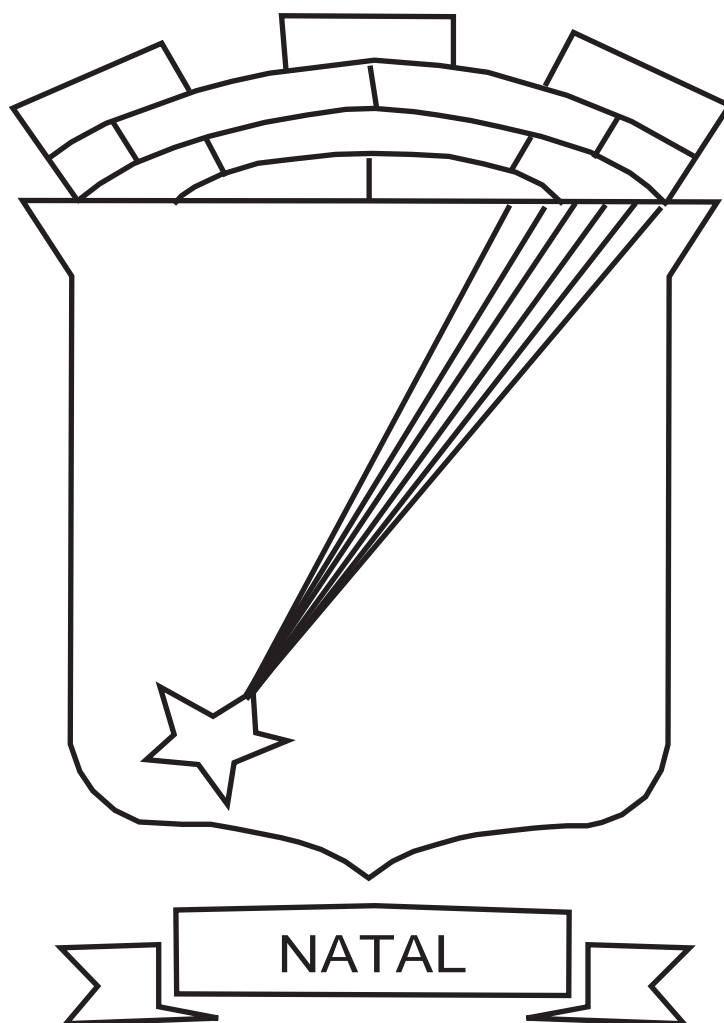


PREFEITURA MUNICIPAL DO NATAL  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO DE  
PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO  
ORGANIZACIONAL



BOLETIM OFICIAL DO MUNICÍPIO  
Natal, 30 DE NOVEMBRO DE 2011.

N° 337

**SUMÁRIO**

<b>SECRETARIAS</b>	<b>PÁGINAS</b>
SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL	03 a 13
SECRETARIA MUNICIPAL DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS E GOVERNANÇA SOLIDÁRIA	13
SECRETARIA MUNICIPAL MEIO AMBIENTE E URBANISMO	14
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	15

**EXPEDIENTE**

Quinzenal editado sob responsabilidade do Departamento de Desenvolvimento de Pessoas,  
de acordo com lei Nº 2.275 de 14/07/75.

**MICARLA ARAÚJO DE SOUSA WEBER  
PREFEITA**

**FRANCISCO VAGNER G. DE ARAÚJO  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL**

**IÊDA ISABELLA DE LIRA SOUZA  
SECRETÁRIA ADJUNTA DE GESTÃO DE PESSOAS**

**ROOSELVET BEZERRA DA SILVA FILHO  
DIRETOR DE DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS**

**SOLANGE TEIXEIRA AVELINO – MAT. - 621-1-SEGELM  
PAULO EMANUEL LUCENA DE FRANÇA – MAT. 47.354-5  
RESPONSÁVEIS PELO BOLETIM**

**SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL**

PORTARIA Nº. 1936/2011-GS/SEGELM, de 11 de novembro de 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Mobilidade Urbana - SEMOB, conforme quadro abaixo:

Nº. Processo	Nome	Matrícula	Exercício	Período
066954/2011-58	CARMOZINA REGIA DE MELO DANTAS	43.084-6	2010/2011	01/11 a 30/11/2011
068010/2011-15	FRANCISCO DE ASSIS PAULINO BANDEIRA	08.948-6	2010/2011	03/10 a 02/11/2011
068039/2011-05	EDILSON OLIVEIRA DA SILVA	13.147-4	2010/2011	03/10 a 02/11/2011
068019/2011-26	EDSON RAIMUNDO DA SILVA	13.463-5	2010/2011	03/10 a 02/11/2011
066947/2011-56	DILMA APARECIDA PEREIRA RIBEIRO	13.159-8	2010/2011	08/08 a 06/09/2011
068048/2011-98	BRUNO FERREIRA DE SOUZA	26.230-7	2010/2011	07/11 a 06/12/2011

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Francisco Wagner Gutemberg de Araújo

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL

PORTARIA Nº. 1937/2011-GS/SEGELM, de 11 de novembro de 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Mobilidade Urbana - SEMOB, conforme quadro abaixo:

Nº. Processo	Nome	Matrícula	Exercício	Período
068034/2011-74	DARY FERNANDES DE BRITO	00.089-2	2008/2009	01/10 a 30/10/2011
066944/2011-12	RUBENS TRINDADE DE MELO	00.674-2	2010/2011	03/10 a 01/11/2011
070846/2011-80	JAIR JEFFERSON DE CARVALHO	13.896-7	2009/2010	01/11 a 30/11/2011
035722/2011-58	FLAVIO MOTA DA NOBREGA	00.548-7	2010/2011	01/11 a 30/11/2011
069878/2011-32	GLADYS DE GOIS CARVALHO	00.588-6	2010/2011	01/11 a 30/11/2011
070537/2011-18	GILDIBERTO DE SOUZA ALVES	08.646-1	2009/2010	01/11 a 30/11/2011
067374/2011-88	JOSE CARLOS GOMES	16.092-0	2010/2011	17/10 a 15/11/2011

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Francisco Wagner Gutemberg de Araújo

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL

PORTARIA Nº. 1939/2011-GS/SEGELM, de 11 de novembro de 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Turismo e Desenvolvimento Econômico - SETURDE, conforme quadro abaixo:

Nº. Processo	Nome	Matrícula	Exercício	Período
062485/2011-06	GUIOMAR DE MELO GERMEK	08.342-9	2010/2011	03/10 a 01/11/2011
066331/2011-85	MARIA CRISTINA GONCALVES DE ARAUJO MADRUGA	07.840-9	2010/2011	01/11 a 30/11/2011
061062/2011-61	FRANCISCA DE FATIMA CAVALCANTE	06.751-2	2009/2010	20/09 a 19/10/2011

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Francisco Wagner Gutemberg de Araújo

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL

PORTARIA Nº. 1940/2011-GS/SEGELM, de 11 de novembro de 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Segurança Pública e Defesa Social - SEMDES, conforme quadro abaixo:

Nº. Processo	Nome	Matrícula	Exercício	Período
068661/2011-13	MARTA GERMANO DA SILVA SALES	11.370-1	2009/2010	05/12 a 03/01/2011
068662/2011-50	ADRIANA CRISTINA DA SILVA PATRICIO	30.897-8	2008/2009	07/11 a 06/12/2011
070171/2011-79	EDMILSON DE AZEVEDO LIMA	11.595-9	2010/2011	01/11 a 30/11/2011
070634/2011-01	JOAO COSME DE MELO	00.913-0	2010/2011	02/01 a 31/01/2011
065938/2011-48	WALTER JOSE DA SILVA	45.278-5	2010/2011	02/01 a 31/01/2012

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Francisco Wagner Gutemberg de Araújo

