-8	2012/2013	11/06 a 10/07/2013
REJANE MARIA SILVA DOS SANTOS	35.163-6	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
ROMILDA DE SOUZA NETO	35.320-5	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
ROSA MARIA DA SILVA	08.356-9	2012/2013	06/06 a 05/07/2013
ROSIMEIRE MARTINS DO NASCIMENTO	34.520-2	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
ROSILEA SANTOS DE LIMA	14.801-6	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
SAMUEL MATIAS DE LIMA	34.400-1	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
SERGIO KERLY DE LIMA BEZERRA	34.457-5	2012/2013	01/06 a 30/06/2013

SINDOMAR FERNANDES PAZ	34.382-0	2012/2013	06/06 a 05/07/2013
------------------------	----------	-----------	--------------------

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 957/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
SISDEY ELOI DA COSTA	34.468-1	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
SONIA MARIA MATIAS	35.323-0	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
TANIA DA ROCHA LEITE	19.462-0	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
TANIA MARIA XAVIER	34.522-9	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
TATIANA LARISSA SOARES DA SILVA ALVES	41.125-6	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
TATIANA MEDEIROS GALVAO	45.889-9	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
TELMA LUCIA DE MENEZES	22.507-0	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
TERESA GALDINO DOS SANTOS	22.364-6	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
THIAGO ALEXANDRE DO NASCIMENTO	46.128-8	2012/2013	17/06 a 16/07/2013
UBIRANEIDE GALVAO BATISTA	46.098-2	2012/2013	20/06 a 19/07/2013
VANIZE CARDOSO DOS SANTOS	46.096-6	2012/2013	20/06 a 19/07/2013
VERALUCIA NUNES DA SILVA	35.529-1	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
VERONICA LIMA DE OLIVEIRA	34.530-0	2012/2013	19/06 a 18/07/2013
WILLAME VASCO	34.470-2	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
ZILMA MOREIRA DE SOUZA TINOCO	20.275-4	2012/2013	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 958/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ARIANNE MAIRE BRASILEIRO DE FIGUEIREDO	36.513-1	2010/2011	01/05 a 30/05/2013
IVONE DE BESSA BARROS	36.472-0	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
LAISE MINELLY DE S MENESES	47.074-1	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
MARIA DA APRESENTACAO NASCIMENTO DA SILVA	14.014-7	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
MARIA DAS GRACAS XAVIER BARBALHO BEZERRA	21.360-8	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
WALNILSON DA SILVA BRAZ	43.960-6	2011/2012	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 959/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista

o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
AECIO FLAVIO DA CAMARA	31.741-1	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
ALESSANDRA Mª PIERRE M.DA COSTA	35.093-1	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
ANDREA CAMELO DA SILVA	35.107-5	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
AURILENE DE PAIVA F. OLIVEIRA	35.098-2	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
CANDIDO MARTINS SANTANA	44.261-5	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
CLEIDE DE BESSA BARROS PINHEIRO	36.471-1	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
COSMA FREIRE DA SILVA ALBURQUERQUE	19.812-9	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
DANIELA SALUSTIANO DA SILVA	35.090-7	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
DURVAL RODRIGUES DE LIMA	06.529-3	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
EDNALDO PEREIRA DE O. PAULA	09.487-1	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
ELDA FELIX PASTOR	20.102-2	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
FRANCISCA DE ASSIS DA FONSECA SILVA	09.286-0	2011/2012	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 960/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
FRANCISCA DE QUEIROZ RODRIGUES	36.735-4	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
GEIZA LOPES DE SOUZA	36.459-2	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
GILEIDE PEREIRA DE MELO	14.318-9	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
IRACILDE DUO DA SILVA	20.844-2	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
JOSEFA OFELIA DANTAS DE MEDEIROS	22.488-0	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
KEYLA CHRISTINA DE OLIVEIRA SANTOS	32.043-9	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
LENICE DIAS DE ARAUJO	21.695-0	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
MARIA DAS GRAÇAS BEZERRA	07.128-5	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
MARIA DE FATIMA GOMES PINHEIRO COSTA	30.903-6	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
MARIA DE LOURDES PAIVA SOLANO MORAIS	19.872-2	2011/2012	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 961/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde -

SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
MARIA LUCIA ANDRADE DE FREITAS	19.824-2	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
MARIA LUIZA LIMA DE ARAUJO	20.136-7	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
MARIA SUELI TEIXEIRA BEZERRA	19.782-3	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
NEUMA PEREIRA ALVES DE SOUSA	42.698-9	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
RAIMUNDO NONATO BARBOZA	08.368-2	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
REJANE RHILMA NUNES DO NASCIMENTO	11.530-4	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
ROSA MARIA GOMES	14.779-6	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
ROSANE MARIA DE MEDEIROS	21.855-3	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
SANDRA MARIA DA COSTA CRUZ	42.691-1	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
SEBASTIANA DA SILVA	21.793-0	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
SILVAN SOUZA DA SILVA	36.890-3	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
VIVIANNE BARBALHO G PEREIRA	12.957-7	2011/2012	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 963/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
FRANCISCA FERREIRA DA SILVA	09.542-7	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
MARIA JOSE DOS SANTOS	08.365-8	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
GENIVALDO FERREIRA NASCIMENTO	01.090-1	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
LUSINETE DE ANDRADE COSTA	17.296-1	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
GUINALDO LEANDRO DE QUEIROZ	00.361-1	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
ANTONIO SILVA LUDUVICO	23.356-1	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
SEBASTIAO DE OLIVEIRA CHAGAS	01.942-9	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
ANTONIO FELIX DA SILVA	23.444-3	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
FRANCISCO XAVIER DA SILVA JUNIOR	24.053-2	2011/2012	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 964/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
GUINALDO LEANDRO DE QUEIROZ	22.919-9	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
ANTONIO SILVA LUDOVICO	01.500-8	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
SEBASTIAO DE O CHAGAS	23.702-7	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
JOAO MARIA FERREIRA DA SILVA	23.886-4	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
JOSE ANTONIO OLIVEIRA DO NASCIMENTO	24.149-1	2012/2013	01/06 a 30/06/2013

ANTONIO PAULO DOS SANTOS	22.974-1	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
JUSNALDO RIBEIRO CONFESSOR	00.626-2	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
JALMAR RONALDO DA SILVA	24.242-0	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
DIOGO BARBOSA DE ALMEIDA	44.649-1	2012/2013	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 965/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ALEXANDRA BEZERRA DE MEDEIROS	19.768-8	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
ANA MARIA GOMES	13.003-6	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
AUGUSTO CESAR SERAFIM DE FREITAS	26.156-4	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
CHARLENE PEREIRA DE MEDEIROS	48.123-8	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
DANIELLE ARAUJO SILVA WESNER	36.815-6	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
DULCELEIDE SOUZA DE ARAUJO	35.126-1	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
ERIVAN ALVES DE PAIVA	14.332-4	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
EVILSON MACIEL DANTAS	42.451-0	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
FABIO MARQUES BRENNAND DE MELO	62.415-2	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
FELIPE CESAR SILVA ARAUJO	45.979-8	2012/2013	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 966/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
HELENEIDE LIMA DE ARAUJO	12.554-7	2012/2013	01/05 a 30/05/2013
HILDA MARIA LEMOS FONSECA CARDOSO	20.112-0	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
IRON PONTES DE MEDEIROS	35.552-6	2012/2013	01/05 a 30/05/2013
IVONETE SOARES DE OLIVEIRA	09.664-4	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
JANINE DE SOUZA ALMEIDA	42.041-7	2012/2013	01/05 a 30/05/2013
JOSE ALDALBERTO DA SILVA	32.171-1	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
JOSE PRESCIANO DE ANDRADE	08.613-4	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
JOSEFA GONCALVES DE OLIVEIRA	13.286-1	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
JOSENILDA DA SILVA LEITE BELTRAO	36.603-0	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
LUCIDALVA SILVA PINTO	22.156-2	2012/2013	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 967/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
MARIA DO SOCORRO FAGUNDES GALVAO LOPES	08.620-7	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
MARIA VANILDA NUNES PEREIRA	08.228-7	2012/2013	01/05 a 30/05/2013
MARIA LUCIA DO NASCIMENTO	22.382-4	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
RAPHAEL PINTO DE MENDONCA	43.738-7	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
REGINA MARIA BEZERRA MACHADO	09.474-9	2012/2013	16/06 a 15/07/2013
RENATA ARAUJO DE MEDEIROS	47.306-5	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
SONIA MARIA DE FREITAS REGO MOREIRA	06.005-4	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
SWAMI BEZERRA FONSECA	32.034-0	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
TEREZINHA DE JESUS COELHO SAMPAIO BEZERRA DE MELO	09.566-4	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
THELMA DA NOBREGA SALVIANO	21.572-4	2012/2013	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 968/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
JACINTA DE FATIMA DA SILVA	08.231-7	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
IAPONAN BORGES DA SILVA	08.164-7	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
ANTONIO BEZERRA LOPES	08.102-7	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
IUDEIA DA COSTA F DE SOUZA	00.788-9	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
ADRIANA SILVA DE ARAUJO MENDES	42.700-4	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
ALUIZIO FRANÇA DE ARAUJO	26.282-0	2012/2013	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 969/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ALVANUSIA RODRIGUES DE OLIVEIRA	44.276-3	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
ANA CONCEICAO TEODOSIO DE SOUZA PAIVA	47.191-7	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
ILSILENE MEDEIROS DE AZEVEDO	43.967-3	2010/2011	01/06 a 30/06/2013

LANUZA DANTAS PINHEIRO	47.193-3	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
LUCIANO PACHECO DE CARVALHO	32.680-1	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
MARIA DO DESTERRO DO NASCTO GALVAO	10.113-3	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
SIMONE MIRANDA DE CARVALHO	22.220-8	2010/2011	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 970/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo ,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ADRIANA GOMES AMORIM	32.553-8	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
AGILSON FRANCISCO DO NASCIMENTO	13.860-6	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
ANA GLAUCIA GURGEL DA SILVA	42.083-2	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
ANTONIO BARBOSA SOARES	13.637-9	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
AUTA MARIA P. DE CARVALHO	11.771-4	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
CLAUDIA MARGARETH DE LIMA	12.495-8	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
CLAUDIO VIEIRA DOS SANTOS	47.061-9	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
DANIELLA ANTUNES POUSA FARIA COELHO	44.841-9	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
EMIRAM FERREIA DA SILVA DE IMA	13.628-0	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
FERNANDA PEREIRA DE OLIVEIRA	46.097-4	2011/2012	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 971/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
FERNANDO ANTONIO REBOUCAS	08.422-1	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
FRANCISCA AIRES DE SOUZA	20.178-2	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
GEOMILTON SIMAS ESTEVAM	32.095-1	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
IVANNA PEREIRA DE AZEVEDO MAIA ARAUJO	45.984-4	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
JANAINA PALMEIRA PINTO	42.049-2	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
JOAO MARIA FARIAS	35.825-8	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
JOSE RICARDO SARAIVA DE OLIVEIRA	13.710-3	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
JOSIEUDES PAIVA DA SILVA	21.141-9	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
JOSINEIDE DE OLIVEIRA NOVO	61.438-6	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
JUSSARA VIRGINIA DA SILVA	08.500-6	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
MAGDA MARIA DE SOUSA GALVAO	20.238-0	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
MARIA APARECIDA C NASCIMENTO	35.452-0	2011/2012	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 972/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
MARIA DE FATIMA PEREIRA DA SILVA	22.337-9	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
MARIA ELIONE MENEZES DE FREITAS	20.236-3	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
MARIA HELENA BRAGA	06.659-1	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
MARIA LUCIA CARLOS GOMES	00.915-6	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
MARIANE ELIVANIA SILVA	46.891-6	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
MAURICIO PINHEIRO RODRIGUES	20.259-2	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
REGINA CASSIA DOS REIS ALMEIDA	14.400-2	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
ROBERTO JOAQUIM DA SILVA	13.737-5	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
SULENE CUNHA SOUZA	44.052-3	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
TERESINHA BARBOSA DA ROCHA	07.258-3	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
VICENTINA GURGEL TAVARES	46.722-7	2012/2013	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 973/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ANA CELI DA COSTA NUNES GOMES	11.078-7	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
ANA LUCIA FERNANDES MONTEIRO	00.785-4	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
DULCIANA MARIA DA SILVA COSTA	43.941-0	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
EDMAR DE ARAUJO DANTAS	09.199-5	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
HELENA SOARES DA COSTA	04.823-2	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
JOSEFA GONCALVES DE OLIVEIRA	13.286-1	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
JUAN ADRIZIO GUEDES COSTA	36.813-0	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
LIDIANE KARLA OLIVEIRA DE FREITAS	35.643-3	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
LUCIA DE FATIMA BEZERRA MOREIRA	11.093-1	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
LUCIENE MARIA DO NASCIMENTO	36.802-4	2012/2013	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 974/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
LUIZ ANTONIO GOMES DA CRUZ	13.754-5	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
MAGNA MARIA DE QUEIROZ OLIVEIRA	01.031-6	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
MARIA APARECIDA MARTINS BEZERRA	09.308-4	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
MARIA DE FATIMA PEREIRA DA SILVA	20.233-9	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
MARIA JOSE DIAS	20.134-1	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
MUCIO ALVES DE FREITAS	14.198-4	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
PAULO TADEU DA SILVA	07.628-7	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
ROSEANE MARIA SOBRAL DE ASSIS	00.843-5	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
ROSENILDA CARDOSO DO NASCIMENTO	36.809-1	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
ZENILDA COSTA DE LIMA	35.326-4	2012/2013	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 975/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ALEXSANDRA CANDIDO SILVA DE LIMA	35.344-2	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
ANA LUCIA ENEAS TINOCO	09.591-5	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
ANA MARIA SOARES FERNANDES	08.319-4	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
ANAPAULA DE OLIVEIRA MONTEIRO COSTA	35.030-3	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
ARMANDA BERNADETE BEZERRA DE ARAUJO	02.403-1	2012/2013	02/01 a 30/01/2013
BEATRIZ MARIA DA SILVA SANTOS	21.023-4	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
CARLOS ALBERTO DA SILVA	04.412-1	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
CELIA REGINA DA SILVA RODRIGUES	26.121-1	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
CICERA LUCIA ALVES DE MEDEIROS	09.606-7	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
CLYMARY CARDOSO FERREIRA SALVINO	13.551-8	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
DEBORA REGINA BEZERRA BORBA DE MACEDO SILVA	32.146-0	2010/2011	04/06 a 04/07/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 976/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
DENISE DE ALBUQUERQUE BORGES	09.066-2	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
ELENICE MATOS MOREIRA	14.281-6	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
ELIZABETH CRISTINA PERES CRUZ DE LIMA	22.555-0	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
EMERSON FERNANDO DA SILVA	32.096-0	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
EUNICE FERNANDES DA SILVA	10.255-5	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
FRANCISCA GOMES CAVALCANTE UCHOA	21.381-1	2010/2011	01/06 a 30/06/2013