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL

PORTARIA Nº. 1926/2011-GS/SEGELM, de 09 de novembro de 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Segurança Pública e Defesa Social - SEMDES, conforme quadro abaixo:

Nº. Processo	Nome	Matrícula	Exercício	Período
067055/2011-72	JOSE LEOPOLDINO DE ARAUJO	45132-1	2010/2011	02/12/11 a 01/01/12
070616/2011-11	ANTONIO OSCAR DE SOUZA FILHO	44538-0	2010/2011	02/01/12 a 31/01/12
067036/2011-80	DANIEL FRANCA DE SOUSA	45209-2	2009/2010	02/01/12 a 31/01/12

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Francisco Wagner Gutemberg de Araújo

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL

**PORTARIA Nº. 1943/2011-GS/SEGELM, de 16 de novembro de 2011.**

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº 068412/2011-10,

**RESOLVE:**

Art. 1º - Conceder férias regulamentares á servidora ROSA DE LIMA MARTINS BEZERRA, matrícula nº. 08.362-3, do Grupo de Apoio e Serviços Gerais - GASG, Padrão A, Nível VI, lotada na Secretaria Municipal de Tributação - SEMUT, referente ao exercício 2010/2011, no período de 03 de novembro a 02 de dezembro de 2011.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Francisco Vagner Gutemberg de Araújo

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL

**PORTARIA Nº. 1947/2011-GS/SEGELM, de 16 de novembro de 2011.**

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011,

**RESOLVE:**

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Relações Interinstitucionais e Governança Solidária - SERIG, conforme quadro abaixo:

Nº. Processo	Nome	Matrícula	Exercício	Período
062139/2011-10	MARIA DAS GRACAS SILVA MARINHO	08.400-0	2010/2011	03/10 a 01/11/2011
075437/2011-70	FRANCISCO ELISBERTO DA SILVA	04.985-9	2009/2010	01/12 a 30/12/2011
074883/2011-67	JOSEDIR BENJAMIM CAVALCANTE	09.491-9	2010/2011	05/12 a 03/01/2011
074883/2011-67	ANTONIO LOPES DA SILVA	04.989-1	2010/2011	05/12 a 03/01/2011

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Francisco Vagner Gutemberg de Araújo

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL

**PORTARIA Nº. 1948/2011-GS/SEGELM, de 16 de novembro de 2011.**

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011,

**RESOLVE:**

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Educação - SME, conforme quadro abaixo:

Nº. Processo	Nome	Matrícula	Exercício	Período
028913/2011-63	MARIA DE FATIMA AZEVEDO DE MEDEIROS	09.544-3	2010/2011	13/07 a 11/08/2011
038473/2011-52	JOEL GOMES GONZAGA	06.002-0	2009/2010	15/06 a 14/07/2011
020302/2011-77	LAUDECI FONSECA DO NASCIMENTO	06.320-7	2008/2009	01/02 a 02/03/2011
031621/2011-16	MARIA DE FATIMA M OLIVEIRA	08.408-5	2010/2011	01/05 a 30/05/2011
026840/2011-75	MARIA DA CONCEICAO GRILLO DE MEDEIROS	08.320-8	2008/2009	01/08 a 30/08/2011
047752/2011-15	EMANOEL BARBOSA DA SILVA	06.367-3	2008/2009	01/07 a 30/07/2011

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Francisco Vagner Gutemberg de Araújo

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL

**PORTARIA Nº. 1949/2011-GS/SEGELM, de 16 de novembro de 2011.**

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011,

**RESOLVE:**

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Educação - SME, conforme quadro abaixo:

Nº. Processo	Nome	Matrícula	Exercício	Período
031624/2011-41	MARIA DAS GRACAS CAMPOS DA SILVA	07.812-3	2010/2011	02/01 a 31/01/2012
031618/2011-94	MARCIA MARIA GOMES DE OLIVEIRA SILVA	06.065-8	2009/2010	02/01 a 31/01/2011
060565/2011-19	MARIA ROSANE ROQUE DOS SANTOS	09.311-4	2010/2011	01/11 a 30/11/2011
047749/2011-93	MARIA GORETTE TARGINO DE ALMEIDA	09.763-2	2009/2010	01/07 a 30/07/2011
013642/2011-41	ERINEIDE MOLICK DE ARAUJO	06.792-0	2009/2010	03/01 a 01/02/2011

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Francisco Vagner Gutemberg de Araújo

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL

**PORTARIA Nº. 1938/2011-GS/SEGELM, de 11 de novembro de 2011.**

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011,

**RESOLVE:**

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Mobilidade Urbana - SEMOB, conforme quadro abaixo:

Nº. Processo	Nome	Matrícula	Exercício	Período
067319/2011-19	FRANCISCO DE ASSIS MACEDO	00.671-8	2010/2011	04/10 a 02/11/2011
067404/2011-56	JOSE MARINHO DE SOUZA	00.007-8	2010/2011	25/08 a 23/09/2011
068058/2011-23	VALDELICE FERREIRA DE OLIVEIRA	00.057-0	2010/2011	15/10 a 13/11/2011
067352/2011-18	ERIVAN PEREIRA DA SILVA	00.471-5	2009/2010	04/10 a 02/11/2011
070506/2011-59	WALDICK GUERRA DE MEDEIROS	13.281-1	2010/2011	01/11 a 30/11/2011
070838/2011-33	DIONISIO CARDOSO DA COSTA	13.659-0	2009/2010	01/11 a 30/11/2011
070483/2011-82	FRANCISCO GILSON LEONIDAS DA SILVA	13.679-4	2010/2011	01/11 a 30/11/2011
070202/2011-91	MARCELO JOSE LUSTOSA DE SOUZA	00.257-7	2010/2011	04/07 a 03/08/2011

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Francisco Vagner Gutemberg de Araújo

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL

PORTARIA Nº. 1955/2011-GS/SEGELM, de 17 de novembro de 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº 062710/2011-04,

**RESOLVE:**

Art. 1º - Conceder férias regulamentares ao servidor FRANKIE MARCONE DA COSTA, matrícula nº. 49.652-9, ocupante do cargo em comissão de Chefe da Assessoria de Comunicação VII, símbolo CS, da Secretaria Municipal de Comunicação Social - SECOM, referente ao exercício 2010/2011), no período de 03 de Outubro de 2011 a 01 de novembro de 2011.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Francisco Vagner Gutemberg de Araújo

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL

PORTARIA Nº. 1964/2011-GS/SEGELM, de 23 de novembro de 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº 75972/2011-21,

**RESOLVE:**

Art. 1º - Conceder férias regulamentares ao servidor DANIEL NICOLAU DE VASCONCELOS PINHEIRO, matrícula nº. 32.191-5, ocupante do cargo de Arquiteto, do Grupo de Engenheiros/Arquitetos, Classe 1, Nível 1, lotado na Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Urbanismo - SEMURB, referente ao exercício 2009/2010, no período de 02/01 a 31/01/2012.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Francisco Vagner Gutemberg de Araújo

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL

PORTARIA Nº. 1966/2011-GS/SEGELM, de 23 de novembro de 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011,

**RESOLVE:**

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Urbanismo - SEMURB, conforme quadro abaixo:

Nº. Processo	Nome	Matrícula	Exercício	Período
071971/2011-15	CAROLINA MARIA CARDOSO AIRES LISBOA	45.795-7	2010/2011	16/11 a 15/12/2011
046975/2011-57	JOSE LUIS RODRIGUES DA SILVA	46.152-1	2010/2011	02/01 a 31/01/2011
069577/2011-17	SIMONE CRISTINA PEREIRA	45.223-8	2010/2011	19/01 a 17/02/2012
071833/2011-28	MARIA LUCIA CAVALCANTE MOREIRA DE BARROS	00.015-9	2010/2011	01/11 a 31/11/2011
070604/2011-96	JUSSIER SOARES SANTIAGO	46.645-0	2010/2011	01/12 a 30/12/2011

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Francisco Vagner Gutemberg de Araújo

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL

PORTARIA Nº. 1967/2011-GS/SEGELM, de 23 de novembro de 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011,

**RESOLVE:**

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Urbanismo - SEMURB, conforme quadro abaixo:

Nº. Processo	Nome	Matrícula	Exercício	Período
066903/2011-26	CLAUDIA CRISTINA OLIVEIRA	45576-8	2010/2011	01/11 a 30/11/2011
070145/2011-41	LEONARDO MEDEIROS CAVALCANTI	00.102-3	2011/2012	02/01 a 30/01/2011
073306/2011-58	REGIANE FERNANDES GOMES DE LIMA	46.926-2	2010/2011	15/12 a 13/01/2012
071282/2011-01	GAILER STANIO BEZERRA SARAIVA	45.575-0	2010/2011	02/01 a 31/01/2012
068830/2011-15	ISABEL CRISTINA DE F VARELA	00.163-5	2009/2010	01/11 a 30/11/2011

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Francisco Vagner Gutemberg de Araújo

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL

PORTARIA Nº. 1969/2011-GS/SEGELM, de 23 de novembro de 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011,

**RESOLVE:**

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Urbanismo - SEMURB, conforme quadro abaixo:

Nº. Processo	Nome	Matrícula	Exercício	Período
073118/2011-20	CAIO FABIO COUTINHO MADRUGA	00.737-4	2008/2009	28/11 a 27/12/2011
073167/2011-62	ALVANIA FATIMA OLIVEIRA DE CASTRO	00.014-1	2009/2010	19/12 a 17/01/2012
073774/2011-22	ROSIMARY CARVALHO DOS SANTOS	32.295-4	2010/2011	26/12 a 24/01/2011
073959/2011-37	HILMA MEDEIROS BEZERRA MIRANDA	00.444-8	2009/2010	09/01 a 07/02/2012
074006/2011-96	VALDIR FURTADO DE MENDONCA E MENEZES NETO	47.180-1	2008/2009	16/11 a 15/12/2011

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Francisco Vagner Gutemberg de Araújo

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL

PORTARIA Nº. 1971/2011-GS/SEGELM, de 23 de novembro de 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº075483/2011-79,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Juventude, Esporte, Lazer e Copa do Mundo da FIFA - SECOPA, no período de 01 a 30 de novembro de 2011.

Nome	Matrícula	Exercício
JOAO DE JESUS TEIXEIRA SAMPAIO	04.311-7	2009/2010
EDUARDO FRANCA DE CARVALHO	08.053-5	2009/2010
SILVANA KARLA FRANCA CAVALCANTI DE LIMA	26.270-6	2009/2010
FRANCISCO ROMOALDO DE MORAIS	26.106-8	2010/2011
IVAN DA SILVA	26.129-7	2010/2011
ANTONIO FRANCISCO DOS SANTOS	26.147-5	2010/2011
SORAYA BRENNAND DE CARVALHO	26.173-4	2010/2011
SILVANA DANTAS DE CARVALHO	09.399-8	2009/2010

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Francisco Vagner Gutemberg de Araújo

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL

PORTARIA Nº. 1978/2011-GS/SEGELM, de 24 de novembro de 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processos nº077228/2011-61 e nº076674/2011-58,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Segurança Pública e Defesa Social - SEMDES, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ROBSON JADSON DE ALMEIDA CAMPOS	11.627-1	2009/2010	02/01 a 31/01/2012
LUCIANO TEIXEIRA DA SILVA	12.378-1	2010/2011	09/01 a 07/02/2012
MONICA ALEXANDRE DA SILVA	12.385-4	2010/2011	09/01 a 07/02/2012
CLEA HORTIZ DO NASCIMENTO	19.130-2	2010/2011	05/01 a 03/02/2012
NIZIA FERNANDES DANTAS	12.410-9	2008/2009	02/12 a 31/12/2011

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Francisco Vagner Gutemberg de Araújo

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL

PORTARIA Nº. 1981/2011-GS/SEGELM, de 24 de novembro de 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e Processo nº 074374/2011-34,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Segurança Pública e Defesa Social - SEMDES, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ADRIANA CRISTINA DA SILVA PATRICIO	30.897-8	2009/2010	02/01 a 31/01/2012
FRANCISCO ITAMAR GOMES	32.215-6	2010/2011	02/01 a 31/01/2012
ROSAINA CRISTINA JACINTO SILVA	32.215-6	2009/2010	16/01 a 14/02/2012
GUTEMBERGUE GONCALVES LEAO JUNIOR	46.219-5	2010/2011	02/01 a 31/01/2012
ADRIANA ALVES POLICARPO	46.221-7	2009/2010	07/01 a 05/02/2012
FRANKLIN ROOSEVELT MACHADO FILHO	46.230-6	2010/2011	02/01 a 31/01/2012
ANDREIA CLAUDIA RODRIGUES DA SILVA	46.423-6	2010/2011	02/01 a 31/01/2012
FRANCISCO DAS CHAGAS DE OLIVEIRA	46.849-5	2010/2011	02/01 a 31/01/2012
VIRNA BARROS DE SA	46.863-1	2010/2011	09/01 a 07/02/2012
JOSE NILSON DE ALMEIDA	46.865-7	2010/2011	06/01 a 04/02/2012

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Francisco Vagner Gutemberg de Araújo

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL

PORTARIA Nº. 1982/2011-GS/SEGELM, de 24 de novembro de 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Obras Públicas e Infra-estrutura - SEMOPI, conforme quadro abaixo:

Nº. Processo	Nome	Matrícula	Exercício	Período
057348/2011-41	MARIA DAS GRACAS DE SOUZA MADRUGA	05.208-6	2010/2011	13/10 a 11/11/2011
070896/2011-67	EDSON FERREIRA DE OLIVEIRA	07.373-3	2010/2011	01/12 a 30/12/2011
060418/2011-49	EDINEIDE DO NASCIMENTO	07.107-2	2009/2010	01/10 a 30/10/2011
061503/2011-24	NORMA MARIA LOURENCO DE AZEVEDO	07.480-2	2010/2011	01/10 a 30/10/2011
057061/2011-11	ADILSON OLIVEIRA DE MENEZES	07.205-2	2008/2009	01/09 a 30/09/2011
070650/2011-95	ACIONE CERQUEIRA DE MACEDO	07.098-0	2010/2011	09/01 a 07/02/2011

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Francisco Vagner Gutemberg de Araújo

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL

**PORTARIA Nº. 1983/2011-GS/SEGELM, de 24 de novembro de 2011.**

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011,

**RESOLVE:**

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Obras Públicas e Infra-estrutura - SEMOPI, conforme quadro abaixo:

Nº. Processo	Nome	Matrícula	Período
070658/2011-51	GLAUCIA REJANE GABRIEL GABRIEL CAMPOS	07.022-0	01/11 a 30/11/2011
062284/2011-09	FRACISCO JOSE DE BRITO	07.349-1	01/10 a 30/10/2011
066141/2011-68	VALDIR RIBEIRO	05.974-9	04/10 a 02/11/2011
060089/2011-36	LUIZ ALVES DO NASCIMENTO	07.331-8	01/11 a 30/11/2011
060081/2011-70	PEDRO LUIZ DA SILVA	07.100-5	10/10 a 08/11/2011
059862/2011-11	ANTONIO DO NASCIMENTO	07.279-6	01/09 a 30/09/2011

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Francisco Wagner Gutemberg de Araújo

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL

**PORTARIA Nº. 1984/2011-GS/SEGELM, de 24 de novembro de 2011.**

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011,

**RESOLVE:**

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Obras Públicas e Infra-estrutura - SEMOPI, referente ao exercício de 2010/2011.