GILDA OLIVEIRA DE SANTANA	09.653-9	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
GLAUCE CRISTINA BORGES DE OLIVEIRA SOUTO	41.833-1	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
HELOISA MELO DO NASCIMENTO	32.092-7	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
IRACI NUNES CARLOS	08.059-4	2010/2011	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 977/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
IVANA KATAMARA MELO DE ALBUQUERQUE ASSIS	14.634-0	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
JOAQUIM LIBANEO DANTAS	46.970-0	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
JOSE GEILTON DE OLIVEIRA	47.490-8	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
JUSSIARA FARIAS DA SILVA	14.351-1	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
LENISIA GENUINA DE SOUSA	14.386-3	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
LUZIA SANTOS DA SILVA	04.848-8	2010/2011	11/06 a 11/07/2013
MARCELO QUEIROZ REBOUCAS	47.138-1	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
MARCIA REGINA DE MEDEIROS	13.535-6	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
MARIA DE FATIMA DE OLIVEIRA	35.468-6	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
MARIA DE FATIMA TRINDADE DO O	22.053-1	2011/2012	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 978/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
MARIA DO ROSARIO AVELINO BEZERRA SILVA	21.340-3	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
MARIA DO SOCORRO XAVIER DA SILVA	19.773-4	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
MARIA DOS SANTOS GOMES NERI SA	36.810-5	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
MARIA ELIZANE FRANCELINO	60.265-5	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
MARIA IVONE FRANCA DE OLIVEIRA	11.756-1	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
MARIA JOSE PEREIRA	47.108-9	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
MARIA MADALENA ALMEIDA DANTAS	14.287-5	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
MARIA SILVIA DE ARAUJO	19.619-3	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
MARISTELA MARIA GOMES BARBOSA CRUZ	08.076-4	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
REGINA LUCIA SUASSUNA	21.840-5	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
SHEYLA CRISTHIANA SILVA BARBOSA	47.204-2	2010/2011	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 979/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
THIAGO COSTA ARAUJO DANTAS	46.893-2	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
VALDETE DUARTE ALMEIDA DANTAS	12.478-8	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
VANIA LIGIA SILVA DE OLIVEIRA	20.373-4	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
VIVIANE ALVES REZENDE	14.401-1	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
ZINETE DOS SANTOS LOPES	46.905-0	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
ZINGARA DE ARAUJO LIMENZO	44.672-6	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
ZULMIRA BERNADINO DE SENA	21.022-6	2010/2011	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 980/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
CLAUDIO SERGIO ANDRADE DA ROCHA	02.095-8	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
HERONIDES BENTO SOBRINHO	08.634-7	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
JOSE WILSON DE OLIVEIRA	24.268-3	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
RAIMUNDO TERTULIANO BEZERRA	07.891-3	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
ROSILANDIA DONATO SILVA BARBALHO	31.986-4	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
MARIA DA CONCEICAO SOARES	08.711-4	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
CLAUDIO SERGIO ANDRADE DA ROCHA	23.839-2	2012/2013	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 982/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
AIRISTA DE MELO	09.581-8	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
ALDAISA BATISTA DE LIMA PAIVA	32.174-5	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
ALUIZIO LOPES DA SILVA	08.621-5	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
ANA LIDA DO NASCIMENTO	35.013-3	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
ANA LUCIA DANTAS DE AZEVEDO	14.589-1	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
ANTONIO SERGIO MOURA DE SOUSA	13.635-2	2011/2012	01/06 a 30/06/2013

ARIMAR MARLENE DE OLIVEIRA	20.337-8	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
BIANCA FERNANDES MACARIO NUNES	44.866-4	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
CELIA MARIA DANTAS CAVALCANTI	20.653-9	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
CLAUDIA BEZERRA DE SOUZA PEREIRA	13.934-3	2011/2012	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 983/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
CLOVIS FRANCISCO DA S. DUBEX	47.152-6	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
DEBORA REGINA NEGREIROS DE SOUZA	44.675-1	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
EDNALVA ALVES DA SILVA	35.593-3	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
EDINALVA DA SILVA	14.606-4	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
ELIENE DO NASCIMENTO SILVA	14.662-5	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
ELINEIDE SILVA DE ARAUJO	20.281-9	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
FERNANDA THELMA MACIEL DA SILVA	32.354-3	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
FERNANDO LUIZ TEIXEIRA VITAL	00.962-8	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
FERNANDO ROBSON DE MENEZES	11.936-9	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
FRANCISCA LUIZA DA SILVA	08.993-1	2011/2012	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 984/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
FRANCISCA VASCONCELOS EDUARDO	19.912-5	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
GEOVANINA G. AQUINO DE CARVALHO	16.554-9	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
GILVAN CAVALCANTI VIEIRA JUNIOR	36.681-1	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
GILVANETE MARTINS DAS CHAGAS	14.250-6	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
HILDA MARIA MONTEIRO	11.945-8	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
IDESUITE ESTEVAM SOBRINHO BEZERRA	08.655-0	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
ISMAEL RENOVATO DE LIMA	00.801-0	2011/2012	21/06 a 20/07/2013
IVANILDE COSTA DE ALENCAR	46.989-1	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
IZABEL CRISTINA CARDOSO	14.780-0	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
JACI RODRIGUES DE ANDRADE	20.788-8	2011/2012	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 986/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista

o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
JACINTO ELIAS TAVARES NETO	20.306-8	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
JAILSON VIEIRA DE MELO	34.672-1	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
JOANEJANE VICENTE DA SILVA	35.615-8	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
JOAO JEAN SILVA DE LIMA	44.131-7	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
JOAO MARIA ALVES DE OLIVEIRA	12.578-4	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
JOEDILZA TEIXEIRA BARBALHO	47.130-5	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
JORGE LUIZ FERNANDES DE CARVALHO	22.671-8	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
JOSE DE MEDEIROS DANTAS NETO	19.616-9	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
JOSE MARIANO DA SILVA	00.998-9	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
JOSE VICENTE DA SILVA	06.081-0	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
JOSINETE SOARES SOUTO	35.428-7	2011/2012	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 989/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº032005/2013-36

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
JOTALICIO RODRIGUES DE PONTES	35.620-4	2011/2012	01 à 30/06/2013
JUDITE DE OLIVEIRA BARBOSA	01.021-9	2011/2012	19/06 à 18/07/2013
KATIA FERNANDES DE MELO	14.415-1	2011/2012	01 à 30/06/2013
LUIZ CARLOS DA SILVA	07.767-4	2011/2012	01 à 30/06/2013
LUIZ DE SIQUEIRA MENEZES FILHO	46.428-7	2011/2012	01 à 30/06/2013
MARIA AUREA DE MEDEIROS	11.807-9	2011/2012	01 à 30/06/2013
MARIA DA CONCEICAO RODRIGUES DA SILVA	35.457-1	2011/2012	01 à 30/06/2013
MARIA DAS DORES LIMA DA SILVA	09.726-8	2011/2012	01 à 30/06/2013
MARIA DE FATIMA BORGES DA SILVA	21.195-8	2011/2012	01 à 30/06/2013
MARIA DE LOURDES DE LIMA FRANCA	08.393-3	2011/2012	01 à 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 992/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº032005/2013-36

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
MARIA DE LOURDES FERREIRA CAVALCANTE	35.470-8	2011/2012	01 à 30/06/2013

MARIA DE LOURDES G. FERNANDES	14.655-2	2011/2012	01 à 30/06/2013
MARIA DE LOURDES SILVA	14.414-2	2011/2012	01 à 30/06/2013
MARIA ELIZABETH C. R. DA SILVA	08.527-8	2012/2013	01 à 30/06/2013
MARIA GORETTI DE OLIVEIRA MATIAS	13.520-8	2011/2012	21/06 à 20/07/2013
MARIA HELENA DE OLIVEIRA	08.727-1	2011/2012	01 à 30/06/2013
MARIA JOSE GOMES DANTAS	35.335-3	2011/2012	01 à 30/06/2013
MARIA LUIZA E SILVA MARTINS	20.049-2	2011/2012	01 à 30/06/2013
MARIA NENIZIA MARINHO	14.383-9	2011/2012	01 à 30/06/2013
MARIA NEUSENI DE MELO	19.736-0	2011/2012	01 à 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 993/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº032005/2013-36

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
MARIA VILMA BARBOSA CID	19.590-1	2011/2012	01 à 30/06/2013
MARILIA DE MOURA CAFE FREIRE	47.109-7	2011/2012	01 à 30/06/2013
MARINEIDE NUNES BARBOSA	34.973-9	2012/2013	01 à 30/06/2013
MARIZE BARRETO FERREIRA	20.878-7	2011/2012	01 à 30/06/2013
MICHELLI DA CONCEICAO NASCIMENTO	47.169-1	2012/2013	01 à 30/06/2013
PATRICIA ARAUJO FREIRE	36.781-8	2011/2012	01 à 30/06/2013
PRISCILA SHEILA SANTOS DE ARAUJO	41.831-5	2011/2012	01 à 30/06/2013
ROBERTO BATISTA DOS SANTOS	13.738-3	2011/2012	01 à 30/06/2013
ROGERIO RODRIGUES DUARTE	41.022-5	2011/2012	01 à 30/06/2013
ROSANGELA DE MENEZES CORTES BEZERRA	09.270-3	2011/2012	19/06 à 18/07/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 994/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº032005/2013-36

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ROSANGELA DOS SANTOS DUARTE	14.697-8	2011/2012	01 à 30/06/2013
ROSELIO AMORIM DA SILVA	07.207-9	2011/2012	23/06 à 23/07/2013
ROSILENE MENDONCA DA SILVA	40.347-4	2011/2012	01 à 30/06/2013
SUELY FRANCA DE SOUSA	40.943-0	2011/2012	01 à 30/06/2013
TEREZINHA BARBOSA DE MOURA	10.281-4	2011/2012	01 à 30/06/2013
UZIEMI DOS SANTOS SILVA	60.711-8	2011/2012	01 à 30/06/2013
VILMA AQUINO DA SILVA	20.735-7	2011/2012	01 à 30/06/2013
VILMA CASUSA BARBOSA	47.080-5	2011/2012	01 à 30/06/2013
ZILDA TEIXEIRA DA SILVA	21.748-4	2011/2012	01 à 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 995/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº032005/2013-36

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ADEILZA MEDEIROS DE SENA TEIXEIRA	09.579-6	2012/2013	01 à 30/06/2013
ALBANI LIRA ALBANO	60.957-9	2012/2013	01 à 30/06/2013
ALDAIZA DE ALMEIDA DA COSTA	35.037-1	2012/2013	21/06 à 20/07/2013
ALESSANDRA LINO BEZERRA	09.849-3	2012/2013	01 à 30/06/2013
ANA GOMES FERREIRA	09.589-3	2012/2013	01 à 30/06/2013
ANA MARGARETH CID VIANA QUADROS	08.665-7	2012/2013	01 à 30/06/2013
ANA MARIA DA SILVA	19.904-4	2012/2013	01 à 30/06/2013
ANA TERESA LEIROS DE AZEVEDO	40.924-3	2011/2012	22/06 à 21/07/2013
CICERO TOME RIBEIRO	20.098-1	2012/2013	01 à 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 996/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº032005/2013-36