Nº. Processo	Nome	Matrícula	Período
066696/2011-18	FRANCISCO DE ASSIS FERNANDES	07.368-7	01/12 a 30/12/2011
066149/2011-24	JOSE LUIZ DE FRANCA	07.356-3	01/12 a 30/12/2011
066444/2011-81	IVANILSON GOMES DA SILVA	05.953-6	05/10 a 03/12/2011
067046/2011-81	REGINA CELIA ARAUJO BOCAYUVA CARVALHO	06.759-8	26/12 a 24/01/2012
063523/2011-30	JORGE PACHECO DA SILVA	07.172-2	03/10 a 01/11/2011

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Francisco Wagner Gutemberg de Araújo

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL

**PORTARIA Nº. 1985/2011-GS/SEGELM, de 24 de novembro de 2011.**

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011,

**RESOLVE:**

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Trabalho e Assistência Social - SEMTAS, conforme quadro abaixo:

Nº. Processo	Nome	Matrícula	Exercício	Período
075899/2011-97	LIDIANE DOS ANJOS SALES	42.821-3	2010/2011	02/01 a 31/01/2012
075188/2011-12	JOELA DOS SANTOS SILVA	44.954-7	2010/2011	01/12 a 30/12/2011
073905/2011-71	SHIRLEY BARBOSA DE ASSIS TELES	44.283-6	2010/2011	22/11 a 21/12/2011
073970/2011-05	NAI JACI DE FREITAS	09.041-7	2010/2011	05/12 a 04/01/2012

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Francisco Wagner Gutemberg de Araújo

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL

**PORTARIA Nº. 1993/2011-GS/SEGELM, de 25 de novembro de 2011.**

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011,

**RESOLVE:**

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Turismo e Desenvolvimento Econômico - SETURDE, conforme quadro abaixo:

Nº. Processo	Nome	Matrícula	Exercício	Período
061007/2011-71	SILVANA SOARES XAVIER	08.915-0	2008/2009	20/09 a 19/10/2011
076236/2011-90	FRANCISCO MAXIMIANO BEZERRA	00.012-4	2009/2010	02/01 a 31/01/2012
076242/2011-47	ADRIANO CLAYTON DA COSTA MEDEIROS	49.788-6	2010/2011	02/01 a 31/01/2012
074279/2011-31	MARCELO BARRETO CHINA	05.094-6	2009/2010	02/01 a 31/01/2012
074272/2011-19	ANDREA BENIGNO C DA SILVA	00.281-0	2010/2011	02/01 a 31/01/2012

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Francisco Wagner Gutemberg de Araújo

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL

**PORTARIA Nº. 1994/2011-GS/SEGELM, de 25 de novembro de 2011.**

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011,

**RESOLVE:**

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Serviços Urbanos - SEMSUR, conforme quadro abaixo:

Nº. Processo	Nome	Matrícula	Exercício	Período
073390/2011-18	EZEQUIAS QUEIROZ DE ANDRADE	61.074-7	2010/2011	02/01 a 31/01/2012
073321/2011-04	RAQUEL BASILIO DA SILVA	61.126-3	2010/2011	02/01 a 31/01/2012
073956/2011-01	CARLOS EDUARDO PEREIRA BARBOZA	44.623-8	2010/2011	02/01 a 31/01/2012
073972/2011-96	DIANNA CLAUDINE BEZERRA DANTAS	61.104-2	2010/2011	02/01 a 31/01/2012
073388/2011-31	HILCLEITON PEDRO DA SILVA	61.004-6	2010/2011	01/12 a 31/12/2011
069440/2011-54	DINARA REGINA AZEVEDO GADELHA	60.815-7	2010/2011	01/12 a 31/12/2011
070341/2011-15	JOSE EDSON DA COSTA	07.907-3	2009/2010	01/12 a 31/12/2011
067958/2011-53	MOACIR FRANCISCO RICARDO	04.041-0	2009/2010	01/12 a 31/12/2011
073148/2011-36	JOAO VICENTE DE ARAUJO NETO	61.061-5	2010/2011	02/01 a 31/01/2012
073469/2011-31	LADIER COSTA DE MEDEIROS	61.097-6	2010/2011	02/01 a 31/01/2012

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Francisco Wagner Gutemberg de Araújo

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL

PORTARIA Nº. 1996/2011-GS/SEGELM, de 25 de novembro de 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Serviços Urbanos -SEMSUR, conforme quadro abaixo:

Nº. Processo	Nome	Matrícula	Exercício	Período
070895/2011-12	DIEGO MATOS MARINHO	61.345-7	2010/2011	02/01 a 31/01/2012
070337/2011-57	LUCIA DE FATIMA ASSUNCAO	61.049-6	2010/2011	01/12 a 30/12/2011
066378/2011-49	PEDRO FERNANDES FILHO	07.972-3	2009/2010	01/12 a 30/12/2011
067333/2011-91	RAFAEL MORAIS PACHECO	61.069-1	2010/2011	01/12 a 30/12/2011
066346/2011-43	MARCELO LOURENCO	61.011-9	2010/2011	01/12 a 30/12/2011
069794/2011-63	ADEMAR TAVARES JUNIOR	08.755-6	2009/2010	01/12 a 30/12/2011
067302/2011-31	VALERIA MARIA MACIEL SANTOS MESQUITA	61.116-6	2010/2011	01/12 a 30/12/2011
069872/2011-65	MARIA CRIZELIA MEIRA DE PAULA	61.132-8	2010/2011	01/12 a 30/12/2011
069430/2011-19	MARKES WALLE SILVA CORDEIRO	44.624-6	2010/2011	01/12 a 30/12/2011
069411/2011-92	GISELENE VITAL DA SILVA MORAIS	61.150-6	2010/2011	01/12 a 30/12/2011

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Francisco Vagner Gutemberg de Araújo

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL

PORTARIA Nº. 1965/2011-GS/SEGELM, de 23 de novembro de 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Urbanismo - SEMURB, conforme quadro abaixo:

Nº. Processo	Nome	Matrícula	Exercício	Período
069650/2011-42	CARLOS NEY DE SOUZA NASCIMENTO JUNIOR	32.435-3	2009/2010	01/12 a 30/12/2011
070938/2011-60	MAXWELL CARNEIRO DE MELO	39.437-8	2010/2011	01/12 a 30/12/2011
069323/2011-91	KATHERINE LIEBE DA SILVA SOUSA	45.762-1	2010/2011	19/11 a 18/12/2011
074885/2011-56	MARIA CONCEICAO OLIVEIRA AMERICO	45.762-1	2010/2011	23/02 a 23/03/2011
068041/2011-76	REGINALDO VASCONCELOS DO NASCIMENTO	32.301-2	2008/2009	01/12 a 30/12/2011

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Francisco Vagner Gutemberg de Araújo

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL

PORTARIA Nº. 1979/2011-GS/SEGELM, de 24 de novembro de 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 074374/2011-34,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Segurança Pública e Defesa Social - SEMDES, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ILANE DE SOUZA PACHECO	11.346-8	2010/2011	02/01 a 31/01/2012
ODALICE DOS SANTOS NUNES	12.415-0	2009/2010	09/01 a 07/02/2012
EDSON ANDRADE DA SILVA	12.260-2	2010/2011	02/01 a 31/01/2012
SELTON ANDRADE DOSSANTOS	13.841-0	2010/2011	02/01 a 31/01/2012
LENIO JACOME	17.358-4	2010/2011	02/01 a 31/01/2012
GILBERTO PERIERA DA SILVA JUNIOR	19.127-2	2009/2010	02/01 a 31/01/2012
ANDERSON ALMEIDA DA SILVA	19.135-3	2009/2010	16/01 a 14/02/2012
MANOEL MONTEIRO DE SOUZA NETO	19.128-1	2010/2011	02/01 a 31/01/2012

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Francisco Vagner Gutemberg de Araújo

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL

PORTARIA Nº. 1980/2011-GS/SEGELM, de 24 de novembro de 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e Processo nº 074374/2011-34,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Segurança Pública e Defesa Social - SEMDES, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ADRIANA CARLA GOMES DE SOUZA	19.140-0	2009/2010	02/01 a 31/01/2012
CLAUDICE MARIA DE FRANCA	19.187-6	2010/2011	09/01 a 07/02/2012
ALDEMIR CESAR QUEIROZ DOS SANTOS	19.191-4	2009/2010	02/01 a 31/01/2012
ROGERIO CRISANTO DOS SANTOS	19.197-3	2010/2011	16/01 a 14/02/2012
ITALO JOSE RAMALHO DE MOURA	19.201-5	2010/2011	18/01 a 16/02/2012
ALBINO LUCIANE DA SILVA COSTA	19.232-5	2009/2010	02/01 a 31/01/2012
FABIO MORAIS DA SILVA	19.258-9	2009/2010	16/01 a 14/02/2012

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Francisco Vagner Gutemberg de Araújo

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL



PORTARIA Nº. 1834/2011-GS/SEGELM, de 13 de outubro de 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 062764/2011-61,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ADRIANA MARIA DE CARVALHO	46.721-9	2009/2010	01/09 a 30/09/2011
AFRANIO PEREIRA DE OLIVEIRA JUNIOR	46.692-1	2010/2011	12/09 a 11/10/2011
ALEXSANDRA FERNANDA DE OLIVEIRA LIMA WERKHAUSER	46.813-4	2010/2011	26/09 a 25/10/2011
ALINE GOMES SILVA	49.149-7	2010/2011	01/09 a 30/09/2011
ALINE LOPES DE MELO	32.027-7	2010/2011	01/09 a 30/09/2011
ALISSON GIOVANI FREITAS DE OLIVEIRA	44.316-6	2010/2011	19/09 a 18/10/2011
ANA AMELIA FERNANDES DA SILVA	32.054-4	2010/2011	01/09 a 30/09/2011
ANA AUGUSTA LIMA RODRIGUES	46.176-8	2010/2011	01/09 a 30/09/2011
ANA CONCEICAO TEODOSIO DE SOUZA PAIVA	47.191-7	2009/2010	01/09 a 30/09/2011
ANA LILIAN PROTASIO DE LIMA	32.081-1	2010/2011	01/09 a 30/09/2011
ANA LUCIA DANTAS DE MORAIS	08.498-1	2010/2011	01/09 a 30/09/2011
ANA LUCIA DE MEDEIROS LIMA SILVA	04.897-6	2009/2010	01/09 a 30/09/2011
ANDRIELO CRUZ DA SILVA	46.712-0	2010/2011	08/09 a 07/10/2011

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Francisco Vagner Gutemberg de Araújo

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL

PORTARIA Nº. 1835/2011-GS/SEGELM, de 13 de outubro de 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 062764/2011-61,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ANISIA MARIA DA SILVA MONTEIRO	47.441-0	2009/2010	01/09 a 30/09/2011
ANTONIO ALVES CELESTINO	01.655-1	2009/2010	01/09 a 30/09/2011
ANTONIO JORGE DE MOURA GALVAO	12.143-6	2009/2010	01/09 a 30/09/2011
ARIVONALDO DA SILVA GOMES	12.117-7	2010/2011	12/09 a 11/10/2011
AROLDO CUNHA DE OLIVEIRA	13.642-5	2009/2010	01/09 a 30/09/2011
BRUNO ROBERTO SOARES DE MAGALHAES	42.809-4	2009/2010	01/09 a 30/09/2011
BRUNO VINICIUS DE SOUZA OLIVEIRA	60.101-2	2009/2010	01/09 a 30/09/2011
CAMILA DE MEDEIROS COSTA	44.270-4	2010/2011	01/09 a 30/09/2011
CARLOS EDUARDO SILVA DE MORAIS	46.695-6	2010/2011	19/09 a 09/10/2011
CHARLENE PEREIRA DE MEDEIROS	48.123-8	2010/2011	01/09 a 30/09/2011
CIRIA MATIAS DA SILVA	14.378-2	2010/2011	01/09 a 30/09/2011
CLEA BATISTA CAVALCANTE	47.293-0	2009/2010	01/09 a 30/09/2011
CLELIA MARIA DE SOUSA CAPISTRANO PAIVA	32.324-1	2009/2010	01/09 a 30/09/2011
CLEOMAR MARQUES DO NASCIMENTO	16.514-0	2010/2011	24/09 a 23/10/2011

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Francisco Vagner Gutemberg de Araújo

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL

PORTARIA Nº. 1876/2011-GS/SEGELM, de 20 de outubro de 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 062764/2011-61,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
FRANCISCA GENILDA CAVALCANTE PEIXOTO	12.498-2	2010/2011	01/09 a 30/09/2011
FRANCISCO DE PAIVA SOLANO	40.565-5	2009/2010	01/09 a 30/09/2011
FRANCISCO ELIAS PEREIRA	13.674-3	2009/2010	01/09 a 30/09/2011
FRANCISCO JAIR ALVES CAVALCANTE	32.470-1	2010/2011	08/09 a 07/10/2011
FRANCISCO PEREIRA DE OLIVEIRA	44.315-8	2010/2011	17/09 a 16/10/2011
FRANKLEIDE BARBOSA DA SILVA CARDOSO	10.076-5	2009/2010	01/09 a 30/09/2011
GENI BARBOSA DE LIMA	01.856-2	2010/2011	01/09 a 30/09/2011
GEORGINA MARIA PIRES NUNES DA COSTA	07.744-5	2009/2010	05/09 a 04/10/2011
JOSEANE RODRIGUES DE BRITO	06.303-7	2009/2010	01/09 a 30/09/2011

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Francisco Vagner Gutemberg de Araújo

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL

PORTARIA Nº. 1879/2011-GS/SEGELM, de 24 de outubro de 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 062764/2011-61,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
GILMAR MAIA NOGUEIRA	32.490-6	2010/2011	10/09 a 09/10/2011
GIVALDO DE OLIVEIRA GOMES	13.526-7	2009/2010	01/09 a 30/09/2011
GLEIDE IVANA ROCHA SETUBAL	13.920-3	2010/2011	01/09 a 30/09/2011
GUIOMAR DE ALMEIDA TRINDADE	10.731-0	2009/2010	01/09 a 30/09/2011
HAMILTON DE MIRANDA COUTINHO	01.857-1	2010/2011	23/09 a 22/10/2011
HELIANNA ALVES LARA OLIVEIRA	32.356-0	2009/2010	01/09 a 30/09/2011
HERIBERTO AVELINO DA SILVA	05.933-1	2010/2011	01/09 a 30/09/2011

HUGO DIOGENES SOUZA BEZERRA	49.704-5	2010/2011	01/09 a 30/09/2011
INGRID CARLA COSTA MENDES	47.075-9	2009/2010	01/09 a 30/09/2011
IRENICE GOMES JUSTINA	13.908-4	2010/2011	01/09 a 30/09/2011
ISABEL CRISTINA DA SILVA CAMARA	14.352-9	2010/2011	31/08 a 29/09/2011

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Francisco Vagner Gutemberg de Araújo