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
CLAUDIO BARBOSA COSTA	35.034-6	2012/2013	01 à 30/06/2013
CLEONEIDE DA ROCHA FEITOSA	34.926-7	2012/2013	01 à 30/06/2013
CRISTHIANE SEFORA FIGUEIREDO DE OLIVEIRA MESQUITA	14.147-0	2012/2013	01 à 30/06/2013
DEBORA BARROS BATISTA	41.827-7	2012/2013	01 à 30/06/2013
EDILENE LOPES DA MOTA	43.744-1	2012/2013	01 à 30/06/2013
EDILMA ALVES DE PAIVA	35.012-5	2012/2013	01 à 30/06/2013
EIDER SILVEIRA XAVIER DA COSTA	06.752-1	2012/2013	01 à 30/06/2013
ELIANE FONSECA DA SILVA	35.625-5	2012/2013	01 à 30/06/2013
ELIANE PORPINO VIANA DOS SANTOS	21.123-1	2012/2013	01 à 30/06/2013
FELIPE PACHECO FERREIRA DE MELO	32.745-0	2011/2012	01 à 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 997/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº032005/2013-36

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
FRANCINETE CANDIDA TAVARES ALVES	00.945-8	2012/2013	01 à 30/06/2013

FRANCISCA FREITAS DE OLIVEIRA	08.506-5	2012/2013	01 à 30/06/2013
FRANCISCO JOSE VIANA DA SILVA	08.541-3	2012/2013	01 à 30/06/2013
ILMA CLAUDINA DE ALMEIDA	12.500-8	2012/2013	01 à 30/06/2013
IOLANDA CAMARA BATISTA	08.370-4	2012/2013	01 à 30/06/2013
JACQUELINE ALVES DA SILVA	35.018-4	2012/2013	01 à 30/06/2013
JAIRA DA SILVA RODRIGUES	35.035-4	2012/2013	01 à 30/06/2013
JANDIR DINIZ LIMEIRA NETO	00.402-2	2012/2013	01 à 30/06/2013
JANEIDE MEDEIROS DA SILVA	35.005-2	2012/2013	01 à 30/06/2013
JOSE ADEILTON MARTINS	12.502-4	2012/2013	01 à 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 998/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº032005/2013-36

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
JOSEFA SUELI DE LIMA	35.630-1	2012/2013	01 à 30/06/2013
JOSILENE DO NASCIMENTO	35.541-1	2012/2013	01 à 30/06/2013
KATYA FERNANDES GADELHA	11.074-4	2012/2013	01 à 30/06/2013
LIDINEIDE FARIAS DA FONSECA DE SOUZA	35.015-0	2012/2013	01 à 30/06/2013
LUCIANA PINHEIRO DE SOUZA	14.705-2	2012/2013	01 à 30/06/2013
LUCIENE IRINEU MATIAS	34.957-7	2012/2013	01 à 30/06/2013
LUCIENE MOREIRA DA SILVA	14.712-5	2012/2013	01 à 30/06/2013
LUCILIA MEDEIROS DE BITTENCOURT	47.346-4	2012/2013	01 à 30/06/2013
MARCEL DANTAS DE SOUSA	47.815-6	2012/2013	01 à 30/06/2013
MARCIA HELENA DO MONTE VARELA	13.337-0	2012/2013	01 à 30/06/2013
MARIA APARECIDA E SILVA	13.297-7	2012/2013	01 à 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 999/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº032005/2013-36

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
MARIA CONCEBIDA BEZERRA DOS SANTOS	11.754-4	2012/2013	01 à 30/06/2013
MARIA DE LOUDES DA SILVA GOMES	19.843-9	2012/2013	01 à 30/06/2013
MARIA FERREIRA DA SILVA	09.760-8	2012/2013	01 à 30/06/2013
MARIA LUZINETE DA SILVA	35.029-0	2012/2013	21/06 à 20/07/2013
MARINALDA FERNANDES DO NASCIMENTO	35.017-6	2012/2013	01 à 30/06/2013
NEIDE GONCALO ARARIPE	35.036-2	2012/2013	01 à 30/06/2013
NILTON PEIXOTO TEIXEIRA	08.751-3	2012/2013	01 à 30/06/2013
ODEGLEIDE TRINDADE DA SILVA	22.270-4	2012/2013	01 à 30/06/2013

PAULA FRANCINETE PEREIRA GALVAO	20.745-4	2012/2013	01 à 30/06/2013
ROBERTA KLENIA DIAS DE LIMA	35.022-2	2012/2013	01 à 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 1000/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº032005/2013-36

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ROSANGELA MARIA MEDEIROS DOS SANTOS	12.532-6	2012/2013	01 à 30/06/2013
RUTH SILVA DE MOURA	06.984-1	2012/2013	01 à 30/06/2013
RUZIA LOPES DE QUEIROS E MEDEIROS	42.082-4	2012/2013	01 à 30/06/2013
SERGIO LUIZ SIMPLICIO DE SOUSA	09.535-4	2012/2013	01 à 30/06/2013
SILVANA OLIVEIRA DE SANTANA	35.031-1	2012/2013	01 à 30/06/2013
SIMONE MARIA DA CONCEICAO	34.992-5	2012/2013	01 à 30/06/2013
SOLANGE ALMEIDA CAFE FREIRE	14.586-6	2012/2013	01 à 30/06/2013
TANIA DE ARAUJO LIMA	35.553-4	2012/2013	01 à 30/06/2013
VANDUCIA GOMES DE ALMEIDA REGO	47.493-2	2012/2013	01 à 30/06/2013
VERA LUCIA BATISTA DE OLIVEIRA	14.701-0	2012/2013	01 à 30/06/2013
VERA LUCIA SANTANA RODRIGUES	09.834-5	2012/2013	01 à 30/06/2013
WELMA CHARLENE XAVIER DE ANDRADE	45.058-8	2012/2013	01 à 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 1006/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Relações Interinstitucionais e Governança Solidária - SERIG, conforme quadro abaixo:

Nº. Processo	Nome	Matrícula	Exercício	Período
029963/2013-20	ROSANGELA MARIA DA SILVA	08.307-1	2011/2012	03/06 à 02/07/13
029988/2013-23	ELIETE TAVARES TEIXEIRA	00.717-0	2011/2012	01/07 à 30/07/13

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 1004/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Turismo e Desenvolvimento Econômico - SETURDE, conforme quadro abaixo:

Nº. Processo	Nome	Matrícula	Exercício	Período
027271/2013-47	FRANCISCO MAXIMIANO BEZERRA	00.012-4	2011/2012	08/07 à 06/08/13
027589/2013-28	AIRTON LUIS BILRO BULHOES	04.221-8	2011/2012	01/07 à 30/07/13

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 1002/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº028781/2013-31

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Obras Públicas e Infra-estrutura - SEMOPI, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ANA LUCIA PROCOPIO BANDEIRA	07.179-0	2012/2013	01/07 à 30/07/2013
ALDAIR DINIZ DE AZEVEDO	04.605-1	2012/2013	03/06 à 02/07/2013
CARLOS DAVI DA SILVA FERREIRA	04.433-4	2012/2013	01/07 à 30/07/2013
JOAO BATISTA SANTANA	06.222-7	2012/2013	01/07 à 30/07/2013
JOSE WILSON DE MELO SIQUEIRA	05.965-0	2012/2013	01/07 à 30/07/2013
EDMILSON RIBEIRO JUNIOR	07.231-1	2010/2011	24/06 à 23/07/2013
LECI DE MOURA MACIEL	07.420-9	2012/2013	25/06 à 24/07/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 1003/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Urbanismo - SEMURB, conforme quadro abaixo:

Nº. Processo	Nome	Matrícula	Exercício	Período
024170/2013-14	CRISTIANO DA SILVA PEREIRA	45.772-8	2011/2012	08/07 à 06/08/13
023633/2013-21	CRISTIANA NASCIMENTO DA CRUZ	46.186-5	2012/2013	08/07 à 06/08/13
028327/2013-81	RONDINELLE SILVA OLIVEIRA	38.760-6	2011/2012	15/06 à 14/07/13
027594/2013-31	DARLENE MARCIA SA LEITAO SARMENTO	00.162-7	2010/2011	01/07 à 30/07/13
029372/2013-52	PAULO SERGIO CAMARA DA SILVA	45.890-2	2012/2013	01/07 à 30/07/13
025878/2013-92	MAGNUS RYAN MARINHO DE PAIVA	45.949-6	2011/2012	20/05 à 18/06/13

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 1005/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Habitação, Regularização Fundiária e Projetos Estruturantes - SEHARPE, conforme quadro abaixo:

Nº. Processo	Nome	Matrícula	Exercício	Período
014771/2013-19	SEBASTIANA ELECQUISANDRA DE OLIVEIRA TAVARES	61.705-9	2012/2013	01/04 à 30/04/13
027666/2013-40	FRANCIMAR FELIPE DA FONSECA	46.199-7	2011/2012	24/06 à 23/07/13

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 1007/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Mobilidade Urbana - SEMOB, conforme quadro abaixo:

Nº. Processo	Nome	Matrícula	Exercício	Período
017231/2013-97	LUZIA FERNANDES CAMPOS FORMIGA	00.547-9	2012/2013	03/07 à 01/08/13
025298/2013-03	BERENICE DE MOURA GERMANO	00.591-6	2011/2012	01/07 à 30/07/13

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 1001/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº028781/2013-31

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Obras Públicas e Infra-estrutura - SEMOPI, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
CLAUDIA RABELLO DA CUNHA MELO	07.465-9	2011/2012	03/06 à 02/07/2013
JOSE SALES SOBRINHO	04.214-5	2010/2011	02/06 à 01/07/2013
RUI GOMES DE CASTRO	05.615-4	2010/2011	02/06 à 01/07/2013
LIGIA MARIA BARRETO REGO	07.182-0	2010/2011	10/06 à 09/07/2013
MANOEL EPIFANIO DA CUNHA	07.317-2	2011/2012	01/06 à 30/06/2013
JOSE MARCELINO PEDRO	07.416-1	2011/2012	01/06 à 30/06/2013
TERESA CRISTINA VIEIRA PIRES	04.611-6	2011/2012	02/01 à 31/01/2013
JOSIMAR CORIOLANO DE FREITAS	06.965-5	2011/2012	01/06 à 30/06/2013
BALTAZAR FERREIRA DE OLIVEIRA	04.344-3	2011/2012	03/06 à 02/07/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 1008/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº023175/2013-20

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares ao servidor JOSE PORFIRIO DO NASCIMENTO FILHO, matrícula nº. 08.733-5, do Grupo de Apoio e Serviços Gerais - GASG, Padrão A, Nível VI, lotado na Secretaria do Gabinete do Prefeito - SEGAP, referente ao exercício 2010/2011 período 02 à 31 de Maio de 2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 1009/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº008096/2013-99

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares ao servidor ELIEZER MAZZETTI ROSA, matrícula nº. 47.613-7, do Grupo de Nivel Medio - GNM, lotado na Agência Reguladora de Serviços de Saneamento Básico do Município do Natal - ARSBAN, referente ao exercício 2012/2013 periodo 08 de julho à 06 de agosto de 2013.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 988/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Tributação - SEMUT, conforme quadro abaixo:

Nº. Processo	Nome	Matrícula	Exercício	Período
019511/2013-30	RAFAEL HEIDER BARROS FEIJO	48.301-0	2011/2012	2º Período 01 a 30/07/2013
024354/2013-84	MARIA DELMIRA DE AZEVEDO MEDEIROS	05.278-7	2011/2012	08/07 a 06/08/2013
028110/2013-71	BERNARDO JOSE DA GAMA JUNIOR	07.342-3	2012/2013	17/06 a 16/07/2013
013484/2013-91	TICHILIA PEREIRA OLIVEIRA DE SA	18.692-9	2011/2012	2º Período 01 a 30/07/2013
019501/2013-02	GLAUCIA DA SILVA GRACA	61.087-9	2011/2012	1º Período 01 a 30/07/2013
021379/2013-26	MARCELO AUGUSTO DE OLIVEIRA	61.194-8	2011/2012	2º Período 01 a 30/07/2013
021869/2013-22	PAULO ROBERTO SANTOS DE SOUZA	49.961-7	2011/2012	2º Período 01 a 30/07/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 987/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Trabalho e Assistência Social - SEMTAS, conforme quadro abaixo:

Nº. Processo	Nome	Matrícula	Exercício	Período
026532/2013-10	DJAILSON GOMES FERREIRA DE CASTRO	47.174-7	2011/2012	01 a 30/07/2013
028600/2013-77	FERNANDA CARLA FAUSTINO DA SILVA	44.369-7	2012/2013	24/06 a 23/07/2013
028602/2013-66	JOELMA GOMES AGUIAR DA SILVA	42.842-6	2011/2012	01 a 30/07/2013
028603/2013-19	MILENA MAIA DE FIGUEIREDO	42.915-5	2011/2012	10/06 a 09/07/2013
029180/2013-46	VERONICA FELICIANO DA SILVA	44.884-2	2012/2013	08/07 a 06/08/2013
030413/2013-53	MARIA DE LOURDES ALVES DE SOUZA PATRICIO	42.854-0	2011/2012	01 a 30/07/2013
030380/2013-41	LISIANE FILGUEIRA MACIEL	46.149-1	2012/2013	01 a 30/07/2013
029178/2013-77	MARIA ELIENE MORAIS BESERRA	07.235-4	2012/2013	01 a 30/07/2013
021296/2013-37	FLAVIA BEVILAQUA DA COSTA VIEIRA	49.230-2	2011/2012	04/07 a 02/08/2013
030361/2013-15	FRANCISCO MEDEIROS DE ARAUJO JUNIOR	61.605-2	2011/2012	01 a 30/07/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 985/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Administração e Gestão Estratégica - SEGELM, conforme quadro abaixo:

Nº. Processo	Nome	Matrícula	Exercício	Período
029437/2013-60	FRANCISCO MATHIAS DE LIMA	02.842-8	2012/2013	01 a 30/07/2013
028403/2013-58	TEREZA CRISTINA NUNES DA SILVA	13.596-8	2011/2012	22/06 a 21/07/2013
030178/2013-10	MARIA LISETTE DA SILVA	06.983-3	2012/2013	01 a 30/08/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 990/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Procuradoria Geral do Município - PGM, conforme quadro abaixo:

Nº. Processo	Nome	Matrícula	Exercício	Período
026910/2013-57	IZABEL CRISTINA DE AQUINO	13.900-9	2012/2013	01 a 30/07/2013
027893/2013-75	MARIA CELE DO NASCIMENTO SOUZA	09.564-8	2011/2012	03/06 a 02/07/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 981/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº 026521/2013-21

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Segurança Pública e Defesa Social - SEMDES, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ADEILZE SILVA DOS SANTOS	32.200-8	2009/2010	08/07 a 06/08/2013
MARIA DE FÁTIMA LIMA TORRES	11.360-3	2010/2011	08/07 a 06/08/2013
LUIZ EDUARDO PINHEIRO LIMA	11.610-6	2010/2011	02 a 31/07/2013
CELIA VILAR SALDANHA	12.231-9	2010/2011	08/07 a 06/08/2013
JOSE MARCOS CORREIA	12.322-6	2010/2011	01 a 30/07/2013
JÓ DÁVILA COELHO	12.333-1	2010/2011	03/07 a 01/08/2013
MARIA DA CONCEIÇÃO M. DE ARAUJO	12.388-9	2010/2011	01 a 30/07/2013
ANTONIO ANECILDO M. XIMBINHO	13.169-5	2010/2011	08/07 a 06/08/2013
MARCOS ANTÔNIO CARNEIRO SILVA	13.830-4	2010/2011	08/07 a 06/08/2013
ERIVALDO VITAL DA SILVA	32.203-2	2010/2011	08/07 a 06/08/2013
AILSON MATIAS DE MELO	32.214-8	2010/2011	08/07 a 06/08/2013
ROSAINA CRISTINA JACINTO SILVA	32.215-6	2010/2011	08/07 a 06/08/2013
GUTEMBERG VASILIEVIC MENDES	46.857-6	2010/2011	08/07 a 06/08/2013
ADRIANA CRISTINA DA SILVA PATRICIO	30.897-8	2010/2011	01 a 30/07/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 991/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Planejamento, Fazenda e Tecnologia da Informação - SEMPLA, conforme quadro abaixo:

Nº. Processo	Nome	Matrícula	Exercício	Período
025566/2013-89	JANAINA SANTOS LIMA DE CASTRO	13.569-1	2011/2012	01 a 31/07/2013
026843/2013-71	ANDREA CARLA MOUSINHO DE PAIVA	06.742-3	2006/2007	02 a 31/07/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

SECRETARIA DO GABINETE DO PREFEITO

PORTARIA Nº 040/2013 – SEGAP, Natal-RN, 17 de maio de 2013.

O Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no Decreto nº 2.241, de 13 de agosto de 1994 e na Portaria nº 006/2013 – SEGAP, publicada no Diário Oficial do Município, edição de 16 de março de 2013,

CONSIDERANDO as disposições insertas nos Decretos Municipais nºs 7.581, de 11 de março de 2005 e 8.644, de 22 de janeiro de 2009,

R E S O L V E:

Art. 1º Atribuir ao Sr. CARLOS EDUARDO NUNES ALVES, CPF nº 242.642.884-87, 3 ½ (três e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 450,00 (quatrocentos e cinquenta reais) totalizando R\$ 1.575,00 (hum mil e quinhentos e setenta e cinco reais), referente viagem as Cidades de NATAL/RN-BRASÍLIA/DF, BRASÍLIA/DF- RIO DE JANEIRO/RJ, RIO DE JANEIRO/RJ- NATAL/RN no período de 20 a 23 de maio de 2013, para cumprimento de agenda administrativa detalhada no Memorando nº 56/2013 –CAGF/SEGAP, conforme especificações a seguir:

CIDADE/DESTINO	PERÍODO	DIÁRIAS	V. UNIT R\$	SUB -TOTAL R\$
BRASÍLIA / DF- RIO DE JANEIRO/RJ	20 a 23/05/2013	3 ½	450,00	1.575,00
T O T A L R\$				1.575,00

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

HENRIQUE HELINSKI HOLANDA

Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas

PORTARIA Nº 038/2013 – SEGAP, Natal-RN, 02 de maio de 2013.

O Secretário-Chefe do Gabinete do Prefeito, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no Decreto nº 2.241, de 13 de agosto de 1994 e na Portaria nº 006/2013 – SEGAP, publicada no Diário Oficial do Município, edição de 16 de março de 2013,

CONSIDERANDO as disposições insertas nos Decretos Municipais nºs 7.581, de 11 de março de 2005 e 8.644, de 22 de janeiro de 2009,

R E S O L V E:

Art. 1º Atribuir ao Sr. ALCEMIR VARELA DA SILVA, CPF nº 653.238.314-72, 3 (três) diárias, no valor unitário de R\$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais) totalizando R\$ 750,00 (setecentos e cinquenta reais), referente viagem a Cidade de BRASÍLIA/DF, no período de 19 a 21 de março de 2013, para cumprimento de agenda administrativa detalhada no Ofício nº 029/2013 COMDICA, conforme especificações a seguir:

CIDADE/DESTINO	PERÍODO	DIÁRIAS	V. UNIT R\$	SUB -TOTAL R\$
BRASÍLIA / DF	19 a 21/03/2013	3	250,00	750,00
T O T A L R\$				750,00

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

SÁVIO XIMENES HACKRADT

Secretário-Chefe do Gabinete do Prefeito

PORTARIA Nº 041/2013 – SEGAP, Natal-RN, 17 de maio de 2013.

O Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no Decreto nº 2.241, de 13 de agosto de 1994 e na Portaria nº 006/2013 – SEGAP, publicada no Diário Oficial do Município, edição de 16 de março de 2013,

CONSIDERANDO as disposições insertas nos Decretos Municipais nºs 7.581, de 11 de março de 2005 e 8.644, de 22 de janeiro de 2009,

R E S O L V E:

Art. 1º Atribuir ao Sr. SÁVIO XIMENES HACRAKDT, CPF nº 150.771.954-04, 3 ½ (três e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 450,00 (quatrocentos e cinquenta reais) totalizando R\$ 1.575,00 (hum mil e quinhentos e setenta e cinco reais), referente viagem as Cidades de NATAL/RN-BRASÍLIA/DF, BRASÍLIA/DF- RIO DE JANEIRO/RJ, RIO DE JANEIRO/RJ- NATAL/RN no período de 20 a 23 de maio de 2013, para cumprimento de agenda administrativa detalhada no Memorando nº 58/2013 –CAGF/SEGAP, conforme especificações a seguir:

CIDADE/DESTINO	PERÍODO	DIÁRIAS	V. UNIT R\$	SUB -TOTAL R\$
BRASÍLIA / DF- RIO DE JANEIRO/RJ	20 a 23/05/2013	3 ½	450,00	1.575,00
T O T A L R\$				1.575,00

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

HENRIQUE HELINSKI HOLANDA
Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas

PORTARIA Nº 043/2013 – SEGAP, Natal-RN, 12 de junho de 2013.

O Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no Decreto nº 2.241, de 13 de agosto de 1994 e na Portaria nº 006/2013 – SEGAP, publicada no Diário Oficial do Município, edição de 16 de março de 2013,

CONSIDERANDO as disposições insertas nos Decretos Municipais nºs 7.581, de 11 de março de 2005 e 8.644, de 22 de janeiro de 2009,

R E S O L V E:

Art. 1º Atribuir a Srª. FRANCISCA EDBEGNA LIMA DE AQUINO, CPF nº 813.312.824-20, 2 ½ (duas e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 220,00 (duzentos e vinte reais) totalizando R\$ 550,00 (quinhentos e cinquenta reais), referente viagem a Cidade de SOUSA/PB, do VII Seminário Acontesser no período de 06 a 08 de março de 2013, detalhado no Ofício nº 119/2013 – CTCA/Região Sul, conforme especificações a seguir:

CIDADE/DESTINO	PERÍODO	DIÁRIAS	V. UNIT R\$	SUB -TOTAL R\$
SOUSA/PB	06 a 08/03/2013	2 ½	220,00	550,00
T O T A L R\$				550,00

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

HENRIQUE HELINSKI HOLANDA
Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas

PORTARIA Nº 044/2013 – SEGAP, Natal-RN, 12 de junho de 2013.

O Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no Decreto nº 2.241, de 13 de agosto de 1994 e na Portaria nº 006/2013 – SEGAP, publicada no Diário Oficial do Município, edição de 16 de março de 2013,

CONSIDERANDO as disposições insertas nos Decretos Municipais nºs 7.581, de 11 de março de 2005 e 8.644, de 22 de janeiro de 2009,

R E S O L V E:

Art. 1º Atribuir a Sr. RÔMULO SÉRGIO DA COSTA ROCHA , CPF nº 886.133.994-87 , 2 ½ (duas e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 220,00 (duzentos e vinte reais) totalizando R\$ 550,00 (quinhentos e cinquenta reais), referente viagem a Cidade de SOUSA/PB, do VII Seminário Acontesser no período de 06 a 08 de março de 2013, detalhado no Ofício nº 119/2013 – CTCA/Região Sul, conforme especificações a seguir:

CIDADE/DESTINO	PERÍODO	DIÁRIAS	V. UNIT R\$	SUB -TOTAL R\$
SOUSA/PB	06 a 08/03/2013	2 ½	220,00	550,00
T O T A L R\$				550,00

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

HENRIQUE HELINSKI HOLANDA
Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas

PORTARIA Nº 045/2013 – SEGAP, Natal-RN, 12 de junho de 2013.

O Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no Decreto nº 2.241, de 13 de agosto de 1994 e na Portaria nº 006/2013 – SEGAP, publicada no Diário Oficial do Município, edição de 16 de março de 2013,

CONSIDERANDO as disposições insertas nos Decretos Municipais nºs 7.581, de 11 de março de 2005 e 8.644, de 22 de janeiro de 2009,

R E S O L V E:

Art. 1º Atribuir ao Sr. RÔMULO SÉRGIO DA COSTA ROCHA, CPF nº 886.133.994-87, 1 ½ (uma e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 220,00 (duzentos e vinte reais) totalizando R\$ 330,00 (trezentos e trinta reais), referente viagem a Cidade de Santa Cruz do Capibaribe/PE, do I Simpósio do Agreste Sobre Violência Sexual Contra a Criança e Adolescente no período de 14 a 15 de fevereiro de 2013, detalhado no Ofício nº 122/2013 – CTCA/Região Sul, conforme especificações a seguir:

CIDADE/DESTINO	PERÍODO	DIÁRIAS	V. UNIT R\$	SUB -TOTAL R\$
Santa Cruz do Capibaribe/PE	14 a 15/02/2013	1 ½	220,00	330,00
T O T A L R\$				330,00

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

HENRIQUE HELINSKI HOLANDA
Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas

PORTARIA Nº 046/2013 – SEGAP, Natal-RN, 12 de junho de 2013.

O Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no Decreto nº 2.241, de 13 de agosto de 1994 e na Portaria nº 006/2013 – SEGAP, publicada no Diário Oficial do Município, edição de 16 de março de 2013,

CONSIDERANDO as disposições insertas nos Decretos Municipais nºs 7.581, de 11 de março de 2005 e 8.644, de 22 de janeiro de 2009,

R E S O L V E:

Art. 1º Atribuir a Srª. FRANCISCA EDBEGNA LIMA DE AQUINO, CPF nº 813.312.824-20, 1 ½ (uma e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 220,00 (duzentos e vinte reais) totalizando R\$ 330,00 (trezentos e trinta reais), referente viagem a Cidade de Santa Cruz do Capibaribe/PE, do I Simpósio do Agreste Sobre Violência Sexual Contra a Criança e Adolescente no período de 14 a 15 de fevereiro de 2013, detalhado no Ofício nº 122/2013 – CTCA/Região Sul, conforme especificações a seguir:

CIDADE/DESTINO	PERÍODO	DIÁRIAS	V. UNIT R\$	SUB -TOTAL R\$
Santa Cruz do Capibaribe/PE	14 a 15/02/2013	1 ½	220,00	330,00
T O T A L R\$				330,00

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

HENRIQUE HELINSKI HOLANDA
Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas

PORTARIA Nº 047/2013 – SEGAP, Natal-RN, 12 de junho de 2013.

O Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no Decreto nº 2.241, de 13 de agosto de 1994 e na Portaria nº 006/2013 – SEGAP, publicada no Diário Oficial do Município, edição de 16 de março de 2013,

CONSIDERANDO as disposições insertas nos Decretos Municipais nºs 7.581, de 11 de março de 2005 e 8.644, de 22 de janeiro de 2009,

R E S O L V E:

Art. 1º Atribuir a Srª. THAYSA VYVYANNE RODRIGUES DE OLIVEIRA, CPF nº 012.893.824-25, 1 ½ (uma e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 220,00 (duzentos e vinte reais) totalizando R\$ 330,00 (trezentos e trinta reais), referente viagem a Cidade de Santa Cruz do Capibaribe/PE, do I Simpósio do Agreste Sobre Violência Sexual Contra a Criança e Adolescente no período de 14 a 15 de fevereiro de 2013, detalhado no Ofício nº 122/2013 – CTCA/Região Sul, conforme especificações a seguir:

CIDADE/DESTINO	PERÍODO	DIÁRIAS	V. UNIT R\$	SUB -TOTAL R\$
Santa Cruz do Capibaribe/PE	14 a 15/02/2013	1 ½	220,00	330,00
T O T A L R\$				330,00

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

HENRIQUE HELINSKI HOLANDA
Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas

PORTARIA Nº 048/2013 – SEGAP, Natal-RN, 12 de junho de 2013.

O Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no Decreto nº 2.241, de 13 de agosto de 1994 e na Portaria nº 006/2013 – SEGAP, publicada no Diário Oficial do Município, edição de 16 de março de 2013,

CONSIDERANDO as disposições insertas nos Decretos Municipais nºs 7.581, de 11 de março de 2005 e 8.644, de 22 de janeiro de 2009,

R E S O L V E:

Art. 1º Atribuir a Sr^a. FRANCISCA EDBEGNA LIMA DE AQUINO, CPF nº 813.312.824-20, 2 ½ (duas e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 125,00 (cento e vinte e cinco reais) totalizando R\$ 312,50 (trezentos e doze reais e cinquenta centavos), referente viagem a Cidade de Currais Novos/RN, do ENCONTRO ESTADUAL DE FORMAÇÃO PARA CONSELHEIRO TUTELAR no período de 31 de maio a 02 de junho de 2013, detalhado no Ofício nº 126/2013 – CTCA/Região Sul, conforme especificações a seguir:

CIDADE/DESTINO	PERÍODO	DIÁRIAS	V. UNIT R\$	SUB -TOTAL R\$
Currais Novos/RN	31/05 a 02/06/2013	2 ½	125,00	312,50
T O T A L R\$				312,50

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

HENRIQUE HELINSKI HOLANDA
Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas

PORTARIA Nº 049/2013 – SEGAP, Natal-RN, 12 de junho de 2013.

O Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no Decreto nº 2.241, de 13 de agosto de 1994 e na Portaria nº 006/2013 – SEGAP, publicada no Diário Oficial do Município, edição de 16 de março de 2013,

CONSIDERANDO as disposições insertas nos Decretos Municipais nºs 7.581, de 11 de março de 2005 e 8.644, de 22 de janeiro de 2009,

R E S O L V E:

Art. 1º Atribuir a Sr^a. THAYSA VYVYANNE RODRIGUES DE OLIVEIRA, CPF nº 012.893.824-25, 2 ½ (duas e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 125,00 (cento e vinte e cinco reais) totalizando R\$ 312,50 (trezentos e doze reais e cinquenta centavos), referente viagem a Cidade de Currais Novos/RN, do ENCONTRO ESTADUAL DE FORMAÇÃO PARA CONSELHEIRO TUTELAR no período de 31 de maio a 02 de junho de 2013, detalhado no Ofício nº 126/2013 – CTCA/Região Sul, conforme especificações a seguir:

CIDADE/DESTINO	PERÍODO	DIÁRIAS	V. UNIT R\$	SUB -TOTAL R\$
Currais Novos/RN	31/05 a 02/06/2013	2 ½	125,00	312,50
T O T A L R\$				312,50

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

HENRIQUE HELINSKI HOLANDA
Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas

PORTARIA Nº 050/2013 – SEGAP, Natal-RN, 12 de junho de 2013.

O Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no Decreto nº 2.241, de 13 de agosto de 1994 e na Portaria nº 006/2013 – SEGAP, publicada no Diário Oficial do Município, edição de 16 de março de 2013,

CONSIDERANDO as disposições insertas nos Decretos Municipais nºs 7.581, de 11 de março de 2005 e 8.644, de 22 de janeiro de 2009,

R E S O L V E:

Art. 1º Atribuir ao Sr. CARLOS EDUARDO NUNES ALVES, CPF nº 242.642.884-87, 3 ½ (três e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 450,00 (quatrocentos e cinquenta reais) totalizando R\$ 2.475,00 (dois mil quatrocentos e setenta e cinco reais), referente viagem as Cidades de BRASÍLIA/DF, São Paulo/SP no período de 11 a 16 de junho de 2013, para cumprimento de agenda administrativa detalhada no Memorando nº 81/2013 –ADM/SEGAP, conforme especificações a seguir:

CIDADE/DESTINO	PERÍODO	DIÁRIAS	V. UNIT R\$	SUB -TOTAL R\$
BRASÍLIA / DF- SÃO PAULO/SP	11 a 16/06/2013	5 ½	450,00	2.475,00
T O T A L R\$				2.475,00

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

HENRIQUE HELINSKI HOLANDA
Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas

PORTARIA Nº 051/2013 – SEGAP, Natal-RN, 12 de junho de 2013.

O Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no Decreto nº 2.241, de 13 de agosto de 1994 e na Portaria nº 006/2013 – SEGAP, publicada no Diário Oficial do Município, edição de 16 de março de 2013,

CONSIDERANDO as disposições insertas nos Decretos Municipais nºs 7.581, de 11 de março de 2005 e 8.644, de 22 de janeiro de 2009,

R E S O L V E:

Art. 1º Atribuir ao Sr. SÁVIO XIMENES HACRAKDT, CPF nº 150.771.954-04, 3 ½ (três e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 450,00 (quatrocentos e cinquenta reais) totalizando R\$ 2.025,00 (dois mil e vinte e cinco reais), referente viagem as Cidades de BRASÍLIA/DF, SÃO PAULO no período de 11 a 15 de junho de 2013, para cumprimento de agenda administrativa detalhada no Memorando nº 83/2013 –ADM/SEGAP, conforme especificações a seguir:

CIDADE/DESTINO	PERÍODO	DIÁRIAS	V. UNIT R\$	SUB -TOTAL R\$
BRASÍLIA / DF- SÃO PAULO/SP	11 a 15/06/2013	4 ½	450,00	2.025,00
T O T A L R\$				2.025,00

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

HENRIQUE HELINSKI HOLANDA
Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas

PORTARIA Nº 052/2013 – SEGAP, Natal-RN, 13 de junho de 2013.

O Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no Decreto nº 2.241, de 13 de agosto de 1994 e na Portaria nº 006/2013 – SEGAP, publicada no Diário Oficial do Município, edição de 16 de março de 2013,

CONSIDERANDO as disposições insertas nos Decretos Municipais nºs 7.581, de 11 de março de 2005 e 8.644, de 22 de janeiro de 2009,

R E S O L V E:

Art. 1º Atribuir a Srª JEANE FLÁVIA MARCELINO DA COSTA, CPF nº 968.176.904-04, 1 ½ (uma e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 220,00 (duzentos e vinte reais) totalizando R\$ 330,00 (trezentos e trinta reais), referente viagem a Cidade de SANTA CRUZ DO CAPIBARIBE/PE no período de 14 a 15 de Maio de 2013, para o I SIMPÓSIO DO AGRESTE SOBRE VIOLÊNCIA SEXUAL CONTRA CRIANÇA E ADOLESCENTE detalhada no Ofício nº 672/2013, conforme especificações a seguir:

CIDADE/DESTINO	PERÍODO	DIÁRIAS	V. UNIT R\$	SUB -TOTAL R\$
SANTA CRUZ DO CAPIBARIBE/PE	14 a 15/05/2013	1 ½	220,00	330,00
T O T A L R\$				330,00

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

HENRIQUE HELINSKI HOLANDA
Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas

PORTARIA Nº 053/2013 – SEGAP, Natal-RN, 13 de junho de 2013.

O Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no Decreto nº 2.241, de 13 de agosto de 1994 e na Portaria nº 006/2013 – SEGAP, publicada no Diário Oficial do Município, edição de 16 de março de 2013,

CONSIDERANDO as disposições insertas nos Decretos Municipais nºs 7.581, de 11 de março de 2005 e 8.644, de 22 de janeiro de 2009,

R E S O L V E:

Art. 1º Atribuir ao Sr PEDRO GOMES DE ARAÚJO, CPF nº 791.224.264-34, 1 ½ (uma e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 220,00 (duzentos e vinte reais) totalizando R\$ 330,00 (trezentos e trinta reais), referente viagem a Cidade de SANTA CRUZ DO CAPIBARIBE/PE no período de 14 a 15 de Maio de 2013, para o I SIMPÓSIO DO AGRESTE SOBRE VIOLÊNCIA SEXUAL CONTRA CRIANÇA E ADOLESCENTE detalhada no Ofício nº 672/2013, conforme especificações a seguir:

CIDADE/DESTINO	PERÍODO	DIÁRIAS	V. UNIT R\$	SUB -TOTAL R\$
SANTA CRUZ DO CAPIBARIBE/PE	14 a 15/05/2013	1 ½	220,00	330,00
T O T A L R\$				330,00

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

HENRIQUE HELINSKI HOLANDA
Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas

PORTARIA Nº 054/2013 – SEGAP, Natal-RN, 13 de junho de 2013.

O Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no Decreto nº 2.241, de 13 de agosto de 1994 e na Portaria nº 006/2013 – SEGAP, publicada no Diário Oficial do Município, edição de 16 de março de 2013,

CONSIDERANDO as disposições insertas nos Decretos Municipais nºs 7.581, de 11 de março de 2005 e 8.644, de 22 de janeiro de 2009,

R E S O L V E:

Art. 1º Atribuir ao Sr ALCIO HENRY CHAVES DA COSTA, CPF nº422.699.974-68, 1 ½ (uma e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 220,00 (duzentos e vinte reais) totalizando R\$ 330,00 (trezentos e trinta reais), referente viagem a Cidade de SANTA CRUZ DO CAPIBARIBE/PE no período de 14 a 15 de maio de 2013, para o I SIMPÓSIO DO AGRESTE SOBRE VIOLÊNCIA SEXUAL CONTRA CRIANÇA E ADOLESCENTE detalhada no Ofício nº 672/2013, conforme especificações a seguir:

CIDADE/DESTINO	PERÍODO	DIÁRIAS	V. UNIT R\$	SUB -TOTAL R\$
SANTA CRUZ DO CAPIBARIBE/PE	14 a 15/05/2013	1 ½	220,00	330,00
T O T A L	R\$			330,00

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

HENRIQUE HELINSKI HOLANDA
Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas

PORTARIA Nº 055/2013 – SEGAP, Natal-RN, 13 de junho de 2013.

O Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no Decreto nº 2.241, de 13 de agosto de 1994 e na Portaria nº 006/2013 – SEGAP, publicada no Diário Oficial do Município, edição de 16 de março de 2013,

CONSIDERANDO as disposições insertas nos Decretos Municipais nºs 7.581, de 11 de março de 2005 e 8.644, de 22 de janeiro de 2009,

R E S O L V E:

Art. 1º Atribuir ao Sr ALCIO HENRY CHAVES DA COSTA, CPF nº422.699.974-68, 2 ½ (duas e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 125,00 (cento e vinte e cinco reais) totalizando R\$ 312,50 (trezentos e doze reais e cinqüenta centavos), referente viagem a Cidade de CURRAIS NOVOS/RN no período de 31 de Maio, 1 e 2 de Junho de 2013, para ENCONTRO ESTADUAL DE FORMAÇÃO PARA CONSELHEIRO TUTELAR e DEMAIS ATORES DO SISTEMA DE GARANTIA DE DIREITO DA INFÂNCIA E ADOLESCENTE DO RN DE 2013 detalhada no Ofício nº 670/2013, conforme especificações a seguir:

CIDADE/DESTINO	PERÍODO	DIÁRIAS	V. UNIT R\$	SUB -TOTAL R\$
CURRAIS NOVOS/RN	31/05 a 02/06/2013	2 ½	125,00	312,50
T O T A L	R\$			312,50

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

HENRIQUE HELINSKI HOLANDA
Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas

PORTARIA Nº 056/2013 – SEGAP, Natal-RN, 13 de junho de 2013.

O Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no Decreto nº 2.241, de 13 de agosto de 1994 e na Portaria nº 006/2013 – SEGAP, publicada no Diário Oficial do Município, edição de 16 de março de 2013,

CONSIDERANDO as disposições insertas nos Decretos Municipais nºs 7.581, de 11 de março de 2005 e 8.644, de 22 de janeiro de 2009,

R E S O L V E:

Art. 1º Atribuir a Srª ISABEL CRISTINA TORRES DE LIMA, CPF nº 813.288.694-15, 2 ½ (duas e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 125,00 (cento e vinte e cinco reais) totalizando R\$ 312,50 (trezentos e doze reais e cinqüenta centavos), referente viagem a Cidade de CURRAIS NOVOS/RN no período de 31 de Maio, 1 e 2 de Junho de 2013, para ENCONTRO ESTADUAL DE FORMAÇÃO PARA CONSELHEIRO TUTELAR e DEMAIS ATORES DO SISTEMA DE GARANTIA DE DIREITO DA INFÂNCIA E ADOLESCENTE DO RN DE 2013 detalhada no Ofício nº 670/2013, conforme especificações a seguir:

CIDADE/DESTINO	PERÍODO	DIÁRIAS	V. UNIT R\$	SUB -TOTAL R\$
CURRAIS NOVOS/RN	31/05 a 02/06/2013	2 ½	125,00	312,50
T O T A L R\$				312,50

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.
PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

HENRIQUE HELINSKI HOLANDA
Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas

PORTARIA Nº 057/2013 – SEGAP, Natal-RN, 13 de junho de 2013.

O Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no Decreto nº 2.241, de 13 de agosto de 1994 e na Portaria nº 006/2013 – SEGAP, publicada no Diário Oficial do Município, edição de 16 de março de 2013,

CONSIDERANDO as disposições insertas nos Decretos Municipais nºs 7.581, de 11 de março de 2005 e 8.644, de 22 de janeiro de 2009,

R E S O L V E:

Art. 1º Atribuir ao Sr PEDRO GOMES DE ARAÚJO, CPF nº 791.224.264-34, 2 ½ (duas e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 125,00 (cento e vinte e cinco reais) totalizando R\$ 312,50 (trezentos e doze reais e cinquenta centavos), referente viagem a Cidade de CURRAIS NOVOS/RN no período de 31 de Maio, 1 e 2 de Junho de 2013, para ENCONTRO ESTADUAL DE FORMAÇÃO PARA COSENHEIRO TUTELAR e DEMAIS ATORES DO SISTEMA DE GARANTIA DE DIREITO DA INFÂNCIA E ADOLESCENTE DO RN DE 2013 detalhada no Ofício nº 670/2013, conforme especificações a seguir:

CIDADE/DESTINO	PERÍODO	DIÁRIAS	V. UNIT R\$	SUB -TOTAL R\$
CURRAIS NOVOS/RN	31/05 a 02/06/2013	2 ½	125,00	312,50
T O T A L R\$				312,50

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.
PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

HENRIQUE HELINSKI HOLANDA
Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas

PORTARIA Nº 058/2013 – SEGAP, Natal-RN, 13 de junho de 2013.

O Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no Decreto nº 2.241, de 13 de agosto de 1994 e na Portaria nº 006/2013 – SEGAP, publicada no Diário Oficial do Município, edição de 16 de março de 2013, CONSIDERANDO as disposições insertas nos Decretos Municipais nºs 7.581, de 11 de março de 2005 e 8.644, de 22 de janeiro de 2009,

R E S O L V E:

Art. 1º Atribuir ao Sr JOSIWAGNER LUCAS TAVARES, CPF nº 046.605.994-93, 2 ½ (duas e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 125,00 (cento e vinte e cinco reais) totalizando R\$ 312,50 (trezentos e doze reais e cinquenta centavos), referente viagem a Cidade de CURRAIS NOVOS/RN no período de 31 de Maio, 1 e 2 de Junho de 2013, para ENCONTRO ESTADUAL DE FORMAÇÃO PARA COSENHEIRO TUTELAR e DEMAIS ATORES DO SISTEMA DE GARANTIA DE DIREITO DA INFÂNCIA E ADOLESCENTE DO RN DE 2013 detalhada no Ofício nº 670/2013, conforme especificações a seguir:

CIDADE/DESTINO	PERÍODO	DIÁRIAS	V. UNIT R\$	SUB -TOTAL R\$
CURRAIS NOVOS/RN	31/05 a 02/06/2013	2 ½	125,00	312,50
T O T A L R\$				312,50

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.
PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

HENRIQUE HELINSKI HOLANDA
Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas

PORTARIA Nº 059/2013 – SEGAP, Natal-RN, 13 de junho de 2013.

O Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no Decreto nº 2.241, de 13 de agosto de 1994 e na Portaria nº 006/2013 – SEGAP, publicada no Diário Oficial do Município, edição de 16 de março de 2013,

CONSIDERANDO as disposições insertas nos Decretos Municipais nºs 7.581, de 11 de março de 2005 e 8.644, de 22 de janeiro de 2009,

R E S O L V E:

Art. 1º Atribuir a Srª. JEANE FLÁVIA MARCELINO DA COSTA, CPF nº 968.176.904-04, 2 ½ (duas e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 125,00 (cento e vinte e cinco reais) totalizando R\$ 312,50 (trezentos e doze reais e cinquenta centavos), referente viagem a Cidade de CURRAIS NOVOS/RN no período de 31 de Maio, 1 e 2 de Junho de 2013, para ENCONTRO ESTADUAL DE FORMAÇÃO PARA COSENHEIRO TUTELAR e DEMAIS ATORES DO SISTEMA DE GARANTIA DE DIREITO DA INFÂNCIA E ADOLESCENTE DO RN DE 2013 detalhada no Ofício nº 670/2013, conforme especificações a seguir:

CIDADE/DESTINO	PERÍODO	DIÁRIAS	V. UNIT R\$	SUB -TOTAL R\$
CURRAIS NOVOS/RN	31/05 a 02/06/2013	2 ½	125,00	312,50
T O T A L R\$				312,50

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.
PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

HENRIQUE HELINSKI HOLANDA
Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas

PORTARIA Nº 060/2013 – SEGAP, Natal-RN, 13 de junho de 2013.

O Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no Decreto nº 2.241, de 13 de agosto de 1994 e na Portaria nº 006/2013 – SEGAP, publicada no Diário Oficial do Município, edição de 16 de março de 2013,

CONSIDERANDO as disposições insertas nos Decretos Municipais nºs 7.581, de 11 de março de 2005 e 8.644, de 22 de janeiro de 2009,

R E S O L V E:

Art. 1º Atribuir a Srª. EMILIANA SOUZA SOARES FERNANDES, CPF 065.551.964-59 nº, 2 ½ (duas e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 125,00 (cento e vinte e cinco reais) totalizando R\$ 312,50 (trezentos e doze reais e cinquenta centavos), referente viagem a Cidade Currais Novos de no período de 31/05 a 02 de junho de 2013, para o Encontro Estadual de Formação para Conselheiros em Currais Novos/RN detalhada no Ofício nº 875/2013 –CTCA/Região Oeste, conforme especificações a seguir:

CIDADE/DESTINO	PERÍODO	DIÁRIAS	V. UNIT R\$	SUB -TOTAL R\$
CURRAIS NOVOS/RN	31/05 a 02/06/2013	2 ½	125,00	312,50
T O T A L R\$				312,50

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.
PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

HENRIQUE HELINSKI HOLANDA
Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas

PORTARIA Nº 061/2013 – SEGAP, Natal-RN, 13 de junho de 2013.

O Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no Decreto nº 2.241, de 13 de agosto de 1994 e na Portaria nº 006/2013 – SEGAP, publicada no Diário Oficial do Município, edição de 16 de março de 2013,

CONSIDERANDO as disposições insertas nos Decretos Municipais nºs 7.581, de 11 de março de 2005 e 8.644, de 22 de janeiro de 2009,

R E S O L V E:

Art. 1º Atribuir ao Sr. LUIZ CARLOS DE MELO, CPF 030.846.464-81 nº, 2 ½ (duas e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 125,00 (cento e vinte e cinco reais) totalizando R\$ 312,50 (trezentos e doze reais e cinquenta centavos), referente viagem a Cidade Currais Novos de no período de 31/05 a 02 de junho de 2013, para o Encontro Estadual de Formação para Conselheiros em Currais Novos/RN detalhada no Ofício nº 875/2013 –CTCA/Região Oeste, conforme especificações a seguir:

CIDADE/DESTINO	PERÍODO	DIÁRIAS	V. UNIT R\$	SUB -TOTAL R\$
CURRAIS NOVOS/RN	31/05 a 02/06/2013	2 ½	125,00	312,50
T O T A L R\$				312,50

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.
PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

HENRIQUE HELINSKI HOLANDA
Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas

PORTARIA Nº 062/2013 – SEGAP, Natal-RN, 13 de junho de 2013.

O Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no Decreto nº 2.241, de 13 de agosto de 1994 e na Portaria nº 006/2013 – SEGAP, publicada no Diário Oficial do Município, edição de 16 de março de 2013,

CONSIDERANDO as disposições insertas nos Decretos Municipais nºs 7.581, de 11 de março de 2005 e 8.644, de 22 de janeiro de 2009,

R E S O L V E:

Art. 1º Atribuir ao Sr. MARCÍLIO DE OLIVEIRA, CPF 008.434.814-39 nº, 2 ½ (duas e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 125,00 (cento e vinte e cinco reais) totalizando R\$ 312,50 (trezentos e doze reais e cinquenta centavos), referente viagem a Cidade Currais Novos de no período de 31/05 a 02 de junho de 2013, para o Encontro Estadual de Formação para Conselheiros em Currais Novos/RN detalhada no Ofício nº 875/2013 –CTCA/Região Oeste, conforme especificações a seguir:

CIDADE/DESTINO	PERÍODO	DIÁRIAS	V. UNIT R\$	SUB -TOTAL R\$
CURRAIS NOVOS/RN	31/05 a 02/06/2013	2 ½	125,00	312,50
T O T A L R\$				312,50

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

HENRIQUE HELINSKI HOLANDA
Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas

PORTARIA Nº 063/2013 – SEGAP, Natal-RN, 14 de junho de 2013.

O Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no Decreto nº 2.241, de 13 de agosto de 1994 e na Portaria nº 006/2013 – SEGAP, publicada no Diário Oficial do Município, edição de 16 de março de 2013,

CONSIDERANDO as disposições insertas nos Decretos Municipais nºs 7.581, de 11 de março de 2005 e 8.644, de 22 de janeiro de 2009,

R E S O L V E:

Art. 1º Atribuir ao Sr. JOSIMAR ROCHA DO ESPIRITO SANTO, CPF 357.922.304-63 nº, 2 ½ (duas e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 125,00 (cento e vinte e cinco reais) totalizando R\$ 312,50 (trezentos e doze reais e cinquenta centavos), referente viagem a Cidade Currais Novos de no período de 31/05 a 02 de junho de 2013, para o Encontro Estadual de Formação para Conselheiros em Currais Novos/RN detalhada no Ofício nº 541/2013 –CTCA/Região Norte, conforme especificações a seguir:

CIDADE/DESTINO	PERÍODO	DIÁRIAS	V. UNIT R\$	SUB -TOTAL R\$
CURRAIS NOVOS/RN	31/05 a 02/06/2013	2 ½	125,00	312,50
T O T A L R\$				312,50

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

HENRIQUE HELINSKI HOLANDA
Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas

PORTARIA Nº 064/2013 – SEGAP, Natal-RN, 14 de junho de 2013.

O Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no Decreto nº 2.241, de 13 de agosto de 1994 e na Portaria nº 006/2013 – SEGAP, publicada no Diário Oficial do Município, edição de 16 de março de 2013,

CONSIDERANDO as disposições insertas nos Decretos Municipais nºs 7.581, de 11 de março de 2005 e 8.644, de 22 de janeiro de 2009,

R E S O L V E:

Art. 1º Atribuir ao Sr. JAILSON PINHEIRO DOS SANTOS, CPF 011.620.674-89 nº, 2 ½ (duas e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 125,00 (cento e vinte e cinco reais) totalizando R\$ 312,50 (trezentos e doze reais e cinquenta centavos), referente viagem a Cidade Currais Novos de no período de 31/05 a 02 de junho de 2013, para o Encontro Estadual de Formação para Conselheiros em Currais Novos/RN detalhada no Ofício nº 541/2013 –CTCA/Região Norte, conforme especificações a seguir:

CIDADE/DESTINO	PERÍODO	DIÁRIAS	V. UNIT R\$	SUB -TOTAL R\$
CURRAIS NOVOS/RN	31/05 a 02/06/2013	2 ½	125,00	312,50
T O T A L R\$				312,50

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

HENRIQUE HELINSKI HOLANDA
Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas

PORTARIA Nº 065/2013 – SEGAP, Natal-RN, 14 de junho de 2013.

O Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no Decreto nº 2.241, de 13 de agosto de 1994 e na Portaria nº 006/2013 – SEGAP, publicada no Diário Oficial do Município, edição de 16 de março de 2013,

CONSIDERANDO as disposições insertas nos Decretos Municipais nºs 7.581, de 11 de março de 2005 e 8.644, de 22 de janeiro de 2009,

R E S O L V E:

Art. 1º Atribuir a Srª. EDNA FERREIRA DE SOUZA, CPF 107.929.704-97 nº, 2 ½ (duas e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 125,00 (cento e vinte e cinco reais) totalizando R\$ 312,50 (trezentos e doze reais e cinquenta centavos), referente viagem a Cidade Currais Novos de no período de 31/05 a 02 de junho de 2013, para o Encontro Estadual de Formação para Conselheiros em Currais Novos/RN detalhada no Ofício nº 541/2013 –CTCA/Região Norte, conforme especificações a seguir:

CIDADE/DESTINO	PERÍODO	DIÁRIAS	V. UNIT R\$	SUB -TOTAL R\$
CURRAIS NOVOS/RN	31/05 a 02/06/2013	2 ½	125,00	312,50
T O T A L R\$				312,50

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE. CUMpra-SE.

HENRIQUE HELINSKI HOLANDA
Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas

PORTARIA Nº 066/2013 – SEGAP, Natal-RN, 14 de junho de 2013.

O Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no Decreto nº 2.241, de 13 de agosto de 1994 e na Portaria nº 006/2013 – SEGAP, publicada no Diário Oficial do Município, edição de 16 de março de 2013,

CONSIDERANDO as disposições insertas nos Decretos Municipais nºs 7.581, de 11 de março de 2005 e 8.644, de 22 de janeiro de 2009,

R E S O L V E:

Art. 1º Atribuir a Srª. FRANCISCA FRANCIMEIRA SALES DE AQUINO MOTA, CPF 778.938.164-49 nº, 2 ½ (duas e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 125,00 (cento e vinte e cinco reais) totalizando R\$ 312,50 (trezentos e doze reais e cinquenta centavos), referente viagem a Cidade Currais Novos de no período de 31/05 a 02 de junho de 2013, para o Encontro Estadual de Formação para Conselheiros em Currais Novos/RN detalhada no Ofício nº 541/2013 –CTCA/Região Norte, conforme especificações a seguir:

CIDADE/DESTINO	PERÍODO	DIÁRIAS	V. UNIT R\$	SUB -TOTAL R\$
CURRAIS NOVOS/RN	31/05 a 02/06/2013	2 ½	125,00	312,50
T O T A L R\$				312,50

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE. CUMpra-SE.

HENRIQUE HELINSKI HOLANDA
Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas

PORTARIA Nº 067/2013 – SEGAP, Natal-RN, 14 de junho de 2013.

O Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no Decreto nº 2.241, de 13 de agosto de 1994 e na Portaria nº 006/2013 – SEGAP, publicada no Diário Oficial do Município, edição de 16 de março de 2013,

CONSIDERANDO as disposições insertas nos Decretos Municipais nºs 7.581, de 11 de março de 2005 e 8.644, de 22 de janeiro de 2009,

R E S O L V E:

Art. 1º Atribuir a Srª. IRANI EVANGELISTA DE MEDEIROS, CPF 550.689.014-15 nº, 2 ½ (duas e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 125,00 (cento e vinte e cinco reais) totalizando R\$ 312,50 (trezentos e doze reais e cinquenta centavos), referente viagem a Cidade Currais Novos de no período de 31/05 a 02 de junho de 2013, para o Encontro Estadual de Formação para Conselheiros em Currais Novos/RN detalhada no Ofício nº 541/2013 –CTCA/Região Norte, conforme especificações a seguir:

CIDADE/DESTINO	PERÍODO	DIÁRIAS	V. UNIT R\$	SUB -TOTAL R\$
CURRAIS NOVOS/RN	31/05 a 02/06/2013	2 ½	125,00	312,50
T O T A L R\$				312,50

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE. CUMpra-SE.

HENRIQUE HELINSKI HOLANDA
Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas

PORTARIA Nº 068/2013 – SEGAP, Natal-RN, 14 de junho de 2013.

O Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no Decreto nº 2.241, de 13 de agosto de 1994 e na Portaria nº 006/2013 – SEGAP, publicada no Diário Oficial do Município, edição de 16 de março de 2013,

CONSIDERANDO as disposições insertas nos Decretos Municipais nºs 7.581, de 11 de março de 2005 e 8.644, de 22 de janeiro de 2009,

R E S O L V E:

Art. 1º Atribuir a Sr^a. FRANCISCA FRANCIMEIRE SALES DE AQUINO MOTA, CPF 778.938.164-49 nº, 1 ½ (uma e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 220,00 (duzentos e vinte reais) totalizando R\$ 330,00 (trezentos e trinta reais), referente viagem a Cidade de Santa Cruz do Capibaribe/PE no período de 14 e 15 de 2013, para I Simpósio do Agreste sobre Violência Sexual contra Criança e Adolescente em detalhada no Ofício nº 542/2013 –CTCA/Região Norte, conforme especificações a seguir:

CIDADE/DESTINO	PERÍODO	DIÁRIAS	V. UNIT R\$	SUB -TOTAL R\$
SANTA CRUZ DO CAPIBARIBE/PE	14/05 a 15/05/2013	1 ½	220,00	330,00
T O T A L R\$				330,00

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

HENRIQUE HELINSKI HOLANDA
Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas

PORTARIA Nº 069/2013 – SEGAP, Natal-RN, 17 de junho de 2013.

O Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no Decreto nº 2.241, de 13 de agosto de 1994 e na Portaria nº 006/2013 – SEGAP, publicada no Diário Oficial do Município, edição de 16 de março de 2013,

CONSIDERANDO as disposições insertas nos Decretos Municipais nºs 7.581, de 11 de março de 2005 e 8.644, de 22 de janeiro de 2009,

R E S O L V E:

Art. 1º Atribuir ao Sr. RÔMULO SÉRGIO DA COSTA ROCHA, CPF 886.133.994-87 nº, 1 ½ (uma e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 220,00 (duzentos e vinte reais) totalizando R\$ 330,00 (trezentos e trinta reais), referente viagem a Cidade PATOS/PB, no período 11 e 12 de junho de 2013, para II SEMINÁRIO: DIREITOS HUMANOS DE CRIANÇA E ADOLESCENTE E O ENFRENTAMENTO AO TRABALHO INFANTIL PROMOVIDO PELO FEPETI/PB, detalhada no Ofício nº 128/2013 –CTCA/Região Sul, conforme especificações a seguir:

CIDADE/DESTINO	PERÍODO	DIÁRIAS	V. UNIT R\$	SUB -TOTAL R\$
PATOS/PB	11/06 a 12/06/2013	1 ½	220,00	330,00
T O T A L R\$				330,00

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

HENRIQUE HELINSKI HOLANDA
Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas

PORTARIA Nº 070/2013 – SEGAP, Natal-RN, 17 de junho de 2013.

O Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no Decreto nº 2.241, de 13 de agosto de 1994 e na Portaria nº 006/2013 – SEGAP, publicada no Diário Oficial do Município, edição de 16 de março de 2013,

CONSIDERANDO as disposições insertas nos Decretos Municipais nºs 7.581, de 11 de março de 2005 e 8.644, de 22 de janeiro de 2009,

R E S O L V E:

Art. 1º Atribuir a Sr^a. FRANCISCA EDBEGNA LIMA DE AQUINO, CPF 813.312.824-20 nº, 1 ½ (uma e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 220,00 (duzentos e vinte reais) totalizando R\$ 330,00 (trezentos e trinta reais), referente viagem a Cidade PATOS/PB, no período 11 e 12 de junho de 2013, para II SEMINÁRIO: DIREITOS HUMANOS DE CRIANÇA E ADOLESCENTE E O ENFRENTAMENTO AO TRABALHO INFANTIL PROMOVIDO PELO FEPETI/PB, detalhada no Ofício nº 128/2013 –CTCA/Região Sul, conforme especificações a seguir:

CIDADE/DESTINO	PERÍODO	DIÁRIAS	V. UNIT R\$	SUB -TOTAL R\$
PATOS/PB	11/06 a 12/06/2013	1 ½	220,00	330,00
T O T A L R\$				330,00

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.
PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

HENRIQUE HELINSKI HOLANDA
Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas

PORTARIA Nº 071/2013 – SEGAP, Natal-RN, 17 de junho de 2013.

O Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no Decreto nº 2.241, de 13 de agosto de 1994 e na Portaria nº 006/2013 – SEGAP, publicada no Diário Oficial do Município, edição de 16 de março de 2013,

CONSIDERANDO as disposições insertas nos Decretos Municipais nºs 7.581, de 11 de março de 2005 e 8.644, de 22 de janeiro de 2009,

R E S O L V E:

Art. 1º Atribuir a Srª. THAYSA VYVYANNE RODRIGUES DE OLIVEIRA, CPF 012.893.824-25 nº, 1 ½ (uma e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 220,00 (duzentos e vinte reais) totalizando R\$ 330,00 (trezentos e trinta reais), referente viagem a Cidade PATOS/PB, no período 11 e 12 de junho de 2013, para II SEMINÁRIO: DIREITOS HUMANOS DE CRIANÇA E ADOLESCENTE EO ENFRENTAMENTO AO TRABALHO INFANTIL PROMOVIDO PELO FEPETI/PB, detalhada no Ofício nº 128/2013 –CTCA/Região Sul, conforme especificações a seguir:

CIDADE/DESTINO	PERÍODO	DIÁRIAS	V. UNIT R\$	SUB -TOTAL R\$
PATOS/PB	11/06 a 12/06/2013	1 ½	220,00	330,00
T O T A L R\$				330,00

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.
PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

HENRIQUE HELINSKI HOLANDA
Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas

PORTARIA Nº 072/2013 – SEGAP, Natal-RN, 17 de junho de 2013.

O Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no Decreto nº 2.241, de 13 de agosto de 1994 e na Portaria nº 006/2013 – SEGAP, publicada no Diário Oficial do Município, edição de 16 de março de 2013,

CONSIDERANDO as disposições insertas nos Decretos Municipais nºs 7.581, de 11 de março de 2005 e 8.644, de 22 de janeiro de 2009,

R E S O L V E:

Art. 1º Atribuir a Srª. GILVOMAR DIAS DA SILVA, CPF 792.043.414-91 nº, 1 ½ (uma e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 220,00 (duzentos e vinte reais) totalizando R\$ 330,00 (trezentos e trinta reais), referente viagem a Cidade PATOS/PB, no período 11 e 12 de junho de 2013, para II SEMINÁRIO: DIREITOS HUMANOS DE CRIANÇA E ADOLESCENTE EO ENFRENTAMENTO AO TRABALHO INFANTIL PROMOVIDO PELO FEPETI/PB, detalhada no Ofício nº 128/2013 –CTCA/Região Sul, conforme especificações a seguir:

CIDADE/DESTINO	PERÍODO	DIÁRIAS	V. UNIT R\$	SUB -TOTAL R\$
PATOS/PB	11/06 a 12/06/2013	1 ½	220,00	330,00
T O T A L R\$				330,00

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.
PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

HENRIQUE HELINSKI HOLANDA
Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

EXTRATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS

ÓRGÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SME

DIÁRIAS CONCEDIDAS NO PERÍODO DE: 01 a 13/06/2013

Data da Portaria	Nº da Portaria	Beneficiário		Localidade	Classe	Qt. Diárias	Vlr. Unit.	Valor Total
		Matrícula	Nome					
13/06/2013	064/2013	65.898-7	JUSTINA IVA DE ARAÚJO SILVA	RJ/RJ	II	3 1/2	450,00	1,575,00
TOTAL								1,575,00

SECRETARIA MUNICIPAL DE MOBILIDADE URBANA

EXTRATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS

ÓRGÃO: Secretaria Municipal de Mobilidade Urbana – SEMOB

DIÁRIAS CONCEDIDAS NO PERÍODO DE: 26 a 28 de junho de 2013.

Beneficiários								
Data	Nº da Portaria	Matrícula	Nome	Localidade	Classe	Qt. Diária	Vr. Unit.	Valor Total
18/06/2013	046/2013-SEMOB/GS	14.071-6	Andréa Carla F. de Souza	Fortaleza/CE	VI	02 e ½	190,00	475,00
18/06/2013	046/2013-SEMOB/GS	282-8	Carlos Eugênio Barbosa de Oliveira	Fortaleza/CE	VI	02 e ½	190,00	475,00
18/06/2013	046/2013-SEMOB/GS	13593-3	Castriciano Braz dos Santos	Fortaleza/CE	VI	02 e ½	190,00	475,00
18/06/2013	046/2013-SEMOB/GS	13147-4	Edilson Oliveira da Silva	Fortaleza/CE	VI	02 e ½	190,00	475,00
18/06/2013	046/2013-SEMOB/GS	7763-1	Tânia Maria de Souza Serafim da Silva	Fortaleza/CE	VI	02 e ½	190,00	475,00
18/06/2013	046/2013-SEMOB/GS	253-4	Rutércio de Siqueira Costa	Fortaleza/CE	VI	02 e ½	190,00	475,00
18/06/2013	046/2013-SEMOB/GS	27155-1	Geraldo Marcelino da Silva	Fortaleza/CE	VI	02 e ½	190,00	475,00
18/06/2013	046/2013-SEMOB/GS	696-3	João Maria Cavalcante Bezerra	Fortaleza/CE	VI	02 e ½	190,00	475,00
TOTAL								3.800,00

EXTRATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS

ÓRGÃO: Secretaria Municipal de Mobilidade Urbana – SEMOB

DIÁRIAS CONCEDIDAS NO PERÍODO DE: 26 a 28 de junho de 2013.