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL

PORTARIA Nº. 1880/2011-GS/SEGELM, de 24 de outubro de 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 062764/2011-61,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ISABEL CRISTINA GOMES DA SILVA	32.485-0	2010/2011	15/09 a 14/10/2011
ISMENIA VERONICA BARBOSA	14.220-4	2010/2011	01/09 a 30/09/2011
IVANA MARIA SOLINO DE SOUZA	11.951-2	2010/2011	01/09 a 30/09/2011
JACQUELINE DUARTE DANTAS	46.379-5	2010/2011	01/09 a 30/09/2011
JAISIA ARTEMISIA COSTA DE PAIVA	11.833-8	2009/2010	01/09 a 30/09/2011
JASON RENATO DE OLIVEIRA	4.7071-6	2009/2010	01/09 a 30/09/2011
JEFFERSON MEDEIROS DE MELO	32.067-6	2010/2011	01/09 a 30/09/2011
JOAO BATISTA RODRIGUES DA SILVA	14.593-9	2010/2011	01/09 a 30/09/2011
JOÃO BOSCO DE MEDEIROS	12.668-3	2010/2011	01/09 a 30/09/2011
JOAO JEAN SILVA DE LIMA	44.131-7	2010/2011	01/09 a 30/09/2011
JOSE CLAUDIO MIRANDA DE MACEDO	32.481-7	2009/2010	01/09 a 30/09/2011
JOSE DE ANCHIETA ALVES BEZERRA	60.272-8	2009/2010	01/09 a 30/09/2011

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Francisco Vagner Gutemberg de Araújo

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL

PORTARIA Nº. 1881/2011-GS/SEGELM, de 24 de outubro de 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 062764/2011-61,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
JOSE DE ANCHIETA CARVALHO SOUZA	46.388-4	2009/2010	01/09 a 30/09/2011
JOSE ERIVAN DA SILVA	46.981-5	2009/2010	01/09 a 30/09/2011
JOSE MARTINS DE CASTRO FILHO	09.866-3	2010/2011	01/09 a 30/09/2011
JOSE MOREIRA PINTO	43.922-3	2010/2011	01/09 a 30/09/2011
JOSE RIBAMAR PINHEIRO FILHO	19.553-7	2010/2011	13/09 a 12/10/2011
JOSE EROBERTO DA SILVA	06.654-1	2009/2010	01/09 a 30/09/2011
JOSE RONALDO DA SILVA	13.706-5	2010/2011	01/09 a 30/09/2011
JOSE SERGIO RODRIGUES	07.963-4	2010/2011	01/09 a 30/09/2011
JOSEFA ELZILANDE DA SILVA	09.869-8	2009/2010	01/09 a 30/09/2011
JOSIAS SOARES DE VERAS	14.412-6	2009/2010	01/09 a 30/09/2011
JOYCE LEANDRO CABRAL MEDEIROS	42.038-7	2010/2011	30/08 a 28/09/2011
KARINA DANIELLA DE LIMA FIRMINO	32.168-1	2010/2011	01/09 a 30/09/2011

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Francisco Vagner Gutemberg de Araújo

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL

PORTARIA Nº. 1882/2011-GS/SEGELM, de 24 de outubro de 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 062764/2011-61,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
KATYA LOUISE DOS SANTOS SILVA	08.517-1	2010/2011	01/09 a 30/09/2011
KATIA MARIA PINTO DA COSTA	11.770-6	2009/2010	01/09 a 30/09/2011
KATIA SUELY NEVES MARINHEIRO DANTAS	14.387-1	2010/2011	01/09 a 30/09/2011
KEEDI JANE BARBOSA DE ALBUQUERQUE	46.783-9	2010/2011	19/09 a 18/10/2011
KLEIBER RODRIGUES DE MENDONÇA	12.058-8	2010/2011	01/09 a 30/09/2011
LAURA MARIA CALDAS MATIAS	60.504-2	2010/2011	01/09 a 30/09/2011
LÁZARO DEÓGENES MEDEIROS DA SILVA	46.764-2	2010/2011	11/09 a 10/10/2011
LEILA CARLOS DE ALMEIDA FREITAS	10.212-1	2009/2010	01/09 a 30/09/2011
LENA RUBIA MEDEIROS BEZERRA	14.569-6	2009/2010	01/09 a 30/09/2011
LENISIA GENUINA DE SOUSA	14.386-3	2009/2010	01/09 a 30/09/2011
LEONARDO CARLETO BORGES	44.268-2	2010/2011	01/09 a 30/09/2011
LIDIA SAUNDERS BRIGIDO FERNANDES	47.211-5	2009/2010	01/09 a 30/09/2011
LIDIANE MOURA E SILVA	46.715-4	2010/2011	09/09 a 08/10/2011
LILIA RODRIGUES DE MELO	32.482-5	2009/2010	01/09 a 30/09/2011

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Francisco Vagner Gutemberg de Araújo

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL

PORTARIA Nº. 1884/2011-GS/SEGELM, de 25 de outubro de 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
LILIAN FALCAO DE MIRANDA MOTTA	09.045-0	2009/2010	01/09 a 30/09/2011
LUCI MAROLE PEREIRA DA SILVA	14.696-0	2010/2011	01/09 a 30/09/2011
LUCIANA DOS SANTOS CALABRIA	12.487-7	2010/2011	16/09 a 15/10/2011
LUCIANO PACHECO DE CARVALHO	32.680-1	2009/2010	01/09 a 30/09/2011
LUCIVANIA DE JESUS PAZ	32.364-1	2010/2011	01/09 a 30/09/2011
LUIZ ANDRADE DA COSTA	08.942-7	2010/2011	01/09 a 30/09/2011
LUIZ CARLOS CRISOSTOMO DA CUNHA	13.756-1	2009/2010	01/09 a 30/09/2011
LUIZ DE SIQUEIRA MENEZES FILHO	46.428-7	2010/2011	01/09 a 30/09/2011
LUTERO LOPES PONTES	04.926-3	2010/2011	01/09 a 30/09/2011
LUZIA CAMARA SANTIAGO	01.899-6	2010/2011	01/09 a 30/09/2011

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Francisco Vagner Gutemberg de Araújo

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL

PORTARIA Nº. 1885/2011-GS/SEGELM, de 25 de outubro de 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 062764/2011-61,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
LUZIA CAMARA SANTIAGO	01.899-6	2010/2011	01/09 a 30/09/2011
MAGALI MARIA CHAVES FERNANDES	47.316-2	2010/2011	01/09 a 30/09/2011
MAGALI PACHECO	32.370-5	2009/2010	01/09 a 30/09/2011
MANOEL EDMILSON ANGELO SILVA	13.851-7	2010/2011	01/09 a 30/09/2011
MARCELA GREYSY RAMOS	46.917-3	2009/2010	01/09 a 30/09/2011
MARCIA MARIA DE OLIVEIRA	14.347-2	2010/2011	01/09 a 30/09/2011
MARCOS ANTONIO GOMES PINHEIRO	44.271-2	2009/2010	01/09 a 30/09/2011
MARIA ANAKARINE DE SOUZA	43.904-5	2010/2011	01/09 a 30/09/2011
MARIA AUXILIADORA SOARES DE LIMA	05.516-6	2009/2010	19/09 a 18/10/2011

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Francisco Vagner Gutemberg de Araújo

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL

PORTARIA Nº. 1886/2011-GS/SEGELM, de 25 de outubro de 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 062764/2011-61,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
MARIA DA CONCEICAO SILVA CAMARA	09.372-6	2010/2011	01/09 a 30/09/2011
MARCIA CRISTINA CRUZ DE LIMA OLIVEIRA	32.479-5	2010/2011	10/09 a 09/10/2011
MARIA DA APRESENTACAO NASCIMENTO DA SILVA	14.014-7	2009/2010	01/09 a 30/09/2011
MARIA DA CONCEICAO DE SALES	14.404-5	2009/2010	01/09 a 30/09/2011
MARIA DAS GRACAS DE AMORIM PESSOA	09.020-4	2009/2010	12/09 a 11/10/2011
MARIA DAS GRACAS FAGUNDES	14.381-2	2010/2011	01/09 a 30/09/2011
MARIA DAS NEVES COUTINHO LYRA DA COSTA	44.137-6	2009/2010	01/09 a 30/09/2011
MARIA DE FATIMA DE ASSIS CAMILO	14.407-0	2010/2011	01/09 a 30/09/2011
MARIA DE JESUS MEDEIROS	04.366-4	2010/2011	01/09 a 30/09/2011
MARIA DE LOURDES DANTAS DE MELO	14.455-0	2009/2010	01/09 a 30/09/2011
MARIA DE LOURDES GALVAO DE ANDRADE	08.574-0	2010/2011	01/09 a 30/09/2011
MARIA SOCORRO MEDEIROS DE MORAIS	10.662-3	2009/2010	01/09 a 30/09/2011
MARIA DO SOCORRO ROCHA DE ABRANTES	11.969-5	2009/2010	01/09 a 30/09/2011

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Francisco Vagner Gutemberg de Araújo

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL

PORTARIA Nº. 1887/2011-GS/SEGELM, de 25 de outubro de 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 062764/2011-61,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
MARIA ELIZABETH MOLICK DE LIMA	12.909-7	2009/2010	01/09 a 30/09/2011
MARIA JOSE CARLOS DO NASCIMENTO	14.410-0	2010/2011	01/09 a 30/09/2011
MARIA JUREMA DE ARAUJO GOMES	07.772-1	2009/2010	01/09 a 30/09/2011
MARIA QUITERIA BATISTA MEIRELLES	47.816-4	2010/2011	01/09 a 30/09/2011
MARIA TERESA TEIXEIRA NERI	08.617-7	2010/2011	01/09 a 30/09/2011
MARIANA CONSULIN SEABRA DE MELO	47.127-5	2010/2011	01/09 a 30/09/2011
MARIANE ELIVANIA SILVA	46.891-6	2010/2011	24/09 a 23/10/2011
MARILIA DE CASTRO E SILVA	46.909-2	2009/2010	01/09 a 30/09/2011
MARLENE LACERDA DE BARROS	11.783-8	2010/2011	21/09 a 20/10/2011
MARTA LIGIA DA SILVA	10.278-4	2010/2011	01/09 a 30/09/2011
MILTON ACINDINO DA SILVA	23.995-0	2010/2011	10/09 a 09/10/2011
MOEMA DE FATIMA PESSOA MONTEIRO	01.010-3	2009/2010	01/09 a 30/09/2011
MOISES FERREIRA DA CRUZ	46.717-1	2010/2011	01/09 a 30/09/2011

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Francisco Vagner Gutemberg de Araújo

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL

**PORTARIA Nº. 1888/2011-GS/SEGELM, de 27 de outubro de 2011.**

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 062764/2011-61,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
MOISES FERREIRA DA CRUZ	46.717-1	2010/2011	05/09 a 04/10/2011
NAIR PINHEIRO DE MOURA	05.266-3	2010/2011	01/09 a 30/09/2011
NIVIA JERONIMO BEZERRA SILVA DO NASCIMENTO	47.010-4	2009/2010	01/09 a 30/09/2011
NOEME CLEMENTINO DA CUNHA	46.684-1	2010/2011	12/09 a 11/10/2011
ORMUZ DUMONT DA CONCEICAO COELHO	36.779-6	2010/2011	01/09 a 30/09/2011
PAULO GONCALVES DE MEDEIROS FILHO	42.037-9	2010/2011	01/09 a 30/09/2011
PAULO HENRIQUE MEDEIROS CARDOSO	46.691-3	2010/2011	05/09 a 04/10/2011
POLIANA ROCHELLE FILGUEIRA SOUZA	46.711-1	2010/2011	08/09 a 07/10/2011
PRISCILA ROCHA DA COSTA GOMES	46.368-0	2010/2011	01/09 a 30/09/2011
RAFAEL ARAUJO ROSAS	46.779-1	2010/2011	22/09 a 21/10/2011
REGINA CASSIA DOS REIS ALMEIDA	1.400-2	2010/2011	01/09 a 30/09/2011

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Francisco Wagner Gutemberg de Araújo

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL

**PORTARIA Nº. 1890/2011-GS/SEGELM, de 31 de outubro de 2011.**

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 062764/2011-61,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
RENATA CRISTINA DE CARVALHO PIMENTA	08.101-9	2010/2011	01/09 a 30/09/2011
ROBERTA ASSIS GIBSON	45.512-1	2010/2011	01/09 a 30/09/2011
ROBSON LUIZ ALVES GOMES	14.380-4	2010/2011	01/09 a 30/09/2011
ROSANE MARIA DANTAS CABRAL	47.070-8	2010/2011	15/09 a 14/10/2011
ROSEMARY SILVA DO NASCIMENTO	12.914-3	2009/2010	01/09 a 30/09/2011
ROSEVANI GOMES GATTO	32.487-6	2010/2011	10/09 a 09/10/2011
ROSILENE BARBALHO DA CRUZ	13.131-8	2010/2011	01/09 a 30/09/2011
ROSEMEIRE TAVARES ALVES	32.543-1	2009/2010	01/09 a 30/09/2011
SABRINA SUELLA TORRES DE LIMA COSTA NOBREGA SISENANDO	45.886-4	2010/2011	01/09 a 30/09/2011
SAMARA CAVALCANTI DA COSTA	60.261-2	2009/2010	01/09 a 30/09/2011
SANDRA MARIA DE ARAUJO SPINELLI	40.923-5	2009/2010	01/09 a 30/09/2011
SERGIO JOAO PEREIRA DOS SANTOS	14.900-4	2010/2011	16/09 a 15/10/2011

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Francisco Wagner Gutemberg de Araújo

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL

**PORTARIA Nº. 1891/2011-GS/SEGELM, de 31 de outubro de 2011.**

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 062764/2011-61,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
SERGIO SANTOS DA SILVA	46.417-1	2010/2011	01/09 a 30/09/2011
SHEYLA DUARTE DA COSTA SANTOS	12.012-0	2010/2011	01/09 a 30/09/2011
SILVANA MENDONÇA VAZ SALHA	09.879-5	2009/2010	01/09 a 30/09/2011
SILVIA HELENA DOS SANTOS GOMES	14.651-0	2010/2011	01/09 a 30/09/2011
SONIA MARIA DA SILVA	35.979-3	2010/2011	08/09 a 07/10/2011
SUELY DE AQUINO COSTA	12.527-0	2009/2010	01/09 a 30/09/2011
SYDNEY TAVARES DA SILVA	12.122-3	2010/2011	24/09 a 23/10/2011
TALITA TORRES FARIAS DE MEDEIROS	32.040-4	2009/2010	01/09 a 30/09/2011
TANIA MARIA DE LEMOS SANTOS CORTEZ	11.791-9	2010/2011	01/09 a 30/09/2011
TASSIANNIA CLAUDIA DE SOUZA PEDROZA	32.744-1	2009/2010	01/09 a 30/09/2011

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Francisco Wagner Gutemberg de Araújo

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL

**PORTARIA Nº. 1892/2011-GS/SEGELM, de 31 de outubro de 2011.**

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº 062764/2011-61,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
TATIANE DIAS DE OLIVEIRA VALENCA	46.267-5	2010/2011	01/09 a 30/09/2011
VALBIA MARIA DE OLIVEIRA MARINHO	08.544-8	2010/2011	01/09 a 30/09/2011
VALDEMIRO DA SILVA FERREIRA	44.234-8	2010/2011	01/09 a 30/09/2011
VERA LUCIA DA COSTA GOMES	46.689-1	2010/2011	18/09 a 17/10/2011
VICENTINA GURGEL TAVARES	46.722-7	2010/2011	11/09 a 10/10/2011
ZAYRA DE OLIVEIRA SILVA	60.264-7	2009/2010	01/09 a 30/09/2011
ZENARA CAMPOS DOS SANTOS	32.103-6	2010/2011	01/09 a 30/09/2011
LUCIANO RUFINO DE SIQUEIRA	00.147-3	2009/2010	01/09 a 30/09/2011
LEILA DANTAS DA COSTA SILVA	46.782-1	2010/2010	19/09 a 18/10/2011
ROSANGELA SANDRA FERREIRA DA SILVA LIMA	14.644-7	2010/2011	01/09 a 30/09/2011
ILZA CARLA BERNARDES RIBAS	08.556-1	2010/2011	01/09 a 30/09/2011