Beneficiários								
Data	Nº da Portaria	Matrícula	Nome	Localidade	Classe	Qt. Diária	Vr. Unit.	Valor Total
18/06/2013	046/2013-SEMOB/GS	082-5	Walter Nóbrega Bezerra	Fortaleza/CE	VI	02 e ½	190,00	475,00
18/06/2013	046/2013-SEMOB/GS	62367-9	Wandré Wagner da Silva	Fortaleza/CE	VI	02 e ½	190,00	475,00
18/06/2013	046/2013-SEMOB/GS	43086-2	Genaldo Azevedo da Trindade	Fortaleza/CE	VI	02 e ½	190,00	475,00
18/06/2013	046/2013-SEMOB/GS	27123-3	Miguel Ângelo da Silva	Fortaleza/CE	VI	02 e ½	190,00	475,00
TOTAL								1.900,00

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUTURA

EXTRATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS

ÓRGÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUTURA - SEMOPI

DIÁRIAS CONCEDIDAS NO PERÍODO DE: 09 a 11/06/2013

Data da Portaria	Nº da Portaria	Beneficiário		Localidade	Classe	Qt. Diárias	Vlr. Unit.	Valor Total
		Matrícula	Nome					
21/06/2013	023/2013	04.611-6	TERESA CRISTINA VIEIRA PIRES	BRASÍLIA/DF	IV	2 1/2	200,00	625,00
21/06/2013	024/2013	47.827-0	JUSSARA CABRAL DE ALBUQUERQUE	BRASILIA/DF	V	2 1/2	200,00	550,00
21/06/2013	025A/2013	65.516-3	TOMAZ PEREIRA DE ARAÚJO NETO	BRASILIA/DF	III	2 1/2	280,00	700,00
TOTAL								1.875,00

SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

EXTRATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS

ÓRGÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO - SETURDE

DIÁRIAS CONCEDIDAS NO PERÍODO DE: 18 a 18/06/2013

Data da Portaria	Nº da Portaria	Beneficiário		Localidade	Classe	Qt. Diárias	Vlr. Unit.	Valor Total
		Matrícula	Nome					
11/06/2013	010/2013	65.559-7	MARCELO DE FARIA ALVIM	BRASILIA	IV	1	150,00	150,00
TOTAL								300,00

SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO, REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA E PROJETOS ESTRUTURANTES

PORTARIA 023/2013 – GS/SEHARPE- Natal, 14 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA E PROJETOS ESTRUTURANTES - SEHARPE, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o Decreto Municipal nº. 7.581 de 11 de março de 2005.

RESOLVE:

Art.1º Destacar 1 (uma) diária no valor de R\$ 130,00 (cento e trinta reais), para despesas com alimentação, em favor da Srª. MARIA CAROLINE FARKAT DIÓGENES, matrícula nº 65.583-0, Diretora de Departamento de Programas e Projetos, que viajará a Mossoró, onde participará da vistoria conjunta com a Secretaria do Patrimônio da União, no dia 17 de junho do corrente ano.

Publique-se e cumpra-se.

Homero Grec Cruz Sá

Secretário de Habitação, Regularização Fundiária e Projetos Estruturantes - SEHARPE.

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRIBUTAÇÃO

PORTARIA Nº 035/2013-GS/SEMUT-NATAL(RN), 27 DE MAIO DE 2013.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE TRIBUTAÇÃO, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art.1º. DESIGNAR os Auditores do Tesouro Municipal - ATM, para desempenharem suas atividades funcionais nos Departamentos e Setores, conforme tabela em anexo.

Art.2º. Revogam-se as disposições em contrário.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE

E CUMPRA-SE.

Aila Maria Ramalho Cortez de Oliveira
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE TRIBUTAÇÃO

Nome	Matrícula	Lotação	Expediente
SIDNEY LOPES BARRETO	40.346-6	ATI/TATM	Diretor/Conselheiro
ERIFRANCI FREITAS RODRIGUES	49.960-9	CAC	Interno
JEFFERSON PEREIRA DA SILVA	18.687-2	CAC	Interno
RAIMUNDO DA COSTA SOUZA	31.853-1	CORREFI/TATM	Diretor/Conselheiro
ANDRE MAIA CARNEIRO LEÃO	18.808-5	DEDAT	Chefia
LUCIANO FRANCISCO DA SILVA	30.356-9	DEDAT/SEIDA	Chefia
RENATA SOFIA PINHO DE AQUINO ALVES	18.686-4	DEINFO	Diretor
AURIDAN TRINDADE DE OLIVEIRA	18.684-8	DEINFO/SETDES	Interno
FRANCISCO DAS CHAGAS S. M. FILHO	48.658-2	DEINFO/SETDES	Interno
GEORGE DE MORAIS BARBOSA	49.907-2	DEINFO/SETDES	Interno
GLAUCIA DA SILVA GRAÇA	61.087-9	DEINFO/SETDES	Interno
GLEYCE MELO DE OLIVEIRA SOUZA	40.336-9	DEINFO/SETDES	Interno
JOSINAI DE MORAIS BARBOSA	46.940-8	DEINFO/SETDES	Interno
MARCELO AUGUSTO DE OLIVEIRA	61.194-8	DEINFO/SETDES	Interno
RAFAEL HEIDER BARROS FEIJÓ	48.301-0	DEINFO/SETDES	Chefia
RODRIGO BARBOSA DE SOUZA	30.815-3	DEINFO/SETDES	Interno

ALEXANDRE MACIEL OBERLAENDER	18.803-4	DERIM	Interno
EDMILSON JOVINO DE OLIVEIRA	10.081-1	DERIM	Interno
EMERSON SOUZA D' ALBUQUERQUE	31.653-9	DERIM	Interno
HENRIQUE AUGUSTO FARIA CARRILHO	18.699-6	DERIM	Interno
ILCA DANTAS DE ARAUJO LIMA LIGOURI	05.575-1	DERIM	Interno
JULIANO SENA CARDOSO	61.516-1	DERIM	Interno
LUIZ GONZAGA NASCIMENTO MEDEIROS	05.582-4	DERIM	Interno
PAULO ROBERTO SANTOS DE SOUZA	49.961-7	DERIM	Interno
WAGNER MENDONÇA EBARA	61.106-9	DERIM	Interno
WANDERLEY FRANCO SAMPAIO	49.621-9	DERIM	Interno
WERBERTH OSVALDO DO NASCIMENTO	18.697-0	DERIM	Diretor
EDILSON TAVARES DE ARAUJO	05.173-0	DERIM/SEFIM	Externo
GALILEU PEDRO LETTIERI FILHO	05.574-3	DERIM/SEFIM	Externo
HELEANA APARECIDA DA CUNHA	49.139-0	DERIM/SEFIM	Externo
JOAO MARIA VILELA CID	05.656-1	DERIM/SEFIM	Externo
JOSE EDUARDO AMARAL DE ALENCAR	31.433-1	DERIM/SEFIM	Externo
RICARDO RUBENS BRASIL PINTO	05.590-5	DERIM/SEFIM	Externo
ANTONIO PEREIRA DO REGO	04.964-6	DERMO	Interno
JOAO BATISTA XAVIER JUNIOR	09.865-5	DERMO	Interno
JOAO BOSCO MONTE DOS SANTOS	05.655-3	DERMO	Interno
JOSE MATOS VIANA	49.959-5	DERMO	Interno
ROBERTO DANTAS DO ESPIRITO SANTO	04.994-8	DERMO	Interno
WAGNER OLIVEIRA SIMONETTI	05.592-3	DERMO	Interno
CARLOS MARCELINO DE OLIVEIRA	05.651-1	DERMO/SECAM	Externo
EDMILSON AVELINO DOS SANTOS	04.199-8	DERMO/SECAM	Externo
EVERARDO ROBERTO DE MACEDO	05.652-9	DERMO/SECAM	Interno
FLAVIO MACHADO MATOSO	05.573-5	DERMO/SECAM	Interno
FRANCISCO ALDECIR LOPES DA COSTA	04.676-1	DERMO/SECAM	Externo
FRANCISCO MOURA PIMENTEL	05.498-4	DERMO/SECAM	Externo
GEORGE HENRIQUE BEZERRA	48.753-8	DERMO/SECAM	Interno
JOSE ERNANDES ALVES VALERIO	05.657-0	DERMO/SECAM	Externo
JOSE LUIZ DE CASTRO CORTEZ	05.579-4	DERMO/SECAM	Externo
ROBERTO DE SOUZA	05.662-6	DERMO/SECAM	Externo
WELIGHTON MOREIRA DE ALMEIDA	18.698-8	DERMO/SECAM	Chefia
ALEXANDRE OLIVEIRA CASTRO	49.570-1	DERMO/SEFMOB	Externo
CELSO GREGORIO DE LIMA	04.420-2	DERMO/SEFMOB	Externo
FRANCISCO DE ASSIS DE SOUZA REGO	06.026-7	DERMO/SEFMOB	Externo
FRANCISCO RIBEIRO DE LIMA	04.996-4	DERMO/SEFMOB	Externo
JOSE RICARDO F. M. CAVALCANTI	07.322-9	DERMO/SEFMOB	Externo
LUIZA ERIKA PINHEIRO LIMA MARTINS	48.564-1	DERMO/SEFMOB	Externo
PEDRO GOMES TAVARES FILHO	05.171-3	DERMO/SEFMOB	Externo
RICARDO JOSE FREITAS LOBO	18.689-9	DERMO/SEFMOB	Externo
SELMA MARIA LUCIO DA SILVA	18.708-9	DERMO/SEFMOB	Externo
THIAGO CUNHA OTTONI	49.897-1	DERMO/SEFMOB	Chefia
VANESSA PINHEIRO FELIX	49.182-9	DERMO/SEFMOB	Externo
FRANCISCO CHAGAS PAIVA CARMO	04.961-1	DERMO/SETSUB	Externo
JOAQUIM DE ASSIS URSULA JUNIOR	48.307-9	DERMO/SETSUB	Externo
KATIA RIBEIRO DE CARVALHO	60.775-4	DERMO/SETSUB	Externo

MAURICIO LUCENA DE FREITAS	30.690-8	DERMO/SETSUB	Externo
MIQUEIAS BEZERRA DA SILVA	18.690-2	DERMO/SETSUB	Chefia
TICHILIA PEREIRA OLIVEIRA DE SÁ ALENCAR	18.692-9	DERMO/SETSUB	Externo
FELIX DE SOUZA OLIVEIRA	18.707-1	DERMO/TATM	Diretor/Conselheiro
FLAVIO CAVALCANTI PINTO	04.727-9	GABINETE	A disposição Sindicato
JOANA MARIA BATISTA DANTAS	05.577-8	GABINETE	A disposição Sindicato
JOSE RIBAMAR XAVIER DA SILVA	05.580-8	GABINETE	A disposição Sindicato
REMBRANDT COURA VASCONCELOS	19.259-7	GABINETE	Secretário Adjunto
PAULO CESAR MEDEIROS DE O. JUNIOR	04.965-4	GABINETE	A disposição Governo/RJ
ANDERSON RICARDO DO NASCIMENTO	18.695-3	JIJA	Interno
CYNTHIA CUNHA BARRETO	30.802-1	JIJA	Interno
LIANE MARIA SANTOS MACEDO	39.484-0	JIJA	Interno
MARINEIDE MORAIS PACHECO	05.588-3	TATM	Interno

SECRETARIA MUNICIPAL DE JUVENTUDE, ESPORTE, LAZER E COPA DO MUNDO DA FIFA

EXTRATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS								
ÓRGÃO:		SECRETARIA MUNICIPAL DE JUVENTUDE, ESPORTE, LAZER E COPA DO MUNDO FIFA - SECOPA						
DIÁRIAS CONCEDIDAS NO PERÍODO DE: 14 a 16/06/2013								
Data da Portaria	Nº da Portaria	Beneficiário		Localidade	Classe	Qt. Diárias	Vlr. Unit.	Valor Total
		Matrícula	Nome					
13/06/2013	015/2013	65.911-8	LUIZ EDUARDO MACHADO PEREIRA	BRASILIA/DF	I	2 1/2	450,00	1.125,00
TOTAL								1.125,00

EXTRATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS								
ÓRGÃO:		SECRETARIA MUNICIPAL DE JUVENTUDE, ESPORTE, LAZER E COPA DO MUNDO FIFA - SECOPA						
DIÁRIAS CONCEDIDAS NO PERÍODO DE: 18 a 21/06/2013								
Data da Portaria	Nº da Portaria	Beneficiário		Localidade	Classe	Qt. Diárias	Vlr. Unit.	Valor Total
		Matrícula	Nome					
17/06/2013	016/2013	65.681-0	CARLOS EDUARDO DA C. N. DO NASCIMENTO	RJ/RJ	III	3 1/2	350,00	1.225,00
TOTAL								1.125,00

EXTRATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS								
ÓRGÃO:		SECRETARIA MUNICIPAL DE JUVENTUDE, ESPORTE, LAZER E COPA DO MUNDO FIFA - SECOPA						
DIÁRIAS CONCEDIDAS NO PERÍODO DE: 03 a 04/07/2013								
Data da Portaria	Nº da Portaria	Beneficiário		Localidade	Classe	Qt. Diárias	Vlr. Unit.	Valor Total
		Matrícula	Nome					
27/06/2013	017/2013	65.911-8	LUIZ EDUARDO MACHADO PEREIRA	BRASILIA/DF	II	1 1/2	400,00	600,00
TOTAL								600,00

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

EXTRATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS								
ÓRGÃO:		PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - PGM						
DIÁRIAS CONCEDIDAS NO PERÍODO DE: 15 a 18/06/2013								
Data da Portaria	Nº da Portaria	Beneficiário		Localidade	Classe	Qt. Diárias	Vlr. Unit.	Valor Total
		Matrícula	Nome					
18/06/2013	032/2013	13.007-9	CASSIA BULHÕES DE SOUZA	BRASILIA/DF	V	1	250,00	250,00
18/06/2013	033/2013	63.530-8	VICTOR HUGO HOLANDA CHAVES	RJ/RJ	III	3	400,00	1.200,00
TOTAL								1.450,00

INFORMATIVO

Os textos enviados à publicação, deverão ser entregues na Secretaria Municipal de Administração e Gestão Estratégica- SEGELM, sala do DOM, em disquetes, digitados no Word, em Time New Roman, corpo 12, sem negrito ou itálico. As tabelas deverão ser feitas usando-se o menu tabela do Word, obedecendo a largura máxima da folha de papel A4 (18cm).