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Francisco Wagner Gutemberg de Araújo

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL

**\*\*PORTARIA Nº. 1840/2011-GS/SEGELM, de 13 de outubro de 2011.**

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº 035122/2011-90,

RESOLVE:

Art. 1º - Autorizar, a partir do dia 13/10/2011, a retomada das férias regulamentares, referente ao exercício 2010/2011, concedida à servidora BRUNA CAMILA SILVA CLEMENTINO GOMES, matrícula nº. 60.149-7, ocupante do cargo de Secretária Executiva, do Grupo do Nível Superior - GNS, padrão A, Nível I, lotada na Secretaria Municipal de Gestão de Pessoas, Logística e Modernização Organizacional - SEGELM, através da portaria nº. 0955/2011-GS/SEGELM, de 07 de julho de 2011, publicada no Diário Oficial do Município de 31 de agosto de 2011.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Francisco Vagner Gutemberg de Araújo

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL

\*\*Republicada por incorreção referente a publicação no BOM do dia 15 de novembro de 2011.

**PORTARIA Nº. 2009/2011-GS/SEGELM, DE 29 DE NOVEMBRO DE 2011.**

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº 067063/2011-19,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares ao servidor MARGARIDA BARBOSA DA COSTA, matrícula nº. 06.036-4, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, do Grupo de Apoio e Serviços Gerais - GASG, Padrão B, Nível VII, lotado na Secretaria Municipal de Relações Interinstitucionais e Governança Solidária - SERIG, referente ao exercício 2010/2011, a partir do dia 01 a 30 de novembro 2011.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Francisco Vagner Gutemberg de Araújo

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL

**\*\*PORTARIA Nº. 1807/2011-GS/SEGELM, de 10 de outubro de 2011.**

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº 0333961/2011-73,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares ao servidor ANTONIO FERREIRA DA ROCHA, matrícula nº. 08.388-7, do Grupo de Nível Superior - GNS, Padrão A, Nível VI, lotado na Secretaria Municipal de Educação - SME, referente ao exercício 2010/2011.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Francisco Vagner Gutemberg de Araújo

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL

\*\* Republicação por incorreção a publicação no Boletim Oficial do Município do dia 15 de outubro de 2011.

**PORTARIA Nº. 2005/2011-GS/SEGELM, de 29 de novembro de 2011.**

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº 077309/2011-61,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares a servidora IZABEL MARIA CRISTINA CUNHA VILELA, matrícula nº. 07.533-7, ocupante do cargo de Agente Administrativo, do Grupo de Nível Medio - GNM, Padrão B, Nível VI, lotado na Secretaria Municipal de Gestão de Pessoas, Logística e Modernização Organizacional - SEGELM, referente ao exercício 2010/2011, a partir do dia 05 de dezembro de 2011 a 03 de janeiro de 2012.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Francisco Vagner Gutemberg de Araújo

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAS, LOGÍSTICA E MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL

## SECRETARIA MUNICIPAL DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS E GOVERNANÇA SOLIDÁRIA

### LICENÇAS MEDICAS/GESTANTES

#### PORTARIA Nº 007 DE 29 DE NOVEMBRO DE 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE RELAÇÕES INTERINSTITUCIONAIS E GOVERNANÇA SOLIDÁRIA, no uso de suas atribuições, que lhe confere o artigo 1º, inciso IX, alínea "a", do Decreto nº 2.269 de outubro de 1979,

RESOLVE:

Conceder, de acordo com o(s) parecer(es) constante(s) do(s) Laudo(s) Médico, da Junta Médica Município do Natal, ao(s) servidor(es), licença para tratamento de saúde, conforme discriminação abaixo:

Matrícula	Nome	Cargo	Licença Dias	Período Concedido
09.507-9	FRANCISCA MARIA FERREIRA DO NASCIMENTO	G.A.S.G	60	29/09/2011 a 27/11/2011

Publique-se e Cumpra-se.

LUIZ ALMIR FILGUEIRAS MAGALHÃES

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE RELAÇÕES INTERINSTITUCIONAIS E GOVERNANÇA SOLIDÁRIA

**SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E URBANISMO**

## EXTRATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS

ÓRGÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E URBANISMO – SEMURB

DIÁRIAS CONCEDIDAS NO PERÍODO DE: 25 a 26 de Novembro de 2011

Data	Nº da Portaria	Beneficiário		Localidade	Classe	Qt. Diárias	Vr. Unit.	Valor Total
		Matrícula	Nome					
29/11/11	34/11	62.303-2	João Bosco Afonso	Rio de Janeiro	II	1,5	400,00	600,00
TOTAL								600,00

## EXTRATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS

ÓRGÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E URBANISMO – SEMURB

DIÁRIAS CONCEDIDAS NO PERÍODO DE: 23 a 24 de Novembro de 2011

Data	Nº da Portaria	Beneficiário		Localidade	Classe	Qt. Diárias	Vr. Unit.	Valor Total
		Matrícula	Nome					
22/11/2011	33/11	38.776-2	Eugênio Carlos dos Santos Bezerra	Brasília/DF	I	1,5	450,00	675,00
TOTAL								675,00

## EXTRATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS

ÓRGÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E URBANISMO – SEMURB

DIÁRIAS CONCEDIDAS NO PERÍODO DE: 27 de Novembro de 2011

Data	Nº da Portaria	Beneficiário		Localidade	Classe	Qt. Diárias	Vr. Unit.	Valor Total
		Matrícula	Nome					
14/11/2011	30/11	06.863-2	Eugênio Carlos dos Santos Bezerra	Brasília /São Paulo	I	4,5	450,00	2.025,00
TOTAL								2.025,00

## EXTRATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS

ÓRGÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E URBANISMO – SEMURB

DIÁRIAS CONCEDIDAS NO PERÍODO DE: 08 a 12 de Novembro de 2011

Data	Nº da Portaria	Beneficiário		Localidade	Classe	Qt. Diárias	Vr. Unit.	Valor Total
		Matrícula	Nome					
14/11/2011	31/11	06.863-2	Sueldo Florêncio de Medeiros Costa	Brasília-DF	III	1,5	525,00	525,00
TOTAL								525,00

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

## EXTRATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS

ÓRGÃO:

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

DIÁRIAS CONCEDIDAS NO  
PERÍODO DE:

Data	Nº da Portaria	Beneficiário		Localidade	Classe	Qt. Diárias	Vr. Unit.	Valor Total
		Matrícula	Nome					
17/10/2011	64/11	06.402-5	Luzia Valentim Borges Marques	Passos-MG	V	4	220,00	880,00
18/10/2011	66/11	16.856-4	Josefa Gildenes Farias de Oliveira	Passos-MG	V	4	220,00	880,00
18/10/2011	67/11	16.943-9	Rildo Assis Queiroz	Passos-MG	V	4	220,00	880,00
18/10/2011	68/11	46.489-9	Rivaldo Bevenuto de Oliveira Neto	Passos-MG	V	4	220,00	880,00
TOTAL								3.520,00

**INFORMATIVO**

Os textos enviados à publicação, deverão ser entregues na Secretaria Municipal de Gestão de Pessoas, Logística e Modernização organizacional - SEGELM, sala do DOM, em disquetes, digitados no Word, em Time New Roman, corpo 12, sem negrito ou itálico. As tabelas deverão ser feitas usando-se o menu tabela do Word, obedecendo a largura máxima da folha de papel A4 (18cm